

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ — ЮГРА  
(Тюменская область)**

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Музей истории и ремесел Советского района»**

**Информационно-аналитический отчет  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Музей истории и ремесел Советского района»  
за 2016 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                          |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>1. Паспорт учреждения</b>                                                                                                                                                             | <b>4</b>     |
| <b>2. Задачи, направления деятельности, общая характеристика деятельности музея в 2016 г.</b>                                                                                            | <b>5</b>     |
| 2.1. Нормативное обеспечение организации предоставления музейных услуг.                                                                                                                  | 5-6          |
| 2.2. Основные показатели деятельности.                                                                                                                                                   | 7-8          |
| 3. Ресурсы.                                                                                                                                                                              | 8-23         |
| <b>3.1. Менеджмент. Кадровые ресурсы.</b>                                                                                                                                                | <b>8-28</b>  |
| 3.1.1. Управление музеем.                                                                                                                                                                | 8-9          |
| 3.1.2. Внедрение систем управления (менеджмента качества и т.п.).                                                                                                                        | 10-13        |
| 3.1.3. Кадровая политика, социальная политика.                                                                                                                                           | 13-20        |
| 3.1.4. Система повышения квалификации.                                                                                                                                                   | 20-23        |
| <b>3.2. Музейный фонд.</b>                                                                                                                                                               | <b>23-28</b> |
| 3.2.1. Характеристика новых поступлений.                                                                                                                                                 | 23-25        |
| 3.2.2. Организация и управление фондом.                                                                                                                                                  | 26-27        |
| 3.2.3. Использование фонда.                                                                                                                                                              | 27-28        |
| 3.2.4. Обеспечение сохранности фонда.                                                                                                                                                    | 28           |
| <b>3.3. Научно-справочный аппарат музея.</b>                                                                                                                                             | <b>28-29</b> |
| <b>3.4. Материально-техническая база.</b>                                                                                                                                                | <b>29-31</b> |
| 3.4.1. Здание, помещения, коммуникации, средства связи.                                                                                                                                  | 29-30        |
| 3.4.2. Оборудование.                                                                                                                                                                     | 30-31        |
| 3.4.3. Технические средства.                                                                                                                                                             | 31           |
| <b>3.5. Меры и мероприятия по обеспечению комплексной безопасности учреждения.</b>                                                                                                       | <b>31-36</b> |
| 3.5.1. Меры и мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности и антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий.                                | 32-34        |
| 3.5.2. Информация об использовании финансовых средств, направленных на проведение мероприятий по обеспечению безопасности в отчетном году (в сравнении с показателями предыдущего года). | 34-36        |
| 3.5.3. Информация об организации работы по обеспечению мер благоприятных условий труда в учреждении культуры в отчетном году (в сравнении с показателями предыдущего года).              | 36           |
| <b>1. Услуги.</b>                                                                                                                                                                        | <b>36-41</b> |
| <b>4.1. Формы обслуживания населения.</b>                                                                                                                                                | <b>36-41</b> |
| 4.1.1. Стационарное обслуживание.                                                                                                                                                        | 38-39        |
| 4.1.2. Внестационарное обслуживание.                                                                                                                                                     | 39-41        |
| 4.1.3. Удаленный доступ к собственным ресурсам.                                                                                                                                          | 41           |
| <b>4.2. Обслуживание отдельных групп и категорий посетителей.</b>                                                                                                                        | <b>41-46</b> |
| 4.2.1. Работа с людьми с ограничениями жизнедеятельности.                                                                                                                                | 41-42        |
| 4.2.2. Работа с пожилыми гражданами.                                                                                                                                                     | 42-44        |
| 4.2.3. Работа с детьми и молодежью.                                                                                                                                                      | 44-46        |
| <b>5. Направления работы.</b>                                                                                                                                                            |              |
| <b>5.1. Культурно-образовательная деятельность, работа с населением.</b>                                                                                                                 | <b>46-52</b> |
| 5.1.1. Экологическое просвещение.                                                                                                                                                        | 46-47        |
| 5.1.3. Патриотическое воспитание.                                                                                                                                                        | 47-48        |
| 5.1.4. Пропаганда здорового образа жизни и меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.                                                                    | 49           |
| 5.1.5. Эстетическое воспитание.                                                                                                                                                          | 49-50        |
| 5.1.7. Пропаганда культуры коренных малочисленных народов Севера.                                                                                                                        | 50-52        |
| <b>5.2. Музейный маркетинг.</b>                                                                                                                                                          | <b>52</b>    |
| 5.2.1. Рекламная, имиджевая деятельность.                                                                                                                                                | 52-54        |
| 5.2.2. Связи с общественностью.                                                                                                                                                          | 55-56        |
| 5.2.3. Программно-проектная деятельность.                                                                                                                                                | 56-59        |

|                                                                                                      |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>5.3. Информационные технологии.</b>                                                               | <b>59-63</b>  |
| 5.3.1. Аппаратный комплекс.                                                                          | <b>59</b>     |
| 5.3.2. Программный комплекс.                                                                         | <b>59-60</b>  |
| 5.3.3. Автоматизация процессов, использование автоматизированных информационных систем.              | <b>60</b>     |
| 5.3.4. Работа с web-ресурсами.                                                                       | <b>60-63</b>  |
| <b>5.4. Научно-методическая деятельность.</b>                                                        | <b>63-66</b>  |
| 5.4.1. Методический мониторинг.                                                                      | <b>63-64</b>  |
| 5.4.2. Консультационно-методическая деятельность.                                                    | <b>64-66</b>  |
| 5.4.3. Осуществление внутрисистемных связей, кооперация.                                             | <b>66</b>     |
| <b>5.5. Научно-исследовательская деятельность.</b>                                                   | <b>66-68</b>  |
| 5.5.1. Направления, формы и результаты научно-исследовательской работы                               | <b>66-68</b>  |
| <b>5.6. Выставочная деятельность.</b>                                                                | <b>68-70</b>  |
| 5.6.1. Стационарные экспозиции.                                                                      | <b>68</b>     |
| 5.6.2. Сменные выставки.                                                                             | <b>69-70</b>  |
| <b>6. Финансирование.</b>                                                                            | <b>71-72</b>  |
| 6.1. Объемы бюджетного финансирования.                                                               | <b>71</b>     |
| 6.2. Реализация целевых программ.                                                                    | <b>72</b>     |
| 6.3. Участие учреждения в реализации целевых программ.                                               | <b>72</b>     |
| 6.4. Наличие и объемы внебюджетных источников финансирования.                                        | <b>72</b>     |
| 6.5. Информация о поступивших средствах от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. | <b>72</b>     |
| <b>7. Наиболее значительные достижения года.</b>                                                     | <b>73-74</b>  |
| <b>8. Прогноз деятельности музея на следующий год, среднесрочную перспективу.</b>                    | <b>75</b>     |
| <b>9. Приложения</b>                                                                                 | <b>76-103</b> |

## 1. ПАСПОРТ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Полное официальное наименование организации: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей истории и ремесел Советского района» (Свидетельство о государственной регистрации 86 №002467118).

Юридический адрес: 628240, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Советский район, г.Советский, ул. Железнодорожная, д.48.

Почтовый адрес: 628240, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Советский район, г.Советский, ул. Железнодорожная, д.48.

Отдел декоративно- прикладного творчества

Электронный адрес: [Sanshmao@yandex.ru](mailto:Sanshmao@yandex.ru), телефон, факс 8(34675)3-46-15, 8(34675)3-68-15

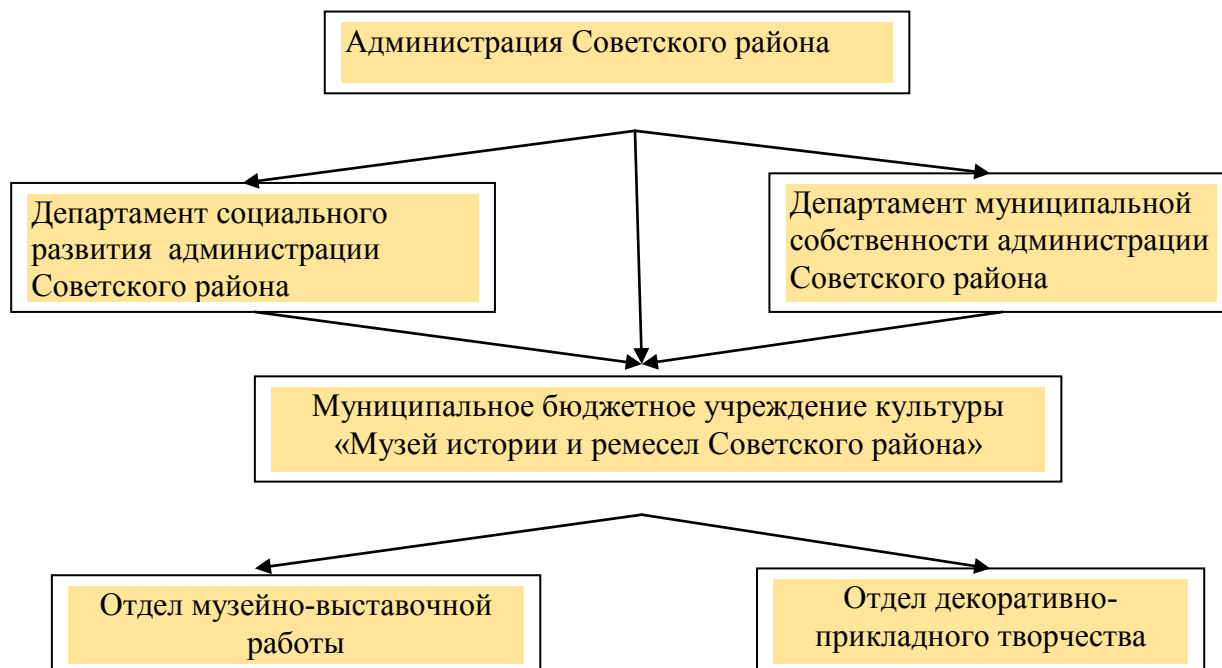
Отдел музейно-выставочной работы, ул. Гастелло, д.10а.

Электронный адрес: [Sovmuseum@mail.ru](mailto:Sovmuseum@mail.ru), телефон, факс 8(34675)3-73-95, 8(34675)3-13-60

Дата создания учреждения : 09 июля 2014 года (постановление Администрации Советского района № 2497)

Схема1.

### Организационная структура управления



## **Раздел 2. ЗАДАЧИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ В 2016 ГОДУ.**

МБУК «Музей истории и ремесел Советского района» (далее Музей) является юридическим лицом, подведомственным Департаменту социального развития администрации Советского района и функционирует в соответствии с Уставом учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

### Основные задачи Музея в 2016 году:

1. Обеспечение ресурсной базы учреждения (финансовой, материально-технической, кадровой).
2. Научная инвентаризация и комплектование музейного фонда раритетными образцами историко-культурного наследия региона, обеспечение их учета, сохранности и реставрации.
3. Повышение интенсивности использования музейного фонда.
4. Повышение уровня научно-исследовательских и методических разработок, необходимого для улучшения качества научно-просветительской деятельности.
5. Совершенствование нормативно-правовой базы учреждения.
6. Организация музейного обслуживания населения Советского района с учетом интересов и потребностей различных социальных и возрастных групп.
7. Информатизация музейной сферы: обеспечение широких возможностей доступа жителей и гостей района к культурным ценностям и информационным ресурсам.
8. Организация работы, направленной на выявление, возрождение и сохранение национальных традиционных народных промыслов и ремесел.
9. Развитие современных форм музейного, экскурсионного обслуживания, культурно-просветительской деятельности.
10. Формирование музейными средствами нравственных ценностей у жителей района, направленных на воспитание чувства национальной гордости, гражданственности и патриотизма.
11. Развитие творческого потенциала жителей района, выявление и поддержка новых дарований.
12. Формирование и поддержание позитивного имиджа музея с помощью проведения грамотной информационной политики средствами паблисити, PR, рекламы.

### Основные направления деятельности Музея в 2016 году:

1. Научно-фондовая деятельность;
2. Экспозиционно-выставочная;
3. Экскурсионная деятельность;
4. Культурно-просветительская деятельность;
5. Научно - методическая деятельность;
6. Культурно - досуговая деятельность.

### **2.1. Нормативное обеспечение организации предоставления музейных услуг.**

#### Федеральные нормативные документы

- Конституция Российской Федерации - М.: Маркетинг, 2001. - 39, [1] с.
- О мерах государственной поддержки народных художественных промыслов: указ Президента РФ от 7 октября 1994 г. N 1987.
- Основы законодательства Российской Федерации о культуре: закон Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 (с изм. от 29.12.2006; ред. от 21.12.2009)
- О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации: федеральный закон от 26.05.1996 №54-ФЗ «» (с изм. от 22.08.2004; ред. от 23.07.2008).

- О вывозе и ввозе культурных ценностей: закон Российской Федерации от 15.04.1993 №4804-1 (с изм. и доп. от 02.11.2004).
- Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации: федеральный закон от 25.06.2002 №73-ФЗ (с изм. от 17.12.2009).
- О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет пост. Правительства Российской Федерации от 12.11.1999 №1242 (с изм. от 01.02.2005).
- Развитие культуры и туризма на 2013 - 2020 годы: Программа(утв. пост.Правительства РФ от 15.04. 2014 г. N 317).
- Положение о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации /утв. пост.Правительства РФ от 12.02.1998 г. N 179).

#### Региональные нормативные документы

- О сохранении, использовании, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре:законХМАО – Югры от 29.06.2006 №64-оз (ред.от 09.11.2009).
- О народных художественных промыслах в Ханты-мансийском автономном округе закон ХМАО – Югры от 31.12.2004 года № 98-оз.
- Развитие культуры и туризма вХанты – Мансийскомавтономном округе-Югре на 2014-2020 годы: гос.программаХМАО – Югры (утв.пост.Правительства ХМАО - Югры от 09.10. 2013 г. № 427-п).
- Стратегия развития культуры вХанты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года: (утв.пост.Правительства ХМАО – Югры от 18.05.2013 г. № 185-п).
- О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела вХанты-Мансийском автономном округе – Югре: закон ХМАО - Югры от 29.02.2008г. N 17-оз (ред. от 11.05.2010; принят Думой ХМАО - Югры 15.02.2008).

#### Муниципальные нормативные документы

- О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Советского района и финансовом обеспечении его выполнения: постановлениеадминистрации Советского района от 18.01. 2016 г. №36/НПА.
- Об утверждении типовых правовых актов для организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Советского района, единственным учредителем которых является Советский район: постановлениеадминистрации Советского р-на от 04.02.2016 №128.
- Долгосрочная целевая программа «Развитие культуры и туризма в Советском районе на 2015-2017 годы»: постановлениеадминистрации Советского района от 30.09.2014 г. №3987.
- Долгосрочная целевая программа «Социально-экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Советском районе на 2015-2017 годы»: постановлениеадминистрации Советского района от 23.09.2014 г. №3867.

#### Локальные акты, регламентирующие работу учреждения

- Устав МБУК «Музей истории и ремесел Советского района»: утвержденпостановлением администрации Советского р-на от 26.01.2015г. №145
- Коллективный договор:принят трудовым коллективом 09 июня 2015 года.

## 2.2. Основные показатели деятельности.

Выполнение муниципальной услуги по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав Советского района, услугами по организации культуры исполняется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правительства ХМАО-Югры, администрации Советского района.

В разрезе каждой муниципальной услуги отражены количественные показатели, представлены в таблице в сравнении с 2014 и 2015 годом.

Основные количественные показатели

Таблица 1.

| Основные количественные показатели                                                                                                                                                   | Ед. изм. | Количественные значения показателей |        |        | +/- к 2015 году |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|--------|--------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                      |          | 2014                                | 2015   | 2016   |                 |
| <b>1. Экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций. Экскурсионное обслуживание</b>                                                                        |          |                                     |        |        |                 |
| 1.1. Количество выставок (всего)                                                                                                                                                     | ед.      | 55                                  | 36     | 50     | +14             |
| 1.2. Количество вне музейных выставок                                                                                                                                                | ед.      | 6                                   | 11     | 18     | +7              |
| 1.3. Количество экскурсий                                                                                                                                                            | ед.      | 408                                 | 450    | 554    | +104            |
| 1.4. Количество посещений экскурсий (индивидуальных, экскурсионных)                                                                                                                  | чел.     | 10370                               | 11312  | 9902   | - 1410          |
| 1.5. Доля экскурсионной услуги на 1 жителя                                                                                                                                           | ед.      | 0,38                                | 0,41   | 0,35   | -0,06           |
| <b>2. Культурно - просветительная деятельность: лекционное, консультативное обслуживание. Выполнение работ и оказание услуг, связанных с прикладными видами творчества и ремесел</b> |          |                                     |        |        |                 |
| 2.1. Количество музейных и внемузейных мероприятий (массовые, культурно-просветительные мероприятия, образовательные программы)                                                      | ед.      | 478                                 | 623    | 543    | -80             |
| 2.2. Количество посещений музейных и внемузейных мероприятий (массовые, культурно-просветительные мероприятия, образовательные программы)                                            | чел.     | 9211                                | 11804  | 13512  | +1708           |
| 2.3. Количество лекций                                                                                                                                                               | ед.      | 4                                   | 2      | 14     | +12             |
| 2.4. Численность слушателей лекций                                                                                                                                                   | ед.      | 86                                  | 611    | 302    | -309            |
| 2.5. Количество консультаций                                                                                                                                                         | ед.      | 61                                  | 65     | 66     | +1              |
| 1.1. Количество проведенных практических занятий                                                                                                                                     | ед.      | 344                                 | 623    | 383    | -240            |
| 1.2. Количество участников практических занятий                                                                                                                                      | чел.     | 6078                                | 11804  | 7542   | -4262           |
| <b>3. Культурно – досуговая деятельность: организация клубов, творческих мастерских, культурно-массовых мероприятий</b>                                                              |          |                                     |        |        |                 |
| 3.1. Количество клубов по интересам, творческих мастерских на базе учреждения                                                                                                        | ед.      | 2                                   | 2      | 4      | +2              |
| 3.2. Количество участников клубов по интересам, творческих мастерских                                                                                                                | чел.     | 9                                   | 13     | 28     | +15             |
| <b>4.Формирование, учет, изучение, обеспечение физиологического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций</b>                                                 |          |                                     |        |        |                 |
| 2.1.Отреставрировано музейных предметов                                                                                                                                              | ед.      | 0                                   | 0      | 0      | 0               |
| 2.2.Общее количество предметов музейного                                                                                                                                             | ед.хр.   | 29 681                              | 30 144 | 30 543 | +399            |

|                                                                            |     |       |       |       |      |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------|-------|------|
| фонда                                                                      |     |       |       |       |      |
| 4.2.Пополнение музейного фонда (% от общего объема)                        | %   | 1,3   | 1,5   | 1,3   | -0,2 |
| 4.3.Количество предметов музейного фонда, экспонировавшихся в течение года | ед. | 1 651 | 2 494 | 2 879 | +385 |

### Раздел 3. РЕСУРСЫ.

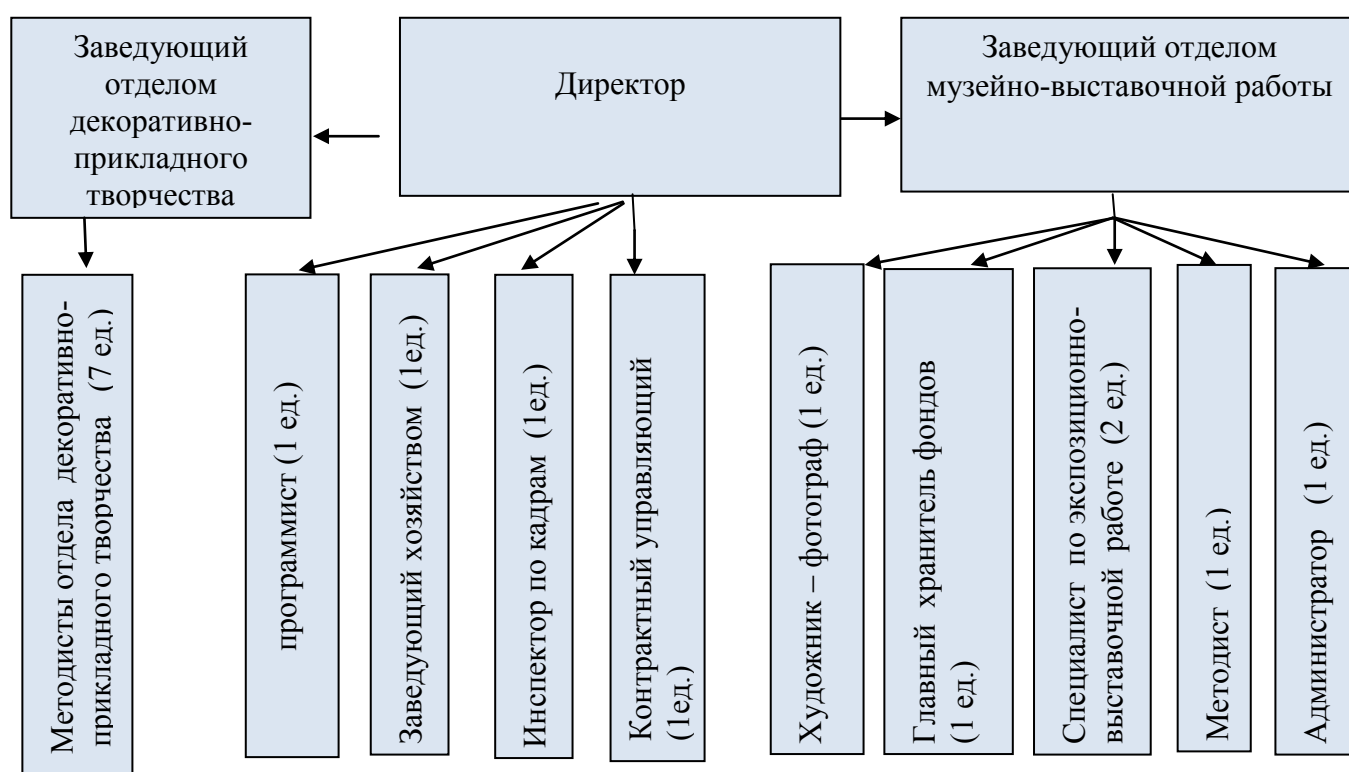
#### 3.1. Менеджмент. Кадровые ресурсы.

##### 3.1.1. Управление музеем.

Организационно - управленческая деятельность в музее осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, законом РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», законом Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «О сохранении, использовании, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре», Уставом учреждения, положениями об отделах, другими документами, составляющими нормативную основу практической работы музея в области предоставления услуг населению, обозначенных в муниципальном задании.

Схема 2.

#### Структура управления учреждением



Для осуществления основной деятельности музея утверждена структура и штатная численность сотрудников (приказ директора № 181 от 30.12.2015 г.). На 1 января 2016 года количественный состав сотрудников составил 20,75 единиц.



Финансирование учреждения осуществляется из средств бюджета администрации Советского района.

Эффективность деятельности музея в 2016 году определялась уровнем достижения поставленных целей по удовлетворению культурных потребностей населения Советского района в максимально возможных условиях при оптимальных затратах и осуществлялось через входящие в его структуру отделы: отдел музейно-выставочной работы и отдел декоративно-прикладного творчества.

В учреждении внедрена система планирования и отчетности, согласно графику предоставления информации о деятельности музея.

В целях обеспечения эффективного регулирования трудовых отношений в учреждении разработан, одобрен и принят на общем собрании коллективный договор .

Общее руководство и контроль деятельности музея осуществляется директором.

В целях реализации эффективной системы управления в музее созданы:

- Научно-методический совет;
- Совет трудового коллектива;
- Экспертная фондово-закупочная комиссия;
- Комиссия по антикоррупционной деятельности и др.

Для обеспечения системы методического сопровождения отделов музея, ведения исследовательской, опытно - поисковой работы, внедрения инновационной деятельности, а также содействия профессиональному развитию сотрудников в музее работает научно-методический совет. Вопросы, рассмотренные на совете: программное обеспечение деятельности отделами, внедрение системы планирования и отчетности учреждения и отделом, вопросы эффективности культурно-образовательных музейных программ, система прогнозирования деятельности музея.

Обращения сотрудников в вышестоящую организацию, правоохранительные органы, комитет по охране труда в связи с нарушениями в сфере трудового законодательства отсутствуют.

#### Перечень коллегиальных форм управления

Таблица 2.

| №  | Наименование коллегиальной формы управления | Количество заседаний | Количество утвержденных документов / рассмотренных вопросов | Примечание                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Научно-методический совет                   | 4                    | 21                                                          |                                                                                                              |
| 2. | Экспертная фондово-закупочная комиссия      | 6                    | 19 / 25                                                     | Приём предметов в постоянное пользование                                                                     |
| 3. | Комиссия по стимулирующим выплатам          | 4                    | 4/12                                                        |                                                                                                              |
| 4. | Совет трудового коллектива                  | 3                    | 3                                                           | Утверждение состава комиссии по стимул. выплатам<br>Выдвижение кандидатов на награждение премией Губернатора |
| 5. | Комиссия по антикоррупционной деятельности  | 3                    | 4/6                                                         |                                                                                                              |

### 3.1.2. Внедрение систем управления (менеджмента качества и т.п.)

В октябре 2014 года произведена реорганизация муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей истории и ремесел Советского района» путем присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный музейно-выставочный центр».

При реорганизации учреждения произошла оптимизация штатной численности сотрудников, сформирована структура управления, скорректированы основные функции музея.

На отчетный период определена политика и основная цель учреждения, направленные на поддержание репутации учреждения как надежного и гарантированного проводника государственной политики в сфере культуры, обеспечивающего качественное предоставление муниципальной услуги по музейному обслуживанию граждан Советского района вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, социального положения.

В музее продолжается процесс формирования системы менеджмента качества в целях качественного предоставления муниципальной услуги населению и исключения сбоев в деятельности учреждения.

Целью учреждения в области качества является хранение, выявление, собирание и изучение музейных предметов и коллекций, осуществление просветительной и образовательной деятельности.

В учреждении разработана модель процессов, необходимых для оказания музейной услуги потребителю.

Определены процессы, связанные с выставочной, экскурсионной, культурно-просветительской и культурно - досуговой, фондовой деятельностью:

1. Процессы планирования
2. Процессы управленческой деятельности руководства.
3. Процесс, обеспечивающий связь с потребителем музейной услуги.
4. Процессы измерения анализа, которые способствуют выявлению недостатков в работе и позволяют наметить корректирующие мероприятия, способствующие улучшению деятельности.

1. Процессы планирования выставочно-экскурсионной, культурно-просветительской, культурно - досуговой, фондовой деятельности.

При планировании учитывается анализ отчетов по данной деятельности, оценка результативности и эффективности выполнения текущего плана. Данные вопросы рассматриваются на научно-методическом совете.

Изучается общественная потребность в музейной услуге у населения.

Учитываются перспективные планы в области социально-культурной политики муниципального образования Советский район, правительства ХМАО-Югры, государственных музеев ХМАО-Югры.

Руководством музея утверждается структура плана, выносится на согласование научно-методического совета.

Составляется перспективный план отделов (музейно-выставочной работы, декоративно-прикладного творчества).

Составляется перспективный план работы учреждения на предстоящий год, с учетом предложений. Выносится на согласование научно-методического совета, утверждается директором.

2. Процессы управленческой деятельности руководства.

На период 2016 года в учреждении создана организационная структура управления музеем, и штатная численность сотрудников (приказ директора № 181 от 30.12.2015 г.). На 1 января 2016 года количественный состав сотрудников составил 20,75 единиц.

Руководящим составом учреждения является директор музея, заведующий отделом музейно-выставочной работы, заведующий отделом декоративно-прикладного творчества, главный хранитель фондов. Остальные сотрудники относятся к категории – специалист.

Управление процессами обеспечивает стабильность и соблюдение требований, заложенных в документации.

Организационный порядок в музее определяет нормативный ресурс – это правовая, организационно-технологическая, инструктивная документация.

В учреждении поддерживается в рабочем состоянии документированная процедура по управлению документацией:

- Определен порядок подготовки, рассмотрения, утверждения, издания и распространения документов;
- Установлена система идентификации документов как внутреннего, так и внешнего происхождения;
- Обеспечена выдача в отделы действующих документов;
- Определен порядок внесения изменений в действующие документы;
- Отделы музея информируются об изменениях, вносимых в документы;
- Определены места хранения документов (кабинет специалиста по кадрам);
- Разработан алгоритм управления документацией.

Таблица 3.

Алгоритм управления документацией

| № п/п | действие                                                                | полномочия                                              |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1.    | Определение потребности разработки, проверки или актуализации документа | Директор<br>Заведующие отделами<br>Специалист по кадрам |
| 2.    | Подготовка и разработка документа                                       | Директор<br>Заведующие отделами                         |
| 3.    | Проверка или актуализация документа                                     | Специалист по кадрам                                    |
| 4.    | Внесение изменений                                                      | Директор<br>Заведующие отделами                         |
| 5.    | Согласование изменений                                                  | Специалист по кадрам                                    |
| 6.    | Согласование проекта документа                                          | Специалист по кадрам                                    |
| 7.    | Корректировка изменений или проекта документа                           | Директор                                                |
| 8.    | Регистрация документа                                                   | Специалист по кадрам                                    |
| 9.    | Утверждение документа                                                   | Директор                                                |
| 10.   | Выпуск, рассылка документа                                              | Специалист по кадрам                                    |
| 11.   | Хранение и архивирование документа                                      | Специалист по кадрам                                    |

Основными составляющими, влияющими на качество, являются:

1. Локальные акты: коллективный договор; штатное расписание; структура музея; положения о структурных подразделениях; правила внутреннего трудового распорядка; должностные инструкции; положения об оплате труда и стимулировании работников, положение о платных услугах; положение о порядке установления стимулирующих выплатах, положение о коллегиально-совещательных органах (научно-методический совет, экспертная фондо-закупочная комиссия и т.д.); положение о гарантиях и компенсациях, положение о награждении работников, положение по делопроизводству; положение по организации выставок, определяющее порядок взаимодействия подразделений музея, распределения ответственности и принятия решений; положение по обеспечению безопасности в музее или иной документ, определяющий порядок охраны объекта и действий в чрезвычайной ситуации; документы, регулирующие охрану труда и технику безопасности.

2. Организационно - распорядительные документы: планы (перспективные, текущие), отчетная документация; протоколы, постановления, решения; приказы, распоряжения, указания; аттестационные документы; бухгалтерские документы; кадровые документы; журнал учета посещений музея; докладные записки, справки, переписка и другие документы.
3. Персонал учреждения, действующий на основании Устава, требования к квалификации персонала в соответствии с должностными инструкциями. В музее разработаны должностные инструкции для всего персонала. Установлены требования к необходимой квалификации и компетентности персонала, выполняющего работы, которые влияют на качество предоставления музейной услуги (должностные инструкции). Определена потребность в подготовке и повышении квалификации персонала. Создана база данных на сотрудников, где фиксируется уровень образования, повышение квалификации. Критерием приема на работу учитывается образование, навыки, практический опыт. О важности своей деятельности и личном вкладе в достижение поставленных целей перед учреждением сотрудники осведомляются при приеме на работу, на производственных совещаниях при директоре
4. Производственная среда и оборудование. Создание благоприятных условий (температурный режим в помещениях, санитарно-гигиенические требования, комфортность, дизайн помещений - оформление). Информационная наполняемость (прейскурант цен на услуги, реклама и др.). Требования по мерам безопасности, пожарной охраны, охраны зданий, которые установлены приказами директора, инструкциями, распоряжениями.

### 3. Процесс, обеспечивающий связь с потребителем музейной услуги.

Основными приоритетами при поддержании эффективной связи с потребителями музейной услуги является предоставление информации о деятельности музея, мероприятиях, выставках, наличии экспонатов в фондах музея. (работа со СМИ, рекламно-издательская деятельность: размещение рекламно-информационной продукции (афиши, флайера, баннеры, листовки, дайджесты); публикации в корпоративных печатных изданиях, поддержка Web-сайта, страницы в ok.ru, vk.com, размещение соответствующей информации на официальном сайте <http://www.admsov.ru>.

Рекламу осуществляют сотрудники музея, через размещение в СМИ репортажей, новостных сюжетов, интервью, проведение «открытых мероприятий» (День открытых дверей, акции – «Ночь в музее», «Ночь искусств» и др.); участие в специализированных выставках-ярмарках (городских, районных, окружных, всероссийских).

### 4. Процессы измерения анализа, которые способствуют выявлению недостатков в работе и позволяют наметить корректирующие мероприятия, способствующие улучшению деятельности.

Данный процесс осуществляется на заседаниях научно-методического совета, производственных совещаниях при директоре. Рассматриваются планы работы, отчеты за текущий период (деятельность по направлениям, реализация программ, проектов), проводится анализ выполнения, определяется степень и качество выполнения, все вопросы отображаются в протоколе заседания. С 2016 года проводится мониторинг показателей качества предоставления музейных услуг (исследование методом анкетирования, устный опрос, книга предложений), данные исследования публикуются.

Результатом внедрения системы менеджмента качества в отчетный период стало:

- Качественное предоставление потребителям музейной услуги, соответствующей их требованиям и запросам (социологическое исследование методом опроса, записи в книге отзывов и предложений).
- Музей стал надежным социальным партнером для общественных организаций, учреждений Советского района (победитель конкурсант соискание премии «Общественное признание» в номинации «Сотрудничество» в категории «За реализуемые

социально-значимые проекты» Департамента социального развития администрации Советского района).

- Отсутствие текучести кадров говорит о стабильности, гарантии профессионального роста, удовлетворенности работой сотрудников музея.
- Выполнение количественных и качественных показателей по деятельности учреждения, созданный социально психологический климат, условия труда говорят об эффективности работы персонала музея.

Задачи на текущий период в области менеджмента качества:

1. Утвердить план мероприятий по разработке, внедрению системы менеджмента качества учреждения.
2. Разработать и утвердить стандарт учреждения в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9002:2000.

### 3.1.3. Кадровая политика, социальная политика

Штатная численность сотрудников музея по состоянию на 31 декабря 2016 года составляет 20,75 штатных единиц. Фактическая численность работников учреждения составляет 23 человека. Штат укомплектован на 100%.

Штатное расписание включает следующие категории работников:

Административно-управленческий персонал – 4 штатные единицы, что составляет 19 %в количественных характеристиках от штатного количества.

Специалисты основной (уставной) деятельности – 12 штатных единиц, что составляет 58%в количественных характеристиках от штатного количества.

Прочий персонал (общепрофессиональные специалисты) – 4,75 штатных единиц, что составляет 23%в количественных характеристиках от штатного количества.

(диаграмма1., таблица 4).

Штатный состав отвечает задачам, стоящим перед учреждением в 2016 году.

Распределение сотрудников по возрасту: сотрудники музея в возрасте до 30 лет–4 человека(17%); сотрудники от 30 до 40 лет - 6 человек(26%); сотрудники от 40 до 50 лет-7 человек (31%), сотрудники в возрасте от 50 до 60 лет - 6 человек (26%) (диаграмма 2).

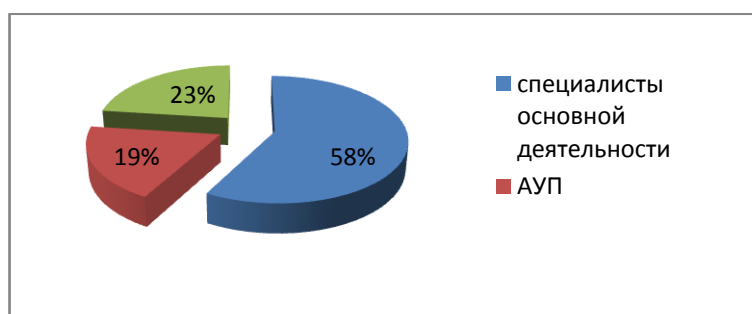
#### Количественная характеристика кадрового состава

Таблица 4.

| Численность работников - всего, чел. | Численность сотрудников по штатному расписанию | Из общего числа основной персонал | Из них имеют образование |                             |                         | Из числа штатного персонала имеют музейный стаж |                |              | из общей численности работников - количество сотрудников-инвалидов и лиц с нарушениями, чел. | из общей численности работников - прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ, чел. |
|--------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                |                                   | высшее                   | Из них имеют учёную степень | Средне-профессиональное | До 3 лет                                        | От 3 до 10 лет | Свыше 10 лет |                                                                                              |                                                                                                                                                   |
|                                      |                                                |                                   |                          |                             |                         |                                                 |                |              |                                                                                              |                                                                                                                                                   |
| 1                                    | 2                                              | 3                                 | 4                        | 5                           | 6                       | 7                                               | 8              | 9            | 10                                                                                           | 11                                                                                                                                                |
| 23                                   | 20,75                                          | 16                                | 7                        | 0                           | 6                       | 13                                              | 3              | 5            | 0                                                                                            | 0                                                                                                                                                 |

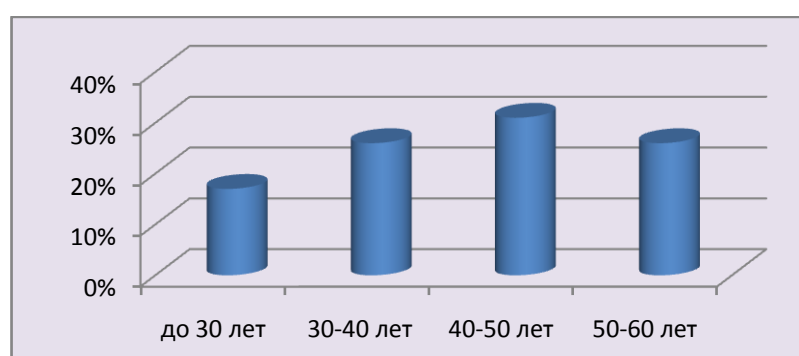
### Численность музейных специалистов

Диаграмма 1.



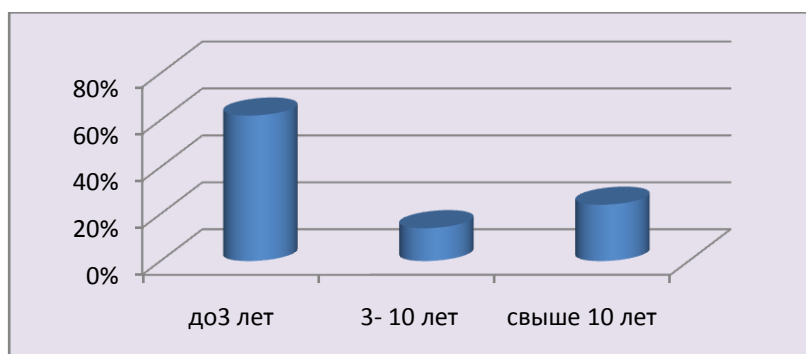
### Распределение сотрудников по возрасту

Диаграмма 2.



### Распределение сотрудников по стажу работы

Диаграмма 3.

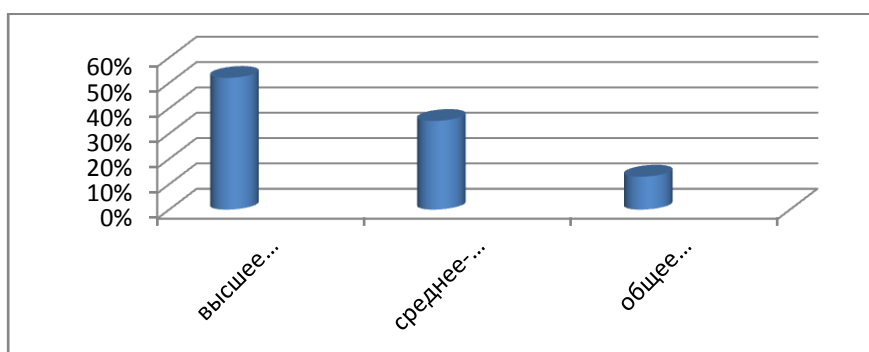


Из диаграммы 3 видно, что количество сотрудников, работающих в музее до трех лет - 13 сотрудников, что соответствует 62%.

Количество сотрудников, работающих в музее до 10 лет – 3 человека, что соответствует 14%; свыше 10 лет - 5 человек, что соответствует 24%.

### Количество сотрудников по образованию

Диаграмма 4.



12 из 23 специалистов музея, имеют высшее образование, что составляет 52% (из числа специалистов, к должности которых предъявляются требования о наличии высшего образования).

8 сотрудников музея имеют среднее специальное образование, что составляет 35%;

3 сотрудника имеет среднее (полное) общее образование, что соответствует 13%.

В 2016 году очередной аттестации подлежало 4 работника музея, из них аттестовано – 4 человека.

### Анализ изменения кадрового состава по отношению к 2015 году

Таблица 5.

| Численность персонала по категориям                | 2015 г. чел. | 2016 г. чел. | Отклонение +/- чел. | Темп роста % | Удельный вес |         | Отклонение в удельном весе% |
|----------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------------|--------------|--------------|---------|-----------------------------|
|                                                    |              |              |                     |              | 2015 г.      | 2016 г. |                             |
| Численность персонала всего по штату, в том числе: | 23           | 21           | -2                  | 91           | 100,0        | 100,0   | 0                           |
| Административно-управленческий персонал            | 4            | 4            | 0                   | 0            | 100,00       | 100,00  | 0                           |
| Основной персонал (музейные специалисты)           | 12           | 12           | 0                   | 0            | 100,0        | 100,0   | 0                           |
| Прочий персонал (общеотраслевые специалисты)       | 7            | 5            | -2                  | 71           | 30,43        | 23,8    | 6,6                         |

Из таблицы видно, что в отчетном периоде численность штатного персонала, а именно общеотраслевых специалистов уменьшилась на 2 человека, т.е., удельный вес прочего персонала снизился с 30,43 до 23,8%, что связано с передачей ставок 2-х специалистов по работе с молодежью в другое учреждение.

### Анализ движения работников учреждения

Таблица 6

| №<br>п/п | Показатель                             | Предыдущий<br>период<br>2015 год | Отчетный<br>период<br>2016 год | Отклонение<br>+/- |
|----------|----------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1        | Состояло по списку на начало года, чел | 26                               | 24                             | -2                |
| 2        | Принято всего за год, чел              | 21                               | 12                             | -9                |
| 3        | Выбыло всего за год, чел.:             | 22                               | 12                             | -10               |
|          | по собственному желанию                | 4                                | 5                              | 1                 |
|          | за нарушение трудовой дисциплины       | 0                                | 0                              | 0                 |
|          | по истечению срока трудового договора  | 14                               | 7                              | -7                |
|          | по сокращению штата                    | 4                                | 0                              | -4                |
| 4        | Состояло по списку на конец года       | 27                               | 23                             | -4                |
| 5        | Среднесписочная численность, чел.      | 23,2                             | 20                             | -3,2              |
| 6        | Коэффициент оборота по приему          | 0,9                              | 0,6                            | -0,3              |
| 7        | Коэффициент оборота по выбытию         | 0,95                             | 0,6                            | -0,35             |
| 8        | Коэффициент общего оборота             | 1,85                             | 1,2                            | -0,65             |
| 9        | Коэффициент восполнения работников     | 0,95                             | 1                              | +0,05             |
| 10       | Коэффициент текучести кадров           | 0,17                             | 0,25                           | +0,08             |
| 11       | Коэффициент постоянства состава        | 0,17                             | 0,6                            | +0,43             |

Из данного анализа видно, что коэффициент оборота по приему уменьшился на 0,03 ед. коэффициент оборота по увольнению уменьшился на 0,35ед. Отрицательным моментом в работе предприятия является увеличение коэффициента текучести кадров на 0,08 (с 0,17 до 0,25). Коэффициент постоянства состава работников учреждения имеет высокие значения: 60 % работников проработали больше 12 месяцев в отчетном году, тем самым увеличив показатель на 43 % по отношению к прошлому году. Коэффициент восполнения работников в отчетном периоде соответствует единице. Это означает, что принято работников столько же, сколько и уволено, однако по отношению к 2015 году этот показатель возрос. Необходимо отметить, что текучесть кадров связана с тем, что в 2016 году были уволены по собственному желанию 3 работника (совместителя).

### **Основные положения кадровой и социальной политики учреждения, мероприятий по охране труда.**

Кадровая политика учреждения нацелена на:

1. сохранение и развитие кадрового потенциала;
2. формирование высокоэффективного коллектива;
3. создание благоприятных условий труда;

Основные направления кадровой политики:

- управление персоналом;
- планирование потребности организации в персонале;
- оценка и аттестация кадров;
- подбор и расстановка персонала;
- мотивация и стимулирование персонала, оплата труда;
- создание условий для сохранения в штате высокопрофессиональных специалистов.
- обеспечение безопасности и охраны здоровья персонала.

Руководство музея гарантирует в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда права работника на охрану труда и ежегодно выделяет на мероприятия по улучшению условий охраны труда денежные средства в размере 0,2 % от оказанных услуг учреждения, согласно смете расходов денежных средств на мероприятия



по улучшению условий труда.

Выполняет в установленные сроки комплекс организационных, технических и экологических мероприятий, предусмотренных «Планом мероприятий по улучшению условий труда муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей истории и ремесел Советского района» на 2015-2018гг».

Обеспечивает информирование работников об условиях труда на рабочих местах, в том числе о результатах специальной оценки по условиям труда на рабочих местах

Осуществляет контроль состояния условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

Выдает своевременно и бесплатно работникам специальную одежду, обувь другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей .

Осуществляет охрану труда на основании Положения о системе управления охраной труда и техники безопасности.

Работодатель осуществляет эффективные меры по созданию санитарно-гигиенических условий работы, предотвращению заболеваний:

- Производит необходимый ремонт и реконструкцию производственных помещений в соответствии с нормами охраны труда и здоровья людей, техники безопасности;
- Обеспечивает в них нормальный световой, температурный и воздушный режим;
- Производит замеры сопротивления, заземления изоляции проводов;
- Обеспечивает работников первичными средствами пожаротушения.
- Предоставляет дополнительные льготы и гарантии работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда.

В целях поощрения работников Учреждения, направленного на повышение мотивации и эффективности их деятельности в соответствии с установленными показателями и критериями оценки деятельности труда Работников (Приложение № 2 к положению об оплате труда), установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за выслугу лет;
- выплата за качество выполнения работ;
- выплаты за профессиональное мастерство;
- премиальные выплаты по итогам работы, иные премиальные выплаты (за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений).

За образцовое выполнение трудовых обязанностей, продолжительную безупречную работу, творчество и профессионализм такие формы поощрения, как:

- объявление устной благодарности;
- выдача премии;
- награждение Благодарственным письмом и Почетной грамотой учреждения;
- ходатайство руководства учреждения перед органами местного самоуправления, Правительства и Департамента по культуре ХМАО-Югры о выдвижении на награждение.

#### Работники, отмеченные наградами разного уровня

Таблица 7.

| № п/п | Награда (Почётное звание, почётная грамота, благодарность и т.д.) | Награждённый (Ф.И.О.) | Документ о награждении (с указанием даты и номера), при наличии |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.    | Награды Министерства культуры РФ, Президента РФ                   | -                     | -                                                               |

|    |                                                                 |                                 |                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Награды Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Зайцева Виктория Александровна  | Благодарность Губернатора ХМАО - Югры //Постановление Губернатора ХМАО - Югры 9.12.16г. №149 О награждении и присвоении почетных званий ХМАО - Югры                                                                                 |
| 3. | Награды Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры        | Райчук Ирина Константиновна     | Благодарственное письмо от 21.11.2016г. № 169-рп                                                                                                                                                                                    |
| 4. | Награды органов местного самоуправления                         | Баранова Ирина Игоревна         | Диплом Главы г. п. Советский октябрь, 2016 г.                                                                                                                                                                                       |
|    |                                                                 | Зокова Галина Александровна     | Благодарственное письмо Главы г.п.Советский декабрь 2016г                                                                                                                                                                           |
|    |                                                                 |                                 | Почетная грамота главы администрации Советского района март, 2016г.                                                                                                                                                                 |
|    |                                                                 | Глушкова Ольга Владимировна     | Благодарственное письмо Директора департамента соц.развитиямай, 2016 г.<br>Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.<br>Благодарность зам.главы по социальному развитию администрации Советского районаоктябрь, 2016г. |
|    |                                                                 | Граубергер Лидия Николаевна     | Благодарственное письмо заместителя главы администрации Советского района по социальному развитию март, 2016 г.                                                                                                                     |
|    |                                                                 | Ермолаева Инна Николаевна       | Благодарственное письмо заместителя главы администрации Советского района по социальному развитию март, 2016 г.<br>Благодарность зам.главы по социальному развитию администрации Советского района сентябрь, 2016г.                 |
|    |                                                                 | Зайцева Виктория Александровна  | Почетная грамота главы администрации Советского района март, 2016 г.<br>Почетная грамота главы Советского района декабрь, 2016г.                                                                                                    |
|    |                                                                 | КасимоваГюльмира Аскендеровна   | Благодарственное письмо директора Департамента соц.развитиямай, 2016г.<br>Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.                                                                                                    |
|    |                                                                 | Кочнева Ольга Владимировна      | Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016<br>Почетная грамота Главы Советского района октябрь, 2016 г.                                                                                                                   |
|    |                                                                 | Красноносова Екатерина Петровна | Благодарственное письмо Директора департамента социального развития март, 2016 г.<br>Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.                                                                                         |

|    |                              |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                              | Кузьмина Оксана Михайловна     | Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    |                              | Мешкова Елена Сергеевна        | Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    |                              | Никонова Вера Ивановна         | Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    |                              | Ощепкова Ольга Энгельсовна     | Благодарственное письмо директора Департамента соц.развития май, 2016 г.<br>Благодарность зам.главы по социальному развитию администрации Советского района октябрь, 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    |                              | Кортаева Юлия Хамзеевна        | Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    |                              | Терещенко Диляра Мухлисовна    | Благодарность Главы Советского района сентябрь, 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    |                              | Сафонова Светлана Леонидовна   | Благодарность Главы Советского района сентябрь, март 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5. | Награды партнёров учреждения | Никонова Вера Ивановна         | Благодарственное письмо Председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав сентябрь, 2016г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    |                              | Касимова Гюльмира Аскендеровна | Благодарственное письмо Председателя Советской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны и труда январь, 2016г.<br>Благодарственное письмо Директора БУ ПО ХМАО-Югры «Советский политехнический колледж» апрель, 2016г.<br>Благодарственное письмо Председателя Советской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны и труда январь, май, июнь 2016г. (3 шт.)                                                                                                                                                                                                 |
|    |                              | Зокова Галина Александровна    | Благодарственное письмо Председателя Советской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны и труда январь, март, май, 10 мая), октябрь, декабрь 2016г. (6 шт.)<br>Благодарственное письмо Председателя Общественной организации «Федерация бокса Советского района» март, 2016г.<br>Благодарственное письмо Председателя Советского отделения общественной организации коренных народов Севера «Спасение Югры» август, ноябрь 2016г. (2 шт.)<br>Благодарственное письмо Управления образования администрации Советского района декабрь 2016г<br>Благодарственное письмо Министерства |

|    |                    |                                 |                                                                                                                    |
|----|--------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                    |                                 | культуры Челябинской области октябрь 2016г                                                                         |
|    |                    | Зайцева Виктория Александровна  | Благодарственное письмо Председателя Общественной организации «Федерация бокса Советского района» сентябрь, 2016г. |
| 6. | Награды учреждения | Коротаева Юлия Хамзеевна        | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 25.10.2016 г. № 82                                         |
|    |                    | Кузьмина Оксана Михайловна      | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 25.10.2016 г. № 82                                         |
|    |                    | Терещенко Диляра Мухлисовна     | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 25.10.2016 г. № 82                                         |
|    |                    | Красноносова Екатерина Петровна | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 26.12.2016 г                                               |
|    |                    | Граубергер Лидия Николаевна     | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 26.12.2016 г                                               |
|    |                    | Кочнева Ольга Владимировна      | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 26.12.2016 г                                               |
|    |                    | Сафонова Светлана Леонидовна    | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 26.12.2016 г                                               |
|    |                    | Никонова Вера Ивановна          | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 26.12.2016 г                                               |
|    |                    | Медовикова Анна Александровна   | Благодарственное письмо Приказ директора МБУК МИиРСП от 26.12.2016 г                                               |

#### 3.1.4. Система повышения квалификации

Руководством музея систематически организуются мероприятия, направленные на повышение квалификации сотрудников: семинары и практикумы, обмен опытом работы, направление на курсы повышения квалификации.

Выбор форм повышения квалификации для каждого конкретного сотрудника определяется первоначальным уровнем подготовки (уровнем образования), стажем работы, занимаемой должностью.

В зависимости от этих параметров в учреждении используются следующие формы повышения квалификации и переподготовки:

- Обучение в средне-специальных и высших учебных заведениях;
- Курсы переподготовки на базе специализированных учреждений (различного содержания и продолжительности);
- Посещение циклов лекционно-семинарских занятий (по актуальным темам и проблемам);
- Участие в научно-практических конференциях, симпозиумах и пр. научных мероприятиях;

В виду отсутствия финансирования на обеспечение повышения квалификации музейных работников в полном объеме, учреждение может себе позволить, в среднем, в год обучение не более 2-х работников (имеется в виду повышение квалификации не менее 72 часов).

Переподготовка, повышение квалификации, участие в мастер-классах в 2016 г.

Таблица 8.

| № п/п | Мастер-классы, семинары (ф.и.о.) | Повышение квалификации (не менее 72 часов) (ф.и.о.) | Переподготовка (не менее 500 часов) |
|-------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.    | Баранова Ирина Игоревна          | Ермолаева Инна Николаевна                           |                                     |
| 2.    | Глушкова Ольга Владимировна      | Сафонова Светлана Леонидовна                        |                                     |
| 3.    | Граубергер Лидия Николаевна      |                                                     |                                     |
| 4.    | Ермолаева Инна Николаевна        |                                                     |                                     |
| 5.    | Зокова Галина Александровна      |                                                     |                                     |
| 6.    | КасимоваГюльмираАскендеровна     |                                                     |                                     |
| 7.    | Кочнева Ольга Владимировна       |                                                     |                                     |
| 8.    | Красноносова Екатерина Петровна  |                                                     |                                     |
| 9.    | Кузьмина Оксана Михайловна       |                                                     |                                     |
| 10.   | Никонова Вера Ивановна           |                                                     |                                     |
| 11.   | Ощепкова Ольга Энгельсовна       |                                                     |                                     |
| 12.   | Сафонова Светлана Леонидовна     |                                                     |                                     |
| 13.   | Терещенко ДиляраМухлисовна       |                                                     |                                     |

Повышение квалификации работников

Таблица 9.

| Категория работников              | Форма обучения | Тема                                                                                                                                          | Срок и место проведения                                                | Кол-во прошедших обучение |
|-----------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>За пределами учреждения</b>    |                |                                                                                                                                               |                                                                        |                           |
| АУП                               | Дистанционно   | семинар «Теория и практика применения 223-ФЗ в 2016 году»                                                                                     | 4 часа, Образовательный центр ГАРАНТ», г. Югорск                       | 1                         |
| Специалисты основной деятельности | Очная          | семинар «История и традиционная культура народов Югры»                                                                                        | 4 часа, МБУ «Музей истории и этнографии» г. Югорск                     | 6                         |
|                                   | Очная,         | семинар «Развитие въездного туризма для турпредприятий Югры»                                                                                  | 4 часа, Торгово-промышленная палата, г. Ханты-Мансийск                 | 1                         |
|                                   | Очная          | семинар «Традиционные знания коренной Югры. Пошив мужской рубашки народов Севера. Изготовление из бересты традиционной посуды народов Севера» | 3 часа, Ассамблея представителей коренных малочисленных народов Севера | 4                         |
|                                   | Очная          | мастер-класс «Мозаика из меха»                                                                                                                | 3 часа, «Товары земли Югорской» г. Ханты-Мансийск                      | 1                         |
|                                   | Очная          | мастер-класс «Традиционная кукла народов севера из                                                                                            | 4 часа, «Славим человека труда»,                                       | 1                         |

|                                  |                                                                          |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                  |         |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|                                  |                                                                          | утиного клюва»                                                                                                    | г. Ханты-Мансийск                                                                                                                                                |         |
|                                  | Очная                                                                    | мастер-класс «Традиционная аппликация ткани по ткани»                                                             | 2 часа, «Славим человека труда», г. Ханты-Мансийск                                                                                                               | 2       |
|                                  | Очная                                                                    | мастер-класс «Ткачество поясов»                                                                                   | 3 часа, г. Санкт-Петербург                                                                                                                                       | 1       |
|                                  | Очная                                                                    | мастер-класс «Традиционная кукла обских угров. Кукла-Ворона. Панно с традиционным орнаментом»                     | 2 часа, «Театральная весна», г. Югорск                                                                                                                           | 1       |
|                                  | Очная                                                                    | «Технология и ресурсы в организации экспозиционной и выставочной деятельности музеев»                             | 36 ак. часов «Санкт-Петербургское бюджетное учреждение культуры и дополнительного образования «Институт культурных программ», г. Ханты-Мансийск                  | 1       |
|                                  | Дистанционно<br>Диплом о профессиональной переподготовке<br>ПП-У №006808 | Программа «Музейное дело и охрана памятников истории и культуры по направлению музееведение»                      | 250 часов Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт новых технологий в образовании»<br>01 мая-31 октября 2016г. | 1       |
| Общепрофессиональные специалисты | Очная                                                                    | семинар «Теория и практика применения 223-ФЗ в 2016 году»                                                         | 4 часа, «Образовательный центр ГАРАНТ», г. Югорск                                                                                                                | 3       |
|                                  | Очная                                                                    | семинар «Разъяснения норм Трудового законодательства с учетом последних изменений»                                | 4 часа, «Образовательный центр ГАРАНТ», г. Югорск                                                                                                                | 1       |
|                                  | Очная                                                                    | «Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 144 часа, АНО ДПО «Университет управления и экономики г. Новосибирска», г. Советский                                                                             | 1       |
|                                  | Очная                                                                    | «Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 144 часа, АНО ДПО г. Сургут «Учебный центр «Развитие», г. Советский                                                                                              | 1       |
| Всего:                           |                                                                          |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                  | 25 чел. |

Работники, обучающиеся заочно в ВУЗах и ССУЗах

Таблица 10.

|    | Ф.И.О.                        | Место учебы                                                                          | Курс | Специальность                                                              | Дата окончания |
|----|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. | Медовикова Анна Александровна | Российский государственный профессионально-педагогический университет г.Екатеринбург | 4    | факультет искусств; арт-дизайнер                                           | 2018           |
| 2. | Мишенин Алексей Владимирович  | Уральский государственный экономический университет                                  | 2    | факультет управления качеством в производственных технологических системах | 2019           |

### 3.2. Музейный фонд.

#### 3.2.1. Характеристика новых поступлений

В отчетный период, в фонды музея было принято 449 предметов, из них 226 в основной фонд, 223 в научно-вспомогательный фонд. Все вновь поступившие предметы были внесены в книги поступлений ОФ и НВФ. Из них 49 ед. хр. научно-вспомогательного фонда и 1 ед.хр. основного фонда - из старых поступлений. По предписанию комплексной проверки сохранности культурных ценностей, находящихся в фондах музеев РФ, проведенной в МБУК РМВЦ в 2007 г. они не включены в статистический отчет формы 8-нк. Количественные показатели новых поступлений за текущий год при этом соответствуют заданному плану (300 ед.хр. в год).

С каждым годом растёт число предметов, требующих реставрации, так как фондохранилище не совсем отвечает всем нормам температурно-влажностного и биологического режимов. Но средства на данные цели не выделяются. Составлен поколлекционный список, нуждающихся в реставрации предметов. Большая часть из них – предметы из металла.

Количественные показатели предметов фонда

Таблица 11.

| Число предметов основного фонда |              |              | Число предметов научно-вспомогательного фонда |             |             | Число предметов основного фонда, требующих реставрации |            |            | Отреставрировано в течение отчетного периода |          |          |
|---------------------------------|--------------|--------------|-----------------------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------------------------------|------------|------------|----------------------------------------------|----------|----------|
| 2014                            | 2015         | 2016         | 2014                                          | 2015        | 2016        | 2014                                                   | 2015       | 2016       | 2014                                         | 2015     | 2016     |
| <b>24023</b>                    | <b>24168</b> | <b>24393</b> | <b>5658</b>                                   | <b>5976</b> | <b>6150</b> | <b>320</b>                                             | <b>497</b> | <b>521</b> | <b>0</b>                                     | <b>0</b> | <b>0</b> |

## Комплектование фондов музея

Таблица 12.

| Закупка отдельных предметов (ед.хр. и руб.) |      |      | Принято от населения в дар |      |      | Предметы, привезенные из экспедиций |      |      | Прочие сборы (в т.ч. из старых поступлений) | Прирост фонда* (%) |
|---------------------------------------------|------|------|----------------------------|------|------|-------------------------------------|------|------|---------------------------------------------|--------------------|
| 2014                                        | 2015 | 2016 | 2014                       | 2015 | 2016 | 2014                                | 2015 | 2016 | 2016                                        |                    |
| 0                                           | 25   | 0    | 151                        | 27   | 219  | 0                                   | 0    | 0    | 230                                         | 1,3                |

\* по формуле: 2016г.\*100 /2015г.

Одно из основополагающих направлений деятельности музея является комплектование фондов, которое осуществляется по основным направлениям в соответствии с концепцией комплектования фондов Музея истории и ремесел Советского района.

В музее используются все методы комплектования: систематическое, тематическое, комплексное.

Основной формой комплектования в 2016 году являлось дарение частных лиц и личный вклад работников музея. Проведя анализ поступлений за последние три года, можно отметить увеличение поступлений от дарителей и активизацию работников музея по включению предметов в музейные фонды. На протяжении отчетного периода с целью привлечения дарителей использовались различные формы работы с населением: это личные беседы с одиночными посетителями, культурно-массовые мероприятия для взрослой и детской аудиторий, открытое хранение, привлечение внимания к деятельности музея через СМИ и интернет ресурсы.

В 2016 году бюджетных средств на приобретение экспонатов не выделялось.

### Количественные показатели документооборота по приему предметов на хранение

Таблица 13.

| Акты приема музейных предметов на временное хранение (количество номеров) |               | Протоколы заседаний ЭФЭК (количество номеров) |               | Акты приема музейных фондов на постоянное хранение (количество номеров) |               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Всего: документов                                                         | Всего: ед.хр. | Всего: документов                             | Всего: ед.хр. | Всего: документов                                                       | Всего: ед.хр. |
| 48                                                                        | 2336          | 6                                             | 449           | 18                                                                      | 449           |

Число предметов, принятых на временное хранение (с целью организации выставок или музейных мероприятий) от частных лиц или организаций города и района, по-прежнему остаётся высоким. Это связано с организацией большого количества выставок и мероприятий. В этом году составлено 48 актов приёма на 2 336 предмета. В основном это были работы прикладного искусства (700 ед.), быта (525 ед.), документальных источников (217 ед.) и фотографий (567 ед.).

### Интенсивность использования предметов из других фондов

Таблица 14.

| Фонд                           | Кол-во предметов |      |      |
|--------------------------------|------------------|------|------|
|                                | 2014             | 2015 | 2016 |
| Живопись                       | 101              | 32   | 44   |
| Графика                        | 0                | 28   | 46   |
| Скульптура                     | 0                | 0    | 3    |
| Изделия ДПИ, быта и этнографии | 670              | 804  | 1301 |
| Редкие книги                   | 0                | 44   | 4    |



|                                        |            |              |             |
|----------------------------------------|------------|--------------|-------------|
| Нумизматика                            | 0          | 96           | 98          |
| Археология                             | 0          | 112          | 0           |
| Предметы печатной продукции            | 25         | 93           | 36          |
| Оружие                                 | 0          | 0            | 0           |
| Документы                              | 60         | 103          | 217         |
| Фотографии и негативы                  | 0          | 87           | 567         |
| Предметы истории техники               | 23         | 22           | 20          |
| Предметы естественно-научной коллекции | 0          | 0            | 0           |
| Предметы минералогической коллекции    | 0          | 0            | 0           |
| Прочие                                 | 68         | 0            | 0           |
| <b>Всего</b>                           | <b>947</b> | <b>1 421</b> | <b>2336</b> |

Анализ динамики использования в выставочной деятельности предметов из других фондов (2014 – 2016 гг.), показал, что в основном привлечены экспонаты следующих коллекций: ДПИ, быта и этнографии, а также документальных источников и предметов нумизматики. Это тесно связано с тематикой временных выставок.

Итогом выставочной деятельности учреждения часто становится передача экспонатов в фонды музея. Так, в этом году проведение выставки «Мастера кожаных перчаток», положило начало формированию персональной коллекции (87 ед.хр.) Воробьёва В.А. - мастера спорта СССР по боксу, основателя секции бокса в Советском районе и заслуженного тренера России, первоисполнительного директора Федерации Бокса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Предметы этнографии русского народа (59 ед.хр.), привезенные из экспедиций по деревням Пермского края для экспонирования на выставке «Приданое старины глубокой» были переданы в фонды музея и активно использовались в программе проведения мероприятий в рамках Всероссийской акции «Ночь искусств».

Историко-бытовая коллекция и коллекция предметов техники пополнилась предметами (22 ед.хр.), отражающими специфику железнодорожной отрасли, после выставки «Огни таёжной магистрали».

Результатом проведения персональной выставки мастера-методиста отдела ДПТ Кочневой О.В. «И каждая кукла как тайна...» стало пополнение коллекции предметов декоративно-прикладного искусства (5 ед.хр.). Часть предметов быта (14 ед.хр.) и этнографии русского народа (4 ед.хр.), экспонируемых на выставке «От лучины до лампочки» также пополнили данные музейные коллекции.

Наиболее интересные предметы, поступившие в фонды:

- предметы быта и этнографии русского народа конца XIX – первой четверти XX вв., собранные по материалам экспедиции в деревни Пермского края (Могильниково, Печенки) – ухваты-рогачи, ухваты-сковородники, глиняная и деревянная утварь, прялки-донца, скально;
- фотографии фотоателье Нехтмана К.Я. и визит-портреты первой четверти XX века;
- рукописные сборники хоровых партитур на немецком языке первой четверти XX века;
- "Букварь"./Под редакцией И.Ф. Сवादковского/ Государственное учебно-педагогическое издательство Министерства просвещения РСФСР - Москва, 1958 г.;
- облигации Государственного займа развития народного хозяйства СССР. 1953-1956 гг.;
- предметы декоративно-прикладного искусства (новоделы) в стиле «Мезенская роспись»;
- фотооткрытки периода 1940-50-х гг.;
- ковёр ручной работы 1960-70-х гг.;
- сани детские кустарного производства 1950-х гг.

### 3.2.2. Организация и управление фондом.

#### Инвентаризация музейных предметов

Таблица 15.

| Наименование коллекции                           | Общий объем коллекции (ед.хр.) | Составление карточек научного описания* (ед.хр.) | Доля предметов, имеющих научное описание в общем объеме коллекции** |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| живопись                                         | 120                            | 44                                               | 36,6                                                                |
| графика                                          | 164                            | 26                                               | 15,8                                                                |
| скульптура                                       | 55                             | 24                                               | 43,6                                                                |
| предметы прикладного искусства, быта, этнографии | 2827                           | 859                                              | 30,3                                                                |
| предметы нумизматики                             | 1992                           | 1112                                             | 55,8                                                                |
| предметы археологии                              | 14121                          | 1891                                             | 13,3                                                                |
| редкие книги                                     | 364                            | 123                                              | 33,7                                                                |
| оружие                                           | 53                             | 1                                                | 1,8                                                                 |
| документы                                        | 1608                           | 549                                              | 34,1                                                                |
| фотографии и негативы                            | 3067                           | 958                                              | 31,2                                                                |
| предметы естественно-научной коллекции           | 20                             | 7                                                | 35,0                                                                |
| предметы минералогической коллекции              | 114                            | 61                                               | 53,5                                                                |
| предметы техники                                 | 244                            | 128                                              | 52,4                                                                |
| предметы печатной продукции                      | 3127                           | 391                                              | 12,5                                                                |
| прочие                                           | 2667                           | 52                                               | 1,9                                                                 |
| <b>Всего:</b>                                    | <b>30543</b>                   | <b>6226</b>                                      | <b>20,3</b>                                                         |

\*только предметы основного фонда.

\*\* по формуле: кол-во ед.хр., на которое составлено научное описание \* 100 / общий объем коллекции

На 30.12.2016 г. музейный фонд Музея истории и ремёсел Советского района составил 30 543 ед. хранения, из них ОФ насчитывает 24 393 ед. хранения, НВФ – 6 150 предметов. В настоящее время все имеющиеся музейные предметы распределены по 16 научным коллекциям:

- Археологическая коллекция;
- Естественно-научная коллекция;
- Коллекция аудио-видеоматериалов;
- Коллекция бумажных и денежных знаков;
- Коллекция предметов декоративно-прикладного искусства и скульптуры;
- Коллекция документов;
- Коллекция живописи и графики;
- Коллекция редких книг;
- Коллекция нумизматики;
- Коллекция оружия;
- Коллекция печатных изданий;
- Коллекция предметов истории техники;
- Коллекция историко-бытовых предметов;
- Коллекция этнографических предметов;
- Коллекция фалеристики;
- Коллекция фотоматериалов;

На данный момент в БД КАМИС внесено 15 781 карточек, что составляет 23 729 ед. хранения.

В течение года осуществлялся ввод данных о новых поступлениях, велась корректировка и пополнение информации о поступлениях прошлых лет, пополнялся банк изображений музейных предметов.

В базу данных введено 1 971 новых карточек, 1 897 карточки дополнены изображениями, общее количество присоединенных изображений – 9 250.

Научно описано около 20% предметов основного фонда. Наиболее изучены коллекции нумизматики (в том числе предметы фалеристики), предметы минералогической коллекции, предметы техники. Многочисленны по своему составу коллекции археологии, предметов быта, этнографии, фотографии и печатной продукции. Поэтому, доля предметов, имеющих научное описание в общем объеме этих коллекций, невысокая.

### 3.2.3. Использование фонда.

#### Количественные показатели использования фонда

Таблица 16.

| Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог* (ед.) | Число музейных предметов, имеющих цифровые изображения* (ед.) | Использование музейных предметов                                                              |                                                                          |                                                                                   |                                           |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                                  |                                                               | Количество музейных предметов, выданных для исследовательской работы за отчетный период (ед.) | Количество экспонировавшихся музейных предметов за отчетный период (ед.) | Количество оцифрованных музейных предметов, представленных в сети Интернет* (ед.) | Публикация музейных предметов* * (ед.хр.) |
| 1.                                                               | 2.                                                            | 3.                                                                                            | 4.                                                                       | 5.                                                                                | 6.                                        |
| <b>1971</b>                                                      | <b>1897</b>                                                   | <b>99</b>                                                                                     | <b>2879</b>                                                              | <b>2008</b>                                                                       | <b>0</b>                                  |

*\*всего по состоянию за отчетный период.*

*\*\*публикации музейных предметов из фондов музея в научных, научно-популярных, рекламных изданиях, как сотрудниками музея, так и другими лицами; список изданий перечислить ниже в свободной форме.*

Использование музейного фонда осуществлялось по следующим направлениям деятельности музея:

- Экспозиционно-выставочная деятельность;
- реализация образовательных проектов;
- проведение лекций и массовых мероприятий.

В отчетный период прослеживается динамика увеличения музейных коллекций, использованных в экспонировании. Наиболее активно использован Основной фонд, чем Научно-вспомогательный. Востребованные к экспонированию предметы этнографии, быта и прикладного искусства, нумизматики. В 2014 году экспонировалось предметов 5,5% от общего числа фондов, в 2015 году – 8,2 %, то в 2016 году - 9,4%. Рост числа экспонированных предметов в первую очередь связан с увеличением количества выставок за отчетный период, а также использованием различных новых форм экспонирования музейных предметов. Общее число составило 2 879 ед. музейных предметов.

По запросам организаций и учреждений района, других музеев: так, фотографии с изображением лесовозной техники были предоставлены коллекционеру из города Екатеринбурга, а копии документов одного из участников Чеченских событий, были предоставлены в районный военкомат.

Научно-исследовательская деятельность: Для подготовки докладов, публикаций по темам: «Коллекция «Персоналии»: судьбы земляков в истории района», первопроходцах лесной отрасли др.

#### **3.2.4. Обеспечение сохранности фонда.**

##### Уровень безопасности музейного собрания.

Музей, в том числе и хранилище, оборудованы системой пожарной сигнализации. Автономная охранная сигнализация и видеонаблюдение отсутствуют.

В целях сохранности фонда в музее имеется план эвакуации экспонатов на случай экстренных ситуаций, где прописаны как действия сотрудников, так и место нахождения наиболее ценных экспонатов и последовательность действий при эвакуации. С данным документом ознакомлены все сотрудники учреждения. В целях предотвращения чрезвычайных ситуаций в залах постоянно работают музейные смотрители, отслеживающие передвижения посетителей по музею.

Хранение музейных коллекций осуществляется по закрытой (в фондохранилище) и открытой (в экспозиции) системам. Сложившаяся структура фондов, в свою очередь, определила комбинированную систему хранения в фондохранилище: коллекционную (например, для археологических материалов) и типовую (по видам источников).

В постоянной экспозиции и хранилище музея проведены профилактические осмотры и обработка спецсредствами предметов из меха и дерева. В соответствии с графиком проводились санитарные дни.

Большинство предметов, находящихся в фондохранилище, распределено по материалам и хранятся в упакованном виде, что предотвращает запыление и создает дополнительное удобство при экстренной эвакуации.

В целях обеспечения оптимальных условий для хранения музейных предметов фондохранилище и экспозиционные залы снабжены увлажнителями воздуха и термометрами для измерения температуры воздуха в помещении, ежедневно с измерительных приборов температуры и влажности снимаются показания и фиксируются в специальных регистрационных журналах.

Согласно Инструкции, ведётся учёт научно-фондовой документации. Основные документы учёта создаются как в рукописном виде (книжки КП основного и научно-вспомогательного фонда заполняются, прошиваются и заверяются вышестоящим органом в соответствии с Инструкцией), так и в КАМИС, где формируется электронная база данных. Весь документооборот ведётся в КАМИС и выводится посредством печати на бумажные носители.

В 2016 году согласно Инструкции, музей прошёл регистрацию и был поставлен на специальный учёт юридического лица, осуществляющего операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в Уральской государственной инспекции пробирного надзора с присвоением учетного номера и карты специального учета.

Для заключения трёхстороннего договора о передаче в безвозмездное бессрочное пользование или пользование на определенный срок музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда РФ и находящихся в федеральной собственности, готовится пакет необходимой документации.

#### **3.3. Научно-справочный аппарат музея.**

Каталогизация является одним из ведущих направлений музейной научно-исследовательской работы. С учетом состава и содержания музейных коллекций, а также целей и направлений их изучения в МБУК «МИиР Советского района» выделяется:

Предметный каталог (по типам и видам предметов, материалу и технике изготовления);

Картотеки, позволяющие получить наиболее и глубокие сведения о хранящихся памятниках естественной истории, материальной и духовной культуры. Карточки систематизируются и группируются в соответствии с принятой в музее систематизацией музейных предметов. В музее

имеются картотеки: тематическая, предметная. Тематическая картотека создается в соответствии с профилем музея, разделами и темами экспозиции: наука, народное образование, здравоохранение, культура, физкультура и спорт, лесная промышленность, градостроение, т. д.

Предметная картотека – обеспечивает возможность наведения справок о музейном предмете (предметы археологии, нумизматики, этнографии, естественно-научных материалов) и т.д.

К тематической и предметной картотекам обращались при подготовке к временным музейным и внемузейным выставкам, а также по просьбе организаций и учреждений города и района с целью проведения различного рода мероприятий. Среди них МАДОУ «Детский сад «Малышок», МАДОУ «Детский сад «Тополёк», МАДОУ «Детский сад «Ромашка», МБУ «Музей истории и этнографии» города Югорска, МБУК «Межпоселенческая библиотека Советского района», МБОУ Гимназия, Культурно-спортивный комплекс «НОРД» города Югорска, МАУ детский оздоровительный лагерь «Окунёвские зори», Институт гуманитарных наук и искусств УрФУ города Екатеринбурга (всего 13 обращений). Также составлено 34 акта внутримузейной выдачи с целью привлечения фондов музея при организации мероприятий, занятий и выставок. Постоянно ведется работа по составлению топографических описей.

На сегодняшний день научно-справочный аппарат музея формируется с помощью комплексной автоматизированной программы КАМИС и доступен только в электронном виде. По мере заполнения карточек пополняется картотека музея.

За период 2016 года внесено в БД 3 799 цифровых изображений. Количество предметов внесенных в электронный каталог составляет 23 729 ед., что составляет 77,6 % от общего объёма фондов и музейных коллекций.

### **3.4. Материально-техническая база.**

#### **3.4.1. Здание, помещения, коммуникации, средства связи.**

В оперативном управлении учреждения находится 2 здания.

Экспозиционная культурно-просветительская деятельность осуществляется на базе отдела музейно-выставочной работы по адресу: ул. Гастелло, 10а. Здание частично соответствует принципу организации музейного обслуживания (приспособленное здание бывшего детского сада), максимально приближенно к месту жительства получателей услуг. Деревянное одноэтажное здание, дата ввода в эксплуатацию-1963 год, износ 100 %. Общая площадь территории музея - 0,42 га., общая площадь здания - 404,5 кв. м. (основная площадь – 347,9 кв.м., вспомогательная – 56,6 кв.м.), экспозиционно-выставочная площадь - 192,0 кв. м., фондохранилище- 34,7 кв. м., кабинет главного хранителя фондов- 14,8 кв.м., кабинет специалистов- 21,0 кв.м., кабинет заведующего- 11,9 кв.м., зал массовой работы- 63,4 кв.м., кабинет методиста – 9,3 кв. м. (Согласно Техническому паспорту от 20.09. 2001 г.)

Здание оборудовано двумя телефонными линиями.

телефон (34675)37593 – кабинет заведующего отделом музейно-выставочной работы;

телефон (34675) 31360 – кабинет специалистов, методиста.

Линии имеют выход в Интернет. Кабинет главного хранителя фондов, художника-фотографа оснащен отдельной линией Интернет.

Безбарьерная среда отсутствует, кондиционер отсутствует. Тепловой режим в зимний период не соответствует норме.

Здание по адресу: г. Советский, ул. Железнодорожная дом №48 ( приспособленное, бывшее здание детского сада). Находится в отдаленности от центра города, образовательной и культурной инфраструктуры, что затрудняет доступ населения.

Деревянное одноэтажное здание, дата ввода в эксплуатацию - 1987 год, износ - 86 %, общая площадь здания – 472,5 кв.м. (основная площадь- 342,9 кв.м., вспомогательная – 129,6 кв.м.). Требуется капитальный ремонт, имеется центральное отопление и водоснабжение.

Число помещений - 37ед.,из них 13 ед.- рабочие кабинеты: 3 ед. – кабинеты методистов декоративно-прикладного творчества- 85,9 кв.м., 1 ед. - кабинет контрактного управляющего – 18,9 кв.м., кабинет директора – 17,6 кв.м., инспектора по кадрам- 18,7 кв.м., швейные мастерские - 52,7 кв.м., зал массовой работы – 52,3 кв.м., выставочный зал (реализация сувенирной продукции) – 51,3 кв.м., имеются складские и служебные помещения, коридор, эл.щитовая (Согласно техническому паспорту от 27.09. 2005 г.).

Площадь земельного участка 4547 кв.м.

Здание оборудовано двумя телефонными линиями.

телефон (34675)34615 – кабинет директора, отдел кадров

телефон (34675)36815- контрактный управляющий, заведующий хозяйством

Линии имеют выход в Интернет.

Безбарьерная среда отсутствует, кондиционер отсутствует.

#### Приборы узла учета тепловой энергии

Таблица 17.

| Марка счетчика | Кол-во | Класс точности | учет              |
|----------------|--------|----------------|-------------------|
| Взлет ТСРВ 034 | 2      | В              | Коммерческий учет |

#### **3.4.2. Оборудование.**

Зал генеральной экспозиции отдела музейно-выставочной работы оборудован специально спроектированными и изготовленными для музея в 1997 году витринами, диорамами.

На отчетный период имеется:

- 6 вертикальных витрин, 6 горизонтальных витрин. Имеется переносное выставочное оборудование:
- Стенды с пластиковыми карманами – 4 шт.
- Стенды для подвесного материала с системой крепления и освещения- 6 шт.
- Стенд «Книжка» с карманами для размещения плоскостного материала.
- Кубы (квадратные-3 ед., прямоугольные-2 ед., другие -10 ед.)

В фондохранилище используются обычные деревянные шкафы и металлические сейфы. В отчетном году был закуплен новый вместительный шкаф и металлический стеллаж. В фондохранилище имеется специальное оборудование для контроля и поддержания микроклимата: приборы измерения влажности воздуха и измерения температуры. Заменено освещение в фондохранилище и кабинете хранителя фондов.

Офисное оборудование в отделах музея обновлено. У каждого специалиста имеется рабочий стол, кресло, рабочее место оснащено компьютером.

Проблемы: Отсутствие современного специализированного оборудования для хранения музейных предметов (раздвижных стеллажей, специальных шкафов для хранения печатной продукции большого формата, каталожного оборудования).

Для осуществления основной деятельности в отделе музейно-выставочной работы автоматизированы рабочие места для сотрудников (2013г): принтер-копир-сканер, ноутбук принтер, сканер, сервер для отдела фондов и электронные фоторамки для хранения и экспонирования цифровых изображений, комплект оборудования для оцифровки музейных фондов. Два компьютера завязаны в сеть и оснащены программой КАМИС.

В экспозиционных, выставочных залах используется мультимедийное оборудование: (проектор (2010г.), ноутбук (2010г.), экран на треноге (2010г.), плазменная панель (2005 г.), DVD-проигрыватель (2005 г.), звуковое оборудование( 2016 г.).

Отдел декоративно-прикладного творчества оснащен: персональные компьютеры – 2 ед.(2011 г.,2012 г.), мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук) – 1ед. (2013 г.), копировально-множительный аппарат – 1 ед. (2009 г.), муфельная печь – 1 ед. (2014 г.), ткацкий станок (2015г), швейная машина (2015 г),принтер-копир –сканер.

Количественные показатели технического оснащения учреждения

Таблица 18

| Наименование технических средств             | Количество единиц |
|----------------------------------------------|-------------------|
| количество ПК, предоставляемых пользователям | 2                 |
| мультимедийное оборудование                  | 2                 |
| копировально-множительный аппарат            | 3                 |
| муфельная печь                               | 1                 |
| Плазменная панель                            | 1                 |
| Персональные компьютеры                      | 16                |
| Музыкальный центр                            | 3                 |
| электронные фоторамки                        | 2                 |
| принтер-копир-сканер                         | 3                 |
| сканер                                       | 1                 |
| Ткацкий станок                               | 1                 |
| Швейная машина                               | 1                 |
| Клавинома «Ямаха»                            | 1                 |
| Гончарный круг                               | 1                 |
| Ноутбук                                      | 3                 |
| Оверлок                                      | 1                 |
| Ткацкий станок                               | 1                 |
| телевизор                                    | 1                 |

### 3.4.3. Технические средства.

В пользовании учреждения автотранспортных средств нет.

## 3.5. Меры и мероприятия по обеспечению комплексной безопасности учреждения.

Мероприятия по комплексной безопасности учреждения.

Таблица 19

| № п/п | Наименование показателя                      | Показатель | Примечания                                       |
|-------|----------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------|
| 1.    | Наличие объектов:                            |            |                                                  |
| 1.1.  | кол-во учреждений                            | 1          | МБУК «Музей истории и ремесел Советского района» |
| 1.2.  | кол-во объектов у учреждения                 | 2          | ул. Железнодорожная,48<br>ул.Гастелло, 10А       |
| 2.    | Вид охраны:                                  |            |                                                  |
|       | Отдел вневедомственной охраны (ОВО) при УМВД | да         | ул. Гастелло, 10А                                |
|       | Частное охранное предприятие (ЧОП)           | нет        |                                                  |
|       | Сторож-вахтер                                | да         | ул. Железнодорожная,48                           |
|       | Нет охраны                                   | -          |                                                  |
| 3.    | Имеющееся оборудование на посту              | Камеры     | ул. Железнодорожная,48                           |

|      |                                                                                                                                    |                                                                     |                                             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|      | охраны.                                                                                                                            | видеонаблюдения                                                     |                                             |
| 4.   | Наличие «Паспорта безопасности»:                                                                                                   | 1                                                                   |                                             |
|      | Наличие «Паспорта антитеррористической защищенности»                                                                               | 1                                                                   |                                             |
|      | Дата последней корректировки                                                                                                       | 09.12. 2011г.                                                       |                                             |
| 6.   | Наличие систем экстренного вызова полиции                                                                                          | 2                                                                   | ул. Гастелло, 10А                           |
| 7.   | Наличие систем видеонаблюдения:<br>– срок хранения записи видеонаблюдения;<br>– разрешение видеокамер;<br>– количество видеокамер. | 1 месяц<br>Аналоговые<br>6 ед.                                      | ул. Железнодорожная,48                      |
| 8.   | Наличие пожарной сигнализации                                                                                                      | 2 объекта                                                           | ул. Железнодорожная,48<br>ул. Гастелло, 10А |
| 8.1. | Наличие первичных средств пожаротушения                                                                                            | Внутренний пожарный кран, в количестве 1ед;<br>огнетушители -11 ед. |                                             |
| 8.2. | Наличие защитных средств (дозиметры, противогазы, респираторы, носилки и др.).                                                     | нет                                                                 |                                             |
| 9.   | Наличие металлодетекторной аппаратуры:<br>- стационарная;<br>- ручная                                                              | нет<br>нет                                                          |                                             |
| 10.  | Наличие автоматизированной пропускной системы в здании.                                                                            | нет                                                                 |                                             |
| 11.  | Наличие «Паспорта энергоэффективности»<br>- дата проведения обследования                                                           | 1                                                                   | Октябрь 2016                                |

### **3.5.1. Меры и мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности и антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий.**

В учреждении сформирована система контроля по обеспечению правопорядка, общественной безопасности и противопожарному минимуму. В течение отчетного периода в учреждении проводятся инструктажи: при трудоустройстве по охране труда, технике безопасности и противопожарному минимуму – 12 ед.

Текущие инструктажи с сотрудниками учреждения(антитеррористическая, пожарная безопасность)- 34 ед.

Ежемесячно проводится техническое обслуживание пожарной сигнализации. Два раза в год происходит проверка огнетушителей в зданиях музея (Февраль, декабрь 2016).

#### Комплексная безопасность.

В целях контроля по соблюдению мер по комплексной безопасности музея, регулярно проводится анализ противопожарного состояния зданий и помещений, назначены ответственные по обеспечению мероприятий комплексной безопасности сотрудников и посетителей музея.

В зданиях музея проводятся ежедневные осмотры территорий, помещений, мест пребывания людей на предмет обнаружения предметов, содержание которых вызывает подозрение, проверка эвакуационных путей, выходов, контроль за беспрепятственным



передвижением по коридорам, осмотр средств пожаротушения, электрооборудования, системы отопления.

В течение 2016 года в учреждении были проведены проверки по комплексной безопасности:

– Проверка готовности зданий музея к отопительному сезону (сентябрь 2016 года). Проверка проведена комиссией в составе: директор, заведующие отделов, заведующий хозяйством.

– Проверки состояния тепловых сетей. Данные проверки проводятся совместно со специалистами жилищно - коммунальной службы, при необходимости, проводится техническое обслуживание системы теплоснабжения (продувка и промывка, замена радиаторов, утепление трубопроводов).

– Проверка комплексной безопасности в период организации летнего отдыха детей, новогодних и рождественских праздников. Изучены: исправность и работоспособность электропроводов, отопительных, электрических, световых приборов, систем пожарной сигнализации, средств связи и оповещения, первичных средств пожаротушения, проверка площадей, на которых планируется проведение мероприятий, список наличия инструкций о действиях персонала в чрезвычайных ситуациях. В ходе проверки изучены журналы: по комплексной безопасности, регистрации инструктажей по пожарной безопасности с работниками музея, инструктажи по действиям персонала в чрезвычайных ситуациях, в том числе террористического характера с сотрудниками музея.

В рамках проведения мероприятий по комплексной безопасности в течение года осуществляется дежурство сотрудников в праздничные дни.

#### Противопожарная безопасность

Мероприятия по противопожарной безопасности проводятся в соответствии с приказом «О назначении ответственных лиц за предупреждение чрезвычайных ситуаций, обеспечение противопожарной безопасности в учреждении.

В соответствии с требованиями противопожарной безопасности здания музея обеспечены необходимым инвентарем: первичными средствами пожаротушения. Обеспеченность порошковыми огнетушителями соответствует нормам.

В зданиях музея установлена система автоматической пожарной сигнализации, которая ежемесячно проверяется на работоспособность обслуживающей организацией.

Здания учреждения оснащены системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.

Регулярно осуществляется контроль за проведением мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности работников и посетителей учреждения.

В 2016 году в музее проведены:

- пожарно-практические занятия на случай возникновения пожара с сотрудниками.
- первичный противопожарный инструктаж.
- повторный противопожарный инструктаж с сотрудниками.
- внеплановый противопожарный инструктаж с сотрудниками.

#### Антитеррористическая безопасность

В целях реализации политики по антитеррористической безопасности в учреждении разработаны и утверждены локальные акты:

– Паспорт антитеррористической защищенности (Утвержден приказом директора МБУК «МИИРСР» от 09.12.2011г.)

– «Методических рекомендаций по оценке ущерба, причиненного сообщением заведомо ложных сведений об угрозе совершения террористического акта на территории» Приказ директора МБУК «МИИРСР» от 24.08.2017г. №78

#### Мероприятия по антитеррористической безопасности в учреждении:

– В зданиях музея проводятся ежедневные осмотры территорий, помещений, мест пребывания людей на предмет обнаружения предметов, содержание которых вызывает подозрение, проверка эвакуационных путей, выходов, контроль за беспрепятственным передвижением по коридорам, осмотр средств пожаротушения, электрооборудования, системы отопления.

– В течение 2016 года в учреждении была проведена проверка комплексной безопасности в период организации летнего отдыха детей, новогодних и рождественских праздников.

В рамках проверки изучены: исправность и работоспособность электропроводов, отопительных, электрических, световых приборов, систем пожарной сигнализации, средств связи и оповещения, проверка площадей, на которых планируется проведение мероприятий, список наличия инструкций и проведения инструктажей с сотрудниками учреждения о действиях персонала в чрезвычайных ситуациях, в том числе террористического характера. В рамках проведения мероприятий по комплексной безопасности в течение года осуществляется дежурство сотрудников в праздничные дни.

3.5.2. Информация об использовании финансовых средств, направленных на проведение мероприятий по обеспечению безопасности в отчетном году (в сравнении с показателями предыдущего года).

#### Финансирование мероприятий

Таблица 20.

| Мероприятие                                                                   | Всего запланировано в 2016 г. (тыс. руб.) | Фактическое освоение в 2016 г. (тыс. руб.). | План на 2017 год, (тыс. руб.) |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------|
| Обслуживание видеонаблюдения                                                  | 18,0                                      | 18,0                                        | 18                            |
| Тревожная кнопка                                                              | 27,6                                      | 27,6                                        | 31,74                         |
| Замена эл. проводки в выставочном зале, в фондохранилище, замена светильников | 100,0                                     | 338,3                                       | 150,0                         |

Информация об использовании финансовых средств, направленных на проведение мероприятий по обеспечению безопасности в отчетном году (в сравнении с показателями предыдущего года):

- всего направлено в 2016 году – 383,9 (в 2015 году- 17,3), тыс. руб.;
- фактически освоено в 2016 году – 383,9 (в 2015 году- 17,3), тыс. руб.;

#### Мероприятия по обеспечению безопасности в учреждении

Таблица 21.

| № п/п | Показатель                                                                             | Х-ка/ед. изм. показателя | Количество |          | Примечания                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                        |                          | 2015 год   | 2016 год |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.    | нормативно-правовая база по обеспечению мер благоприятных условий труда (охраны труда) |                          | Х          | Х        | -Перечень обязательных работ по охране труда в МБУК МИИРСР/утв. приказом директора от 19.01.2015г. № 6 от 19.01.2016г., Положение об охране труда в МБУК МИИРСР от 11.10.2014г.);<br>-Коллективный договор МБУК «МИИРСР»/ принят 09.06.2015г.<br>-Инструкции по охране труда(36 ед.)/<br>утверждены приказом директора |

|      |                                                                                          |            |               |       |                                                                                                                                                                                                         |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                          |            |               |       | МБУК МИИРСР от 19.01. 2015 г. №12                                                                                                                                                                       |
| 2.   | наличие коллективных договоров                                                           | 09.06.2015 | 1             | 1     |                                                                                                                                                                                                         |
| 3.   | Утвержденные инструкции по охране труда                                                  | ед.        | 36            | 36    | Приказ директора МБУК «МИИР СР» от 19.01. 2015 г. №12                                                                                                                                                   |
| 4.   | Информация о проведении инструктажей и обучения по охране труда                          | чел.       | 41            | 46    |                                                                                                                                                                                                         |
| 5.   | Общая сумма средств на охрану труда                                                      | тыс. руб.  | 17,9          | 358,2 | Средства бюджета района, от предпринимательской деятельности.<br>Замена эл.проводки в выставочном зале, в фондохранилище, замена светильников (338,3 тыс.руб.)<br>Доставка питьевой воды(19,9 тыс.руб.) |
| 6.   | Мероприятия по аттестации рабочих мест:                                                  |            |               |       |                                                                                                                                                                                                         |
| 6.1. | дата последней аттестации рабочих мест                                                   |            | 06.07. 2015г. | -     |                                                                                                                                                                                                         |
| 6.2. | количество аттестованных рабочих мест                                                    | ед.        | 12            | 0     |                                                                                                                                                                                                         |
| 6.3. | общая сумма финансовых средств, направленная на аттестацию рабочих мест                  | тыс. руб.  | 22,8          | 0,00  |                                                                                                                                                                                                         |
| 7.   | Проведение плановых медицинских осмотров                                                 |            |               |       |                                                                                                                                                                                                         |
| 7.1. | количество работников, прошедших плановый медицинский осмотр                             | человек    | 7             | 0     | Плановую диспансеризацию прошли – 8<br>Проф.осмотр - 14 чел                                                                                                                                             |
| 7.2. | общая сумма финансовых средств, направленная на проведение плановых медицинских осмотров | тыс. руб.  | 0,00          | 0,00  | Финансовые средства в бюджете учреждения не утверждены                                                                                                                                                  |
| 8.   | Обучение в специализированных центрах по охране труда                                    |            |               | -     | НОЧУ ДО взрослых «Учебный центр охраны труда»                                                                                                                                                           |
| 8.1. | - количество работников,                                                                 | человек    | 3             | 0     |                                                                                                                                                                                                         |

|      |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                      |      |      |  |
|------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--|
|      | прошедших обучение                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |      |      |  |
| 8.2. | - общая сумма финансируемых средств, направленная на обучение      | тыс. руб.                                                                                                                                                                                                                                            | 12,3 | 0,00 |  |
| 9.   | Уровень травматизма:                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |      |      |  |
| 9.1. | количество человек, получивших травму на рабочем месте             | человек                                                                                                                                                                                                                                              | 0    | 0    |  |
| 9.2. | меры и мероприятия по снижению уровня травматизма на рабочем месте | Случаи травматизма на рабочем месте отсутствуют. Проводятся плановые инструктажи для сотрудников по охране труда и технике безопасности, что способствует правильному выполнению своих обязанностей на рабочем месте.                                |      |      |  |
| 10   | Выводы                                                             | В 2016 году были привлечены средства районного бюджета и средства от предпринимательской деятельности учреждения, что позволило заменить устаревшую эл.проводку в выставочном зале и в фондохранилище, а так же заменить светильники в кол-ве 20 шт. |      |      |  |
| 11   | Предложения                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |      |      |  |
| 12   | Задачи на 2017 год                                                 | Проведение оценки условий труда – 2 раб.места<br>Замена светильников в зале массовой работы                                                                                                                                                          |      |      |  |

### 3.5.3. Информация об организации работы по обеспечению мер благоприятных условий труда в учреждении культуры в отчетном году

В целях обеспечения безопасных условий труда 19 июня 2015 года утвержден коллективный договор, регулирующий социально-трудовые отношения в учреждении. Коллективный договор содержит раздел: Охраны труда и соглашение по охране труда.

Утверждены инструкции по охране труда;

Создана комиссия по охране труда, в состав которой входят представители Работодателя;

Осуществляется систематическое пополнение аптечек первой медицинской помощи, проведена вакцинация с целью предупреждения массовых заболеваний гриппом;

Осуществляются эффективные меры по созданию санитарно-гигиенических условий работы, предотвращению заболеваний;

Проводимая работа в области охраны труда позволила обеспечить отсутствие несчастного случая в учреждении.

## Раздел 4. УСЛУГИ.

### 4.1.Формы обслуживания населения.

Согласно Порядку формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Советского района, утвержденным постановлением администрации Советского района от 18.12.2014 № 5058 в 2016 году учреждение оказывало следующие виды муниципальных услуг для физических и юридических лиц:

1. Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок;
2. Формирования, учета, изучения, обеспечения физиологического сохранения безопасности музейных предметов и музейных коллекций;

3. Организация деятельности клубных формирований и формирований народного творчества;
4. Осуществление экскурсионного обслуживания;
5. Конференции, семинары;
6. Ярмарки,
7. Фестивали,
8. Конкурсы, смотры;
9. Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты

Показатели объема муниципальной услуги

Таблица 22

| Наименование                                                                                                                                       | Количественные показатели |          | +/-   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|-------|
|                                                                                                                                                    | 2015 год                  | 2016 год |       |
| Количество человек, посетивших практические обучающие занятия                                                                                      | 11804                     | 7542     | -426  |
| Количество проведенных и организованных мероприятий по направлению «Традиционные промыслы и ремесла и все виды декоративно-прикладного творчества» | 623                       | 383      | -240  |
| Количество посещений выставок, экскурсий (стационарных, вне музея)                                                                                 | 6483                      | 16214    | +9731 |
| Общее количество фондов                                                                                                                            | 30 144                    | 30 543   | +399  |
| Количество экспонируемых предметов музейного фонда                                                                                                 | 2 494                     | 2 879    | +385  |
| Число экскурсий                                                                                                                                    | 450                       | 554      | +104  |
| Количество слушателей лекций                                                                                                                       | 611                       | 302      | - 309 |
| Число массовых мероприятий и культурно-образовательных программ                                                                                    | 39                        | 47       | +8    |
| Численность участников массовых мероприятий и культурно-образовательных программ                                                                   | 4409                      | 11390    | +6981 |

Показатели качества муниципальной услуги

Таблица 23.

| № п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги (работы)                                                | Единица измерения | Значение |      |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|------|
|       |                                                                                                               |                   | План     | Факт |
| 1.    | Наличие в отчетном периоде жалоб на качество муниципальных услуг (работ)                                      | ед.               | 0        | 0    |
| 2.    | Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальных услуг (работ) со стороны контролирующих органов | ед.               | 0        | 0    |
| 3.    | Наличие полной, достоверной и доступной информации для потребителя о содержании муниципальных услуги          | %                 | 100      | 100  |
| 4.    | Комфортность предоставления муниципальных услуг                                                               | %                 | 100      | 100  |
| 5.    | Соответствие требованиям административного регламента предоставления государственных услуг                    | %                 | 100      | 100  |
| 6.    | Наличие обоснованных жалоб на действия (бездействие) работников учреждения                                    | %                 | 100      | 100  |

Учреждение предоставляет услуги для населения как бесплатные, так и платные согласно Прейскуранту цен на оказание услуг.  
Дополнительными платными услугами являются:

1. Предоставление архивных материалов музея для написания исследовательских, дипломных работ, рефератов и т.п.
2. Сканирование и ксерокопирование документов
3. Фото/видеосъемка экспозиции музея.
4. Организация и проведение обзорных экскурсий по территории Советского района.
5. Пошив и ремонт швейных изделий
6. Розничная торговля сувенирами.

Финансовые доходы от дополнительных платных услуг используются на улучшение материально-технической базы учреждения, командировочные, транспортные расходы.

Наиболее востребованными дополнительными услугами у населения являются:

- Реализация сувенирной продукции
- Предоставление архивных материалов музея для написания исследовательских, дипломных работ, рефератов и т.п.

Доступность музейных услуг для населения обеспечивается рациональным размещением музея с использованием стационарных и внестационарных (передвижных) форм обслуживания.

#### 4.1.1. Стационарное обслуживание

В отчетный периода структура музея, категории посетителей остались без изменений.

##### Выставочная деятельность:

В работе используются как традиционные, так и новые формы стационарного обслуживания. Музей создает не только постоянные, но и временные экспозиции, демонстрируя предметы из собственных фондов, из других музеев и частных коллекций.

В 2016 году организовано 29 выставки (2015г. - 25е.) на стационарной площадке в музее. Из общего количества 9 ед. выставок из собственных фондов, 23 ед. с привлечением фондов других музеев и частных коллекций.

С 1998 года в музее действует стационарная экспозиция "Зал Истории, этнографии и археологии Советского района", на которой представлено 418 экспонатов. Выставка размещена в зале экспозиционной площадью 150 кв.м., знакомит с историей Советского района, с традиционной культурой коренного населения ХМАО, а также с археологическими находками, обнаруженными на территории Советского района.

Прошло обновление раздела истории Советского района: добавлены новые предметы техники, медицинское оборудование, учебные принадлежности и др. Обновился раздел этнографии, часть предметов заменена на новоделы. При этом художественный образ и концептуальный замысел не нарушены, экспозиция сохранилась в первозданном виде.

Научно-просветительская деятельность носит стационарный характер и включает в себя экскурсии по выставкам, лекции, мастер-классы, музейные занятия, образовательные программы, семинары и т.п.

Экскурсионное обслуживание осуществлялось на базе отдела музейно-выставочной работы. Охват посетителей выставок составил 9 902 чел. (2015г- 6483 чел, из них 5663 чел.- дети в возрасте до 16 лет (2015г.- 4 035).

Консультирование осуществлялось согласно запросам от организаций, учебных и дошкольных заведений, студентов ВУЗов и частных лиц. Проведено 66 консультаций (по телефону 56 ед.) по темам: исторические памятники Советского района, история образования и развития Советского района, развитие лесной промышленности Советского района, информация о первопроходцах Советского района, коренные народы Севера-ханты и манси, информация о тружениках тыла и ветеранах Советского района, информация, документы на участников локальных войн, автотранспорт 60-70гг. в ЛПХ Советского района и др.

Лекционное обслуживание населения осуществлялось на базе музея. Проведено для школьников города 14 лекций, посвященных снятию блокады Ленинграда, развитию лесной

промышленности Советского района, первопроходцам Советского района, труженикам тыла и ветеранам труда Советского района. Численность слушателей составила 302 человека.

В целях развития традиционных народных ремесел, художественных промыслов и всех видов декоративно-прикладного творчества, ежегодно проводится Межрайонный практический семинар «Промыслы и ремесла Югры». Межрайонный практический семинар «Промыслы и ремесла Югры». Основная цель семинара - популяризация промыслов и ремесел, восстановление ценности ручного творческого труда, сохранение и развитие традиционной народной культуры. Семинар состоял из двух частей: теоретической и практической. Теоретическая часть – конференция, показ презентации, доклад мастера. Практическая часть - мастер-классы по направлениям и техникам:

- Использование традиционных славянских орнаментов в вышивке.
- Лепка из глиняного пласта. Колокольчик с объемным орнаментом.
- Косое плетение из бересты.
- Ручное ткачество. Ткачество поясов на бердышке.
- Традиционные сумки в жизни нижнеобских ханты. Изготовление «Тутчан» - женская сумочка для хранения швейных принадлежностей.

В семинаре приняли участие 49 человек, в основном педагоги общеобразовательных дошкольных и школьных учреждений города Советского, Югорска и Советского района.

Мастер-классы проведены к праздничным датам и в рамках городских, районных и окружных мероприятий: «Вороний день», «Пасха», «День защитника Отечества», «День Победы», «Международный женский день», «День коренных народов мира», «Славянский хоровод» (г. Югорск), «Ярмарка мастеров», «Яблочный спас», «День района», «День города», «День округа», «День матери», «Вязание на публике», «Югра-тур 2016» (г. Ханты-Мансийск), «Фестиваль ремесел» (г. Урай), «Славим человека труда» (г. Ханты-Мансийск).

Всего проведено 25 мастер-классов, количество участников - 273 человека (2015 г. – 11 ед., число участников -130 чел.).

Практические занятия проводятся на базе общеобразовательных учреждений г. Советский. Программы разработаны и адаптированы для учеников начального звена. Каждая программа включает в себя восемь практических занятий, с теоретической и практической частью. Теоретическая часть: Демонстрация презентации, рассказ беседа по теме. Практическая часть: изготовление изделия. Основной целью работы программы является: формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей на основе изучения истории, культуры и традиций народов России и коренных народов Севера, посредством традиционного декоративно прикладного творчества.

За отчетный период проведено 383 ед. практических занятия (2015 г. – 623 ед.), количество участников - 7 542 человека (2015 г. – 11 804 чел.), в том числе 25 занятий для льготной категории, число участников - 479 человек.

Клубная работа нацелена на выявление творческих людей, организацию досуга, приобщение к художественному и декоративно-прикладному творчеству разных возрастных категорий граждан, творческую самореализацию граждан.

За отчетный период проведено 69 занятий, число участников – 210 человек («Лоскутное шитье» - 21 чел., «Очумелые ручки» - 53 чел., «Волшебные узоры» - 60 чел., «Клубочек» - 5 чел., «Рукотворная кукла» - 12 чел., Арт-студия «Этюд» - 59 чел.).

#### 4.1.2. Внестационарное обслуживание

Главная задача внестационарного обслуживания – расширение аудитории посетителей, обеспечение широкого доступа жителей Советского района к культурным и историческим ценностям.

Выставочная деятельность музея

В отчетный период выставочная деятельность осуществлялась согласно основным плановым показателям выставочной работы. Тематика выставок определяется с учетом

плановых задач социально-экономического и культурного развития муниципального образования и перспективного плана развития музея.

В отчетный период музеем были организованы 18 передвижная музейная выставка:

- «Мы – дети Югры» из фондов этнографической коллекции Музея истории и ремесел Советского района, частных коллекций коренных жителей ханты и манси. Выставка экспонировалась в дошкольных и общеобразовательных учреждениях г.п. Советский. Число участников – 490 человек.
- «Чарующая красота природы»- передвижная фотовыставка Л.Ф. Сташкевича в рамках социального партнерства с Природным парком «Кондинские озера» экспонировалась в поселениях района.
- «Гжель»-выставка предметов, расписанных в технике «гжель», «Матрешка» - выставка матрешек в целях популяризации художественного и декоративно – прикладного творчества и искусства.
- «Таежная поэма» - фотовыставка работ фотографа О. Глушковой участвовала в окружном фестивале «Арт – маёвка» г. Ханты – Мансийск
- «Варна хат: встречаем весну» - этнографическая выставка, в рамках празднования Дня вороны.
- «Нет чувства к Родине, без чувства человечности...»; «Моя Родина», передвижные стендовые фотовыставки в рамках мероприятий месячника оборонно – массовой и спортивной работы.
- «События былых времен» - выставка – реконструкция военно-полевого госпиталя, посвященная празднованию 71-ой годовщины победы в ВОВ.
- Выставки национальной культуры, представляли национальные костюмы русского и татаро-башкирского народа.
- «Мой дом – моя крепость», «Дороги, ведущие в жизнь...», «Придание старины глубокой», «Таежная земля», «Живая традиция» организованы в рамках городских и районных мероприятий.

Общая посещаемость внемузейных выставок составила 6 312 человек. Число представленных экспонатов - 2054 единиц хранения, что составляет 6,7 % от общего числа объема фондов.

В течение 2016 года отделом по декоративно – прикладному творчеству проведены выездные мастер-классы, творческие часы, практические занятия в учреждения образования, культуры, социальной защиты и др. организации.

Сотрудники музея принимали участие в ярмарках, выставках, фестивалях районного, окружного, регионального значения:

- Выставки – ярмарки: 17 ед. (2015 г. - 24 ед.) в рамках проведения праздничных мероприятий: «День Оленевода» (с.п. Казым), День коренных народов Севера «Вороний день» (г. Советский, г. Югорск), День Победы, День города Советский, 50-летие г.п. Коммунистический, открытый фестиваль «Славянский хоровод» г. Югорск, День Советского района (ярмарка «Город мастеров»), 55-летие г.п. Таежный, 50-летие г.п. Пионерский, открытый фестиваль «Серебристый карась», «Театральные встречи в Югре» (г. Югорск), Туристско-этнографическая выставка «Югра-Тур» (г. Ханты-Мансийск), Окружная выставка-форум «Товары земли Югорской» (г. Ханты-Мансийск).
- IX Международный Фестиваль ремесел коренных народов мира «Югра 2016» (г. Урай). Методист учреждения Кочнева О.В. стала победителем фестиваля в номинации «Народный костюм», Никонова В.И. участник в номинации «Вышивка».
- V Всероссийский конкурс мастеров традиционных ремесел и народных художественных промыслов «Урал мастеровой» (г. Челябинск). II –е место в номинации «Текстильная кукла»
- Конкурс профессионального мастерства Уральского Федерального округа «Славим человека труда». Методист учреждения Кочнева О.В. стала победителем конкурса в номинации «Традиционный костюм».



- Всемирная акция «Вязание на публике». В акции приняли участие 52 человека из г. Советский, г. Югорск и Советского района, представившие свои вязанные крючком и спицами изделия на обозрение публике. Проведен мастер-класс, флешмоб по вязанию панно, демонстрация вязанных изделий.
- Ярмарка «Город мастеров» в рамках празднования Дня Советского района. На работе ярмарки приняли участие 82 человека, мастера и индивидуальные предприниматели из г. Югорск, г. Советский, городских поселений Советского района, Свердловской области, общественные организации. Работали выставки «Русская изба», «Традиционные ремесла обских угров». Выставки-продажи работ художественных промыслов и ремесел, изделий изобразительного и декоративно-прикладного искусства, сувениров.
- Культурно-образовательные программы, реализуемые в учреждениях образования. Реализовано 8 культурно-образовательных программ по направлениям для учащихся общеобразовательных учреждений города: «Животные родного края» (11 занятий, охват участников - 228 чел.); «Русский традиционный костюм» (23 занятия, охват участников - 437 чел.); «Красота северных узоров» (37 занятий, охват участников - 849 чел.); «Традиционные куклы народов России» (15 занятий, охват участников - 535 чел.); «Тайна северных узоров» (42 занятия, охват участников - 1033 чел.); «Традиционная русская кукла» (12 занятий, охват участников - 269 чел.); «Традиционные куклы обских угров» (33 занятия, охват участников - 608 чел.); «Русский фольклор – яркий мир» (14 занятий, охват участников - 237 чел.). Всего: 187 занятий, количество участников 4196 человек.

Общий охват населения вне стационарными формами обслуживания составил 10 204 человек.

Доля от общего количества посещений посетителей, полученных от вне стационарных форм работы, составила 37%.

#### **4.1.3. Удаленный доступ к собственным ресурсам.**

В 2016 году для сводного портала музеев Югры регулярно обновлялся материал для рубрик «НОВОСТИ» и «СОБЫТИЯ» (7 выгрузок).

Специализированная структура удалённого доступа музея имеется в наличии, подразделяется на два компонента:

Центральный файловый сервер, доступ к которому осуществляется с помощью переносных носителей и локальной вычислительной сети (1 компьютер). Обслуживание осуществляет программист.

Доступ к portalу «Музеи Югры» и Региональному каталогу, который осуществляется посредством системы КАМИС. Работу в системе КАМИС осуществляет хранитель фондов. В учреждении имеется официальный сайт- [www.sovmuseum.ucoz.net](http://www.sovmuseum.ucoz.net).

Для осуществления обоих компонентов закреплены сотрудники, выполняющие все необходимые организационные работы. Оба компонента находятся в надлежащем состоянии.

Программистом осуществляется работа по наполнению сайта необходимым содержанием, добавляется информация о предстоящих мероприятиях музея.

## **4.2. Обслуживание отдельных групп и категорий посетителей.**

### **4.2.1. Работа с людьми с ограничениями жизнедеятельности**

Основные принципы работы с гражданами с ограничениями жизнедеятельности являются: соблюдение прав человека и гражданина;

- предоставление государственных гарантий в сфере культуры;

- создание условий для равных возможностей в получении услуг, предоставляемых музеем, их доступность для граждан с ограничениями жизнедеятельности;
- ориентация на индивидуальные потребности инвалидов.

Основная цель работы: создать условия для социальной адаптации граждан с ограничениями жизнедеятельности с использованием форм и методов музейной работы.

Основные формы и методы работы: экскурсионная, культурно-досуговая, просветительская работа, развитие и приобщение к искусству декоративно-прикладного творчества.

Количество инвалидов в зоне обслуживания 2156 человек, из них посетителей музея 200 человек (1,5% от общей численности инвалидов)

В отчетный период музей осуществлял работу в данном направлении в рамках соглашений о взаимном сотрудничестве с учреждениями социального обслуживания населения:

- БУ ХМАО –Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ирида», филиалами и отделениями Центра.
- БУ ХМАО-Югры «Дом интернат для престарелых и инвалидов Дарина»,
- БУ ХМАО-Югры «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Солнышко».
- Советская общественная организация Всероссийского общества инвалидов.
- ООО «Ковчег».

#### Экскурсионная работа

Экскурсии по выставкам: «Обские Угры, ветвь одного древа», «Радуга ремёсел» и «Грани талантов» посвященные «Году детства в Югре», «Чарующая красота природы», «И каждая кукла как тайна», «Этой ярмарки краски», «Пусть на память тебе остаётся неподвижная личность моя», «Когда ворон был белый», «Призвание спасать», к 25-летию со дня образования структуры МЧС, «Огни таёжной магистрали», к 50-летию открытия движения по железной дороге Ивдель – Обь, «От лучины до лампочки»: история освещения от первобытного времени до электрической лампочки, персональная художественная выставка В.Зайцевой «Мысли, события, мечты, корабли».

Охват экскурсионным обслуживанием составил 142 человека.

#### Культурно-досуговая деятельность

Участие воспитанников БУ ХМАО-Югры «Реабилитационный Центр «Солнышко» в летней оздоровительной программе «Музей под Солнцем». Число участников - 29 человек.

#### Развитие и приобщение к искусству декоративно-прикладного творчества.

Участие воспитанников БУ ХМАО-Югры «Реабилитационный Центр «Солнышко» в выставке-конкурсе детского декоративно-прикладного творчества «Радуга ремесел». Число участников- 16 человек, 4 человека стали победителями конкурса.

Участие граждан с ограничениями жизнедеятельности в выставке-конкурсе декоративно-прикладного творчества «Грани талантов». Число участников- 7 человек.

Участие граждан с ограничениями жизнедеятельности в выставке -ярмарке «Город мастеров» в рамках празднования Дня Советского района.

Специалистами музея проводились мастер-классы, практические занятия.

Общий охват граждан с ограничениями жизнедеятельности музейными формами работы составил – 29 человек.

#### **4.2.2. Работа с пожилыми гражданами**

Доля граждан пожилого возраста в Советском районе от общего числа населения составляет более 17 %.

Основные задачи:

- создание благоприятных условий для успешной адаптации пожилых людей в современной культурной жизни района;
- активизация творческого потенциала;
- сохранение позитивного отношения к жизни;
- повышение уровня коммуникативных навыков пожилых людей.

В отчетный период музей осуществлял работу в данном направлении в рамках соглашений о взаимном сотрудничестве с учреждениями социального обслуживания населения:

- БУ ХМАО-Югры «Дом интернат для престарелых и инвалидов «Дарина»
- БУ ХМАО-Югры КЦСОН «Ирида»
- Совет ветеранов войны и труда г.п. Советский
- Совет ветеранов Районной общественной организации ветеранов войны и труда.

Формы работы:

#### Экскурсионная работа

Экскурсии по выставкам: «Обские Угры, ветвь одного древа», «Радуга ремёсел» и «Грани талантов» посвященные «Году детства в Югре», «Чарующая красота природы», «И каждая кукла как тайна», «Этой ярмарки краски», «Пусть на память тебе остаётся неподвижная личность моя», «Когда ворон был белый», «Призвание спасать», к 25-летию со дня образования структуры МЧС, «Огни таёжной магистрали», к 50-летию открытия движения по железной дороге Ивдель – Обь, «От лучины до лампочки»: история освещения от первобытного времени до электрической лампочки, персональная художественная выставка В.Зайцевой «Мысли, события, мечты, корабли», «Музы не молчали», «Этой ярмарки краски», «Да разве об этом расскажешь», «Чарующая красота природы», «Время выбрало нас» и др.

#### Совместная проектная деятельность:

В 2016 году совместно с реализовал проект «Памяти павших будьте достойны!» по сохранению исторической памяти о подвиге советского народа в годы Великой Отечественной войны, формированию у подрастающего поколения чувства патриотизма, гражданственности, уважения к истории России. Проект был выдвинут на конкурс социальных проектов получил грантовую поддержку по государственной программе ХМАО – Югры «Развитие культуры и туризма в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы».

В рамках проекта «реализованы следующие мероприятия:

Культурно - просветительская программа «...Музы не молчали», посвященная 72-й годовщине снятия блокады Ленинграда. В рамках программы с дошкольниками и школьниками города проводились встречи-воспоминания с участниками блокадного Ленинграда, узниками фашистских лагерей, тружениками тыла, экскурсии по выставке «...Музы не молчали». Общий охват участников: 142 человека

Культурно-просветительская программа «Детство, опаленное войной», посвященная Дню Памяти и Скорби. В рамках программы с учащимися 7-8-х классов школ города прошла встреча-воспоминание с детьми – сиротами периода Великой Отечественной войны. Охват участников- 41 человек.

Культурно-просветительская программа «Да разве об этом расскажешь...» прошла в рамках празднования Великой Победы и включала в себя встречи школьников 5-8-х классов школ города с тружениками тыла ВОВ, детьми войны, экскурсии по выставке, беседы, воспоминания тружеников, совместное участие в акции «Сирень Победы». Всего проведено 7 мероприятий, число участников-217 человек.

Культурно-познавательная программа «Время выбрало нас» проведена в рамках празднования 48-й годовщины со дня образования Советского района и посвящена ветеранам, первопроходцам лесной промышленности. В программе приняли участие ветераны лесной отрасли, представители предприятий лесопромышленного комплекса, школьники. Ветераны делились воспоминаниями, учащиеся-кадеты, подготовили концертную программу, проведена экскурсия по выставке. Всего участников мероприятия - 45 человек.

Общий охват взрослого и детского населения по проекту «Памяти павших, будьте достойны!» составил 445 человек.

В рамках взаимодействия Совет ветеранов оказывает поддержку в реализации социально-значимого долгосрочного музейного проекта «Земляки» по сохранению и популяризации исторического и культурного наследия Советского района. Организуются встречи с первопроходцами, тружениками различных отраслей производства, собираются материалы, воспоминания для сохранения истории освоения Севера, истории становления и развития Советского района.

Внестационарное обслуживание:

На базе МАУ «Детский оздоровительный лагерь «Окуневские зори» по программе «Северной дом» прошли этнографическая выставка, просмотр фильма, мастер-классы по изготовлению памятного традиционного сувенира. В мероприятии приняли участие 44 человека.

#### Клубная работа:

Самореализация и самовыражение через творчество и общественное признание является важным компонентом социальной адаптации, чувства психологической удовлетворенности и востребованности в обществе. На базе отдела декоративно-прикладного творчества работают клубы «Очумелые ручки» и «Волшебные узоры» с целью объединения творческих людей преклонного возраста для организации досуга, проведения культурно-просветительской работы, развития творческих способностей.

Общее количество участников 18 человек.

За активное сотрудничество по итогам 2016 года музей стал лауреатом конкурса «Общественное признание» в номинации «Сотрудничество».

С гражданами пожилого возраста учреждением проведено более 12 музейных мероприятий. Число участников мероприятий составило – 872 человека.

### **4.2.3. Работа с детьми и молодежью**

Дети и молодежь района являются основной целевой аудиторией музея. В отчетный период музей ставил перед собой решение следующих задач в работе с данной категорией населения:

- Создание условий для развития творческого потенциала детей и молодежи; вовлечение молодежи в социальную активную деятельность;
- Создание условий для организации летнего отдыха и занятости детей в летний период;
- Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств детей и молодежи;

В работе использовались традиционные и нетрадиционные музейные формы работы: экскурсии, практические занятия, игры, беседы, лекции, уроки.

Учреждение в отчетный период работало над определением музея в системе учреждений общего и дополнительного образования города и района. Выстроена система координации, утвержден план взаимодействия по основным мероприятиям, приуроченным к памятным датам, организации летнего отдыха детей и подростков района.

В 2016 году учреждение, выстраивая свою работу с данной категорией посетителей, попыталось использовать формы и методы педагогического воздействия музея на восприятие материала различными возрастными категориями посетителей.

#### Экскурсионная работа:

Для организованных групп детей и молодёжи проводились экскурсионные мероприятия по залу истории, этнографии и археологии Советского района. Дети и подростки смогли посетить выставки: «Обские Угры ветвь одного древа», «Мастера кожаной перчатки» по истории становления и развития бокса в Советском районе, «Пусть на память тебе остаётся неподвижная личность моя..», «Этой ярмарки краски».

На выставке «Путь воина: от первобытного охотника до воина нового времени» из фондов БУ ХМАО-Югры «Музей Природы и Человека» посетители смогли посмотреть предметы холодного оружия ближнего и дальнего боя: боевые ножи, сабли, наконечники стрел, культовые предметы, которые сопровождали воинов с древнейших времен до Нового времени, а также познакомиться с видеоматериалом по истории вооружения.

Выставку посетило 294 человека.

Экскурсии по выставкам « Сибирские святилища» и « Самая красивая песня» из фондов БУ ХМАО-Югры «Этнографический музей под открытым небом «ТорумМаа» познакомили с духовным миром коренных народов севера.

Передвижной цифровой планетарий из г.Екатеринбург познакомил со строением и происхождением галактик и солнечной системы. Количество проведённых экскурсий составило 33 ед., число посещений - 770 человек.

Познакомиться с профессией спасателя, пожарного, поучаствовать в викторине и игровой программе дети могли, посетив выставку, приуроченную к 25-летию МЧС России « Призвание спасать». Количество проведённых экскурсий составило 18 ед., число посещений - 309 человек.

Экскурсии по выставкам декоративно - прикладного творчества: «Радуга Ремёсел» посвящённые «Году детства в Югре».

Выставка «Огни таёжной магистрали» познакомила с историей строительства и открытия движения по железной дороге Ивдель – Обь. Проведено 27 единиц экскурсий, которые посетило 559 человек.

Выставка «Время выбрало нас» познакомила с историей становления и развития лесной отрасли в Советском районе.

Посетив авторскую выставку Ю.Г.Фахрисламовой «В цветах вся жизнь, любовь в цветах» ребята смогли в ходе беседы с автором познакомиться с её творчеством, посмотреть художественные работы, коллекцию одежды, выполненную автором, а также поучаствовать в мастер-классе по моделированию одежды. Охват посетителей-74 человека.

К нетрадиционным формам организации мероприятий в музее в 2016 году относятся районная выставка-конкурс детского декоративно-прикладного творчества «Радуга ремесел», число участников выставки 119 человек.Количество экскурсий - 18 ед., число посещений - 309 человек.

За время работы выставок прошло 82 ед. экскурсий, которые посетило 1364 человека.

#### Культурно-просветительские мероприятия

Используя в работе с детьми музейные педагогические технологии наиболее эффективными формами работы в 2016 году стали массовые формы: всероссийские акции, театрализованные экскурсии, викторины, встречи с ветеранами и тружениками тыла, лекции, уроки мужества и др.

Кадровый состав, обеспечивающий работу с детьми и молодежью – специалисты отдела музейно-выставочной работы, методисты отдела декоративно-прикладного творчества.

В рамках традиционного праздника коренных народов Севера «Вороний день» в музее проведено комплексное мероприятие «УринэкваХотал», в программе: выставка работ художника Натальи Широковой «Когда ворон был белым» практические занятия, игровые программы, викторины.

Вечер воспоминания с детьми блокадного Ленинграда. В программе: беседы, воспоминания, рассказ об искусстве в период блокады, о неоценимом вкладе в дело победы музыкантов, художников, актёров, писателей и поэтов блокадного города.

Практика использования технологий индивидуального обучения видам декоративно – прикладного творчества в рамках культурно-образовательных программ для школьников:

- «Животные родного края»
- «Красота северных узоров»
- «Традиционные куклы народов Севера»
- «Тайны северных узоров» (два года обучения)

- «Традиционная русская кукла»
- «Русский фольклор – яркий мир»

#### Лекционная деятельность

«Гордо реет флаг державный» сопровождалась знакомством с историей появления на Руси триколора; «Одесское оборонительное сражение»; «Яблочный спас» и др. Количество лекций 5 ед. Охват участников - 132 человека.

Урок Толерантности «Предания старины глубокой» сопровождался беседой, обсуждением, игровым тренингом, совместным творческим процессом изготовлением панно с символикой дружбы народов. Охват участников – 40 человек.

День Матери «Мамины глаза», в программе: знакомство с историей праздника, посещение персональной выставки О.Кочневой «И каждая кукла как тайна», изготовление текстильной куклы. Охват участников-12 человек.

#### Проектная деятельность

В отчетный период реализован проект «Музей под солнцем» по организации летней оздоровительной кампании. Тематика музейно-образовательных занятий: Геральдика «История государства Российского», «Один день из жизни пионерского лагеря», в рамках «Года кино» программа «Фильм, фильм, фильм».

В рамках реализации проекта были организованы и проведены следующие мероприятия: Культурно-познавательная программа «Духом сильны. Дружбе верны. Дети великой страны. Или один день из жизни пионерского лагеря», «Игровая программа «Веселые каникулы», программа «Фильм, фильм, фильм» (изучение истории и репертуара детского кинематографа), «Истории государства Российского», мероприятие к Славянскому празднику «День с ароматом яблок» с викториной и мастер-классом, программа «Гордо реет флаг державный» с познавательной викториной для детей и конкурсом рисунка на асфальте. Проведено -253 мероприятия. Охват участников по проекту - 5 376 человек.

#### Клубная работа

Клуб для замещающих семей «Снегири». Участники клуба - дети –сироты, дети- оставшиеся без попечения родителей, приемные дети , а так же их опекуны, приемные родители. проведено 4 заседания, общее посещение составило 72 человека.

Общая посещаемость музейных мероприятий для детей и молодежи составила 13841 человек, что составило 49,5% от общего числа посещений музея.

## **Раздел 5. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ.**

### **5.1. Культурно - образовательная деятельность, работа с населением.**

#### **5.1.1. Экологическое просвещение.**

Использование инновационных форм индивидуальной и массовой работы по экологическому просвещению населения.

Экологическое просвещение в музее не является приоритетным, но основные цели экологического образования населения, в первую очередь детей и молодежи, сотрудники учитывают при разработке всех основных направлений деятельности музея.

В рамках социального партнерства музей тесно сотрудничает с БУ ХМАО-Югры «Природный парк «Кондинские озера» им. Л.Ф. Сташкевича»; БУ ХМАО-Югры «Заповедник «малая Сосьва», общеобразовательными учреждениями, учреждениями культуры Советского района.

#### Формирование и использование фондов

Раздел «экология». В фондохранилище имеются фотографии с пейзажами, коллекция фото, видео-материалов Л.Ф.Сташкевича.

#### Экскурсионная работа

Совместно с БУ ХМАО-Югры «Природный парк «Кондинские озера» им. Л.Ф. Сташкевича» музей организована передвижная фотовыставка «Чарующая красота природы» члена Союза фотохудожников России, заслуженного эколога РФ, почетного полярника и директора Природного парка «Кондинские озера» Л.Ф.Сташкевича. Выставка проходит в городских и сельском поселениях Советского района, знакомит посетителей с жизнью и творчеством автора, включает коллекцию фотографий и коллекцию фототехники. Выставка продолжит работу в 2017 году. Общая посещаемость за отчетный период составила 1121 чел.

Таблица 24

| №<br>пп | Показатели                                                                                                | год  |      |      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|         |                                                                                                           | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1.      | Количество проведенных мероприятий, направленных на экологическое просвещение разновозрастной аудитории   | 11   | 19   | 27   |
| 2.      | Число лиц, вовлеченных в мероприятия, направленные на экологическое просвещение разновозрастной аудитории | 869  | 1132 | 2296 |

### **5.1.3. Патриотическое воспитание.**

Формирование патриотического самосознания граждан района, в первую очередь детей и молодежи с использованием музейных форм и методов представляет собой систему мероприятий, в основном приуроченных к календарным и памятным датам.

Привести информацию о целях, задачах, направлениях деятельности.

Цель: Формирование патриотического самосознания, уважения к истории и традициям народа.

Задачи:

- Формирование музейного фонда по истории района, округа, страны (создание коллекций).
- Организация просветительской деятельности через использование музейных форм и методов работы.
- Участие в программах окружного и муниципального уровней.

Культурно просветительская деятельность по патриотическому воспитанию проводится в соответствии с годовым планом работы.

Формы работы:

#### Формирование и использование фондов:

В фондах музея имеются: коллекция «Вахта Памяти» (Васянина О.Н.); материалы по фотовыставкам «Эмоции Победы», «Афганистан: далёкий и чужой», «Нет чувства к Родине без чувства человечности», подборка фотопортретов участников ВОВ, ветеранов.

#### Выставочная деятельность:

Выставка «И музы не молчали...» знакомит с искусством блокадного Ленинграда и приуроченная к 72-ой годовщине снятия блокады Ленинграда.

Выставка «Мастера кожаных перчаток» по истории возникновения и развития бокса в Советском районе.

Выставка «Пусть на память тебе остается неподвижная личность моя...» из фондов Музея Природы и Человека г.Ханты –Мансийска.

Выставка «Призвание – спасать» из фондов Музея истории и этнографии г.Югорска, пожарной части №4 г.Югорска; пожарной части г.Советский №106 (ПЧ – 106) и частных коллекций, посвящена 25 – летию со дня образования структуры МЧС.

Выставка «Да разве об этом расскажешь...» по материалам воспоминаний, фотодокументов, архивным и личным предметам тружеников тыла Советского района.

Выставка «Семейная реликвия» представляла редкие вещи жителей Советского района, которые бережно хранятся в семьях и считаются семейной реликвией.

Выставка «Огни таежной магистрали» знакомит с основными этапами строительства железнодорожной магистрали Ивдель – Обь и передачей дороги в постоянную эксплуатацию.

Выставка «Время выбрало нас!» по истории становления и развития лесозаготовительной отрасли в Советском районе.

Внемuseumные выставки: «Нет чувства к Родине, без чувства человечности...», «Моя Родина»

Реконструкция военно-полевого госпиталя «События былых времен», посвященная празднованию 71-ой годовщины победы в ВОВ.

В рамках городских и районных мероприятий были организованы выездные выставки:

Выставка «Мой дом – моя крепость» к Дню образования города Советский.

Выставка «Дороги, ведущие в жизнь...», приуроченная к 50-летию образования поселка Коммунистического Советского района.

Выставка по предметам русского быта «Предания старины глубокой»

Выставка к юбилею поселка Таежный – «Таежная земля»

Выставка «Живая традиция» к 55-летию поселка Пионерский.

Охват участников выставок составил 6 015 человек.

#### Культурно-просветительская деятельность

Использовались следующие формы работы: уроки мужества, лекции, практические занятия.

#### **См. раздел 4.2.3. Работа с детьми и молодежью**

В отчетный период музеем проведена большая работа в данном направлении.

Проведено 152 мероприятия, охват участников составил 5621 человек.

Таблица 25.

| №<br>пп | Показатели                                                                                  | год  |       |       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|
|         |                                                                                             | 2014 | 2015  | 2016  |
| 1.      | Количество проведенных мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан       | 68   | 128   | 152   |
| 2.      | Количество граждан, вовлекаемых в мероприятия системы гражданско-патриотического воспитания | 1428 | 4023  | 5621  |
| 3.      | Количество организованных выставок военно-патриотической тематики                           | 9    | 6     | 13    |
| 4.      | Количество посетивших выставки                                                              | 4765 | 3 289 | 6 015 |



#### 5.1.4. Пропаганда здорового образа жизни и меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.

Пропаганда здорового образа жизни и меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту как отдельное направление работы музея не является приоритетным. Но использование форм и методов работы в период летней оздоровительной кампании позволяют считать работу музея в летний период, направленную на организацию отдыха и досуга детей. Реализуемый проект «Музей под солнцем» по своей направленности является комплексным, т.е. включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления просвещения, отдыха, воспитания детей и подростков с использованием подвижных игровых, познавательных, творческих мероприятий на летней площадке музея.

Таблица 26.

| №<br>пп | Показатели                                                                                                                                                                           | год  |      |      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|         |                                                                                                                                                                                      | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1.      | Количество проведенных профилактических мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту   | 12   | 164  | 253  |
| 2.      | Число лиц, вовлеченных в профилактические мероприятия, направленных на пропаганду здорового образа жизни и меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту | 255  | 2605 | 5376 |

#### 5.1.5. Эстетическое воспитание.

Система эстетического воспитания представляет собой основной блок деятельности музея с использованием традиционных музейных форм обслуживания населения: экскурсионное, экспозиционное, беседы, творческие часы, мастер-классы, практические занятия и др.

##### Выставочная деятельность

Выставка «Горница» представляет внутреннее убранство крестьянской избы и повествует о рождественских традициях и обрядах.

Выставка «Этой ярмарки краски!» представляет расписанные в разных техниках художественной росписи на Руси – хохлома, гжель, полховско-майданская роспись, жостовская, мезенская, городецкая и другие виды росписи.

Выставка – конкурс декоративно – прикладного творчества «Радуга ремесел».

Выставка – конкурс декоративно – прикладного творчества «Грани талантов» сред взрослого населения.

Выставка – конкурс детского художественного творчества «Иллюстрируем сказки Н.М.Карамзина».

Выставка мастеров – методистов отдела декоративно – прикладного творчества и ремесел «На одном дыхании».

Персональная художественная выставка Фахрисламовой Ю.Г. «В цветах вся жизнь, любовь в цветах...» включает в себя коллекцию художественных работ автора, коллекцию одежды, дипломы, награды и личные фотографии.

Выставка – конкурс декоративно – прикладного искусства «Мастер года 2017 года» представляла работы мастеров, работающих в традициях народных художественных промыслов и ремесел, всех видах декоративно – прикладного искусства.

Персональная выставка текстильной куклы «И каждая кукла как тайна...» мастера – методиста Кочневой О.В.

Персональная художественная выставка картин заведующей отделом музея В.А.Зайцевой «Мысли, события, мечты, корабли...»

«Мансийская земля глазами художников» по итогам этнокультурного арт – фестиваля «Золотое сечение Югры».

Общий охват экскурсионным обслуживанием составил 3 685 человек.

Таблица 27.

| №<br>пп | Показатели                                                                                              | год  |      |      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|         |                                                                                                         | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1.      | Количество проведенных мероприятий, направленных на эстетическое воспитание разновозрастной аудитории   | 86   | 153  | 164  |
| 2.      | Число лиц, вовлеченных в мероприятия, направленные на эстетическое воспитание разновозрастной аудитории | 1648 | 2432 | 3685 |

### 5.1.7. Пропаганда культуры коренных малочисленных народов Севера

#### Выставочная деятельность

Стационарная музейная экспозиция «История, археология, этнография Советского района.

В разделе «Этнография» представлена самобытная культура народов ханты и манси, предметы быта, промысла, ритуальные предметы, музыкальные инструменты.

#### Стационарные выставки:

- «Обские угры – ветвь одного древа»; «Традиционная посуда и кухонная утварь» из фондов этнографического музея под открытым небом ТорумМаа. Выставки представляют культуру обских угров, их традиционные промыслы и ремесла, музыку и фольклор, бытовую утварь и национальную одежду. Выставки сопровождались показом кинофильмами «Катерина», «Последние в тайге. Ханты».
- «Уринэквахотал». Выставка представляла собрание предметов, отражающих мир детства коренного населения ХМАО – Югра: предметы домашнего женского обихода: дневные и ночные колыбели из бересты, детские игрушки, детская и женская одежда, женские украшения и предметы быта. «Когда ворон был белым»: выставка художественных работ Натальи Широковой из фондов Музея истории и этнографии г.Югорска. На выставке представлены художественные работы на тему: Мифическое время угорских народов.
- «Сибирские святыни». Фотографии представлены Государственным музеем Природы и Человека г.Ханты – Мансийска, часть предметов из собственных фондов (Музей истории и ремесел Советского района). Выставка приурочена к Международному Дню коренных народов мира.
- «Самая красивая песня» из фондов Государственного музея Природы и Человека г.Ханты – Мансийска, из фондов Музея истории и этнографии г.Югорска, из собственных фондов - Музея истории и ремесел Советского района. Представлены предметы, отражающие мир детства коренного населения ХМАО - Югра. В рамках работы выставки предлагается экскурсия по выставке и игровая программа по национальным играм народов Севера.

- Фотовыставка «Аборигены» прошла в рамках Международного Дня коренных народов мира и включала коллекцию фотографий представителей коренных народов мира. В программе выставки: экскурсия, игровая программа: «Игры народов мира».
- «Мансийская земля глазами художников» стендовая выставка художественных работ участников этнокультурного арт – фестиваля «Золотое сечение Югры». Охват посетителей 103 человека.

#### Внеэстабионарные выставки:

- «Варна хат: встречаем весну» в рамках празднования Вороньего дня
  - «Мы – дети Югры»: передвижная выставка этнографической коллекции Музея истории и ремесел и частных коллекций коренного населения в образовательных учреждениях г.п. Советский. «Тажная земля» в рамках празднования 50-летия г.п. Таежный .
  - «Живая традиция» в рамках празднования 55-летия г.п. Пионерский.
- Общий охват экскурсионным обслуживанием составил: 5 036 человек.

#### Мастер-классы, практические занятия:

В рамках проведения дня коренных и малочисленных народов Севера «Вороний день» методистами отдела ДПТ были проведены мастер-классы по изготовлению символа праздника «Ворона». Количество участников – 151 человек.

В рамках проведения Международного дня коренных народов мира проведены мастер-классы: «Изготовление Лямлинской куклы из пера», Изготовление традиционной берестяной люльки», «Изготовление традиционной куклы «Акань». Общий охват - 101 человек.

Методисты отдела провели мастер классы по изготовлению «Лямлинской куклы из пера» в рамках туристско-этнографической выставки- ярмарки «Югра-Тур» г. Ханты – Мансийск (42 человека) и в рамках проведения конкурса мастеров Уральского Федерального округа «Славим человека труда» г. Ханты-Мансийск. Охват участников составил – 30 человек.

#### Наличие комплексных, целевых, тематических программ и планов.

– План реализации мероприятий по пропаганде культуры коренных народов Севера на 2016 год совместно с Советским отделением общественной организации «Спасение Югры», Общиной коренных народов Севера «Старая Мулымья». Проект этнокультурного арт-фестиваля «Золотое сечение Югры» получил финансовую поддержку в размере 221 тыс. руб. по программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию проекта в области культуры и искусства на территории Ханты-мансийского автономного округа – Югры.

– Этнографический фестиваль «Нуви хат» (Священная земля). В программе праздника: исполнение национальных танцев, выступление представителей коренных народов Севера, национальные обряды, экскурсии по выставкам, мастер – классы. (Охват участников - 149 человек).

– Выставочный проект «Мы – дети Югры» в учебных учреждениях г.п. Советский. Число участников - 490 человек.

– Образовательные программы для школьников: «Красота северных узоров», «Тайна северных узоров», «Традиционные куклы обских угров».

#### **Информационные ресурсы.**

Сазонова А. Встреча с искусством // Первая Советская, - 2016, 6 апреля, № 27-28

Сазонова А. Мы – дети Югры // Первая Советская, - 2016, 6 апреля, № 27-28

Заложная Н. Весну накаркала ворона // Первая Советская, - Апрель, № 30

Золотое сечение Югры // Первая Советская, - 2016, 10 августа, № 64

Бруцкая Е. Сохраняя культуру // Первая Советская, - 2016, 12 августа, № 65

Промыслы и ремесла Югры: информ.сюжет (Терещенко Д.М., Никонова В.И., Медовикова А.А.)//ТВ«Первое Советское».- 2016, март  
 Вороний день: информ. сюжет о празднике (интервью Ощепкова О.Э.,методисты ДПТ)// ТВ«Первое Советское» .- 2016, апрель.  
 Мы дети Югры: информ. сюжет о выставоч. проекте)// ТВ«Первое Советское» .- 2016, апрель.  
 Национальный праздник: информ. сюжет о выставоч. проекте)// ТВ «Первое Советское» .- 2016, апрель.  
 Этнографическая выставка: информ. сюжет с юбилея г.п.Коммунистический// ТВ «Первое Советское» .- 2016, апрель.  
 Быт и творчество коренных народов Севера: информ. сюжет (интервью Ермолаева И.Н. // ТВ «Первое Советское» .- 2016, август  
 Золотое сечение Югры: информ. сюжет// ТВ «Первое Советское» .- 2016, август.  
 Быт и творчество коренных народов Севера: информ. сюжет (интервью Ермолаева И.Н. // ТВ «Первое Советское» .- 2016, август  
 Сохраняя самобытную культуру: информ. сюжет // ТВ «Первое Советское», август.  
 Живая традиция: информ. сюжет о выставке в г.п. Пионерский (интервью Касимова // ТВ «Первое Советское» .- 2016, октябрь

Промыслы и ремесла Югры: информ. сюжет о семинаре ДПТ// ТВ «Норд-Информ», март  
 Промыслы и ремесла Югры: сюжет в Программе ТВ «Норд» «Утро нового дня» (Никонова В.И., методист) // ТВ «Норд» .- 2016, июль  
 День коренных народов: информ. сюжет // ТВ «Норд» .- 2016, август.  
 Промыслы и ремесла Югры: сюжет в Программе ТВ «Норд» «Утро нового дня» (Никонова В.И., методист) // ТВ «Норд» .- 2016, декабрь.

Деятельность по взаимодействию музея и ассоциации «Спасение Югры» информ. сюжет //«Вести Югории» .- 2016, март.  
 Деятельность по взаимодействию музея и ассоциации «Спасение Югры» // Луима Сэрипос-2016, 21 апреля.  
 Мозаика из оленьего меха. Процесс изготовления и использование мозаики// ТВ Нижневартовского района. Программа «Дом ремесел» (Терещенко Д.М., методист).- 2016, 15 декабря.  
 Международный День коренных народов мира: о мероприятии в музее// Блики.- 2016, июль

Таблица 28

| №<br>пп | Показатели                                                                                                    | год  |      |      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|         |                                                                                                               | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1.      | Количество проведенных мероприятий, направленных на пропаганду культуры коренных малочисленных народов Севера | 106  | 277  | 115  |
| 2.      | Из них:<br>- национальных праздников и обрядов                                                                | 0    | 1    | 1    |
| 3.      | Количество посещений мероприятий (чел.)                                                                       | 2464 | 4327 | 3838 |

## 5.2. Музейный маркетинг.

### 5.2.1. Рекламная, имиджевая деятельность.

В отчетный период музей уделял особое внимание повышению своего имиджа, привлекательности для населения.

#### 5.2.1. Рекламная, имиджевая деятельность

Маркетинговая среда музея (внутримузейной, внемузейной).

##### Информационный компонент

Разработаны и утверждены следующие знаки и способы представления музея:

Наименование учреждения на рекламных афишах, баннерах, логотип музея, цветовое решение, фирменный бланк письма

Рекламные афиши, буклеты, плакаты, баннеры, флаеры размещаются по учреждениям, рекламным стендам, раздаются прохожим.

Печатная рекламная продукция: Афиши о работе выставок – 594ед.; Флаеры -700 ед.; Пригласительные билеты на презентации выставок, мероприятий – 132 ед.; Буклеты – 100 шт.; листовки – объявления среди населения – 1245 ед.

Устная реклама музея размещается через авторadio (3 ед.) и звуковое оповещение по городу (28 ед.), оповещение по телефону - 783 ед.

##### Рекламные кампании по общей деятельности музея и отдельным мероприятиям.

##### Сотрудничество со СМИ.

За отчетный период в средствах информации (ТВ, печатные издания) было представлено 94 материала. Размещение информации в средствах массовой информации: Газета «Первая Советская» - 22ед.; Телевидение «Первое Советское» - 41 ед.; Телерадиокомпания «Норд» г. Югорск – 17 ед.; Прочие СМИ – 14 ед. (Приложение 1).

Использование интернет - сети: Портал «2 города» - 10 публикаций, «Одноклассники» - 31 материал, Портал «Музеи Югры «Новости, события»- 15 публикаций, удаленный доступ к собственным ресурсам – 7 выгрузок.

Архитектурный компонент: Территория облагорожена клумбами с цветами, кустарниками сирени (в летний период). На фасаде здания с проезжей части размещен красочный баннер, символизирующий историю района, рекламный щит с названием музея, перечнем услуг, режимом работы музея, контактной информацией.

Фондовый компонент не совсем соответствует уровню культуры хранения музейных коллекций, но работа проводится регулярно. В отчетный период в фондохранилище приобретены фондовые шкафы для хранения коллекций, стеллажи, ведется контроль температурного режима помещения фондохранилища. Музей обеспечен современным техническим оснащением, имеется все необходимое оборудование для работы сотрудников и выполнения музейных услуг.

Оформительский компонент: Внутренние помещения музея соответствуют эстетическому состоянию. В холе расположены информационные стенды, афиши, для пользователей оборудован гардероб, диван, стол, куллер с питьевой водой. Холл систематически оформляется в соответствии с тематикой плановых мероприятий: (летний период, новогодние и рождественские праздники, и т.п.), стены украшают картины местных художников, оформлены выставочные витрины с сувенирной продукцией музея.

Музей стремится формировать свой положительный образ, привлекая на свою сторону общественное мнение. В социальных сетях «Одноклассники», «В контакте» создана и работает страничка «Музей истории и ремесел Советского района», где регулярно пополняется информация о планируемых и прошедших мероприятиях, отслеживается обратная связь с участниками интернет-сети. (Более 2400 человек – друзья музея)

Ежеквартально отчет о деятельности музея перед населением размещается на официальном сайте учреждения.

При производстве и распространении рекламной продукции учреждения (флаеры, афиши, баннеры), в т.ч. в Сети Интернет в обязательном порядке указывается знак информационной продукции согласно рекомендациям Федерального закона от 29.12.2010 года № 436-ФЗ.

#### Формы участия в общегородских мероприятиях (пропаганда музея).

Формированию положительного имиджа музея способствует и то, что учреждение два раза в год вручает благодарственные письма организациям-партнерам, гражданам, поддерживающих музей, а также стремится к сохранению партнерских связей и отношений с общественными, политическими организациями района.

Ежегодно проводится большая работа по пропаганде музея не только на территории района, но и в других городах округа и Свердловской области через участие в фестивалях, выставках, конкурсах таких как:

- Олимпиада Оленеводов с.п.Казым Белоярского района
- Конкурсе профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в отрасли Народные художественные промыслы.
- Экспозиционно-выставочный проекте «Город мастеров. Югра: Запад-Восток» ( г.Урай).
- Туристско -этнографическая выставка «ЮграТур-2016» (г.Ханты-Мансийск).
- XX окружная выставка-форум «Товары земли Югорской».г Ханты-Мансийск
- Всероссийские акции «Сирень Победы», «Ночь музеев», «Ночь искусств», «Вязание на публике», «День в музее для российских кадет», «День славянской письменности и культуры».
- Международная экологическая акция «Спасти и сохранить», районные праздничные мероприятия.
- Мероприятия в рамках Международного Дня коренных народов мира (г. Ханты-Мансийск, г.Югорск).

#### Проведение Всероссийских акций

Для продвижения музея в сообществе, как культурного объекта муниципального образования, популяризации музея, привлечения новых посетителей, повышение имиджа учреждения играет роль организации и участия музея во Всероссийских акциях «Ночь музеев 2016», «Ночь искусств», «Сирень Победы», «День в музее для российских кадет».

- Всероссийская акция «Ночь музеев 2016» была посвящена «Году кино» и Году детства в ХМАО-Югре. Впервые акция была открыта массовым шествием по улицам города до музея. В красочном шествии приняли участие детские сады, школы, родители детей, сотрудники ведомственных и общественных музеев города. В культурной программе: мастер-классы по декоративно-прикладному творчеству, торжественное открытие акции, детская концертная программа, игры, интеллектуально-игровая детская программа, кинозал «Наш веселый Ералаш». Охват участников составил более 300 человек.
- Всероссийской культурно-образовательной акции «Ночь искусств». В программе: экскурсии, работа детского кинотеатра, мастер-классы. Охват участников – 275 человек
- Всероссийская акция «Сирень Победы. Учащиеся кадетских классов общеобразовательной школы совместно с ветеранами ВОВ высадили 15 кустов сирени на территории музея.
- Всероссийская акция «День в музее для российских кадет». Экскурсии кадетов по залам музея.

### 5.2.2. Связи с общественностью.

В 2016 году социальными партнерами учреждения стали учреждения и общественные организации Советского района – 35 ед. Основная цель партнерства: совместная деятельность по оказанию культурно-просветительских, культурно-досуговых, музейных услуг для населения Советского района.

В состав социальных партнеров вошли:

#### Учреждения общего, дополнительного образования: (13ед.)

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Советского района Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие»;
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №1
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №2
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №4
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Советская гимназия
- Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Ромашка»
- Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Радуга»
- Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Малышок»
- Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Дюймовочка»
- Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Родничок»
- Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Тополек»
- Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение Детский сад «Аленка»
- БУ ПО ХМАО-Югры «Советский профессиональный колледж»

#### Государственные, бюджетные организации и службы: (9ед.)

- МБУК «Районный центр культуры и досуга «Сибирь»
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Советского района»
- БУ ХМАО – Югры Заповедник «Малая Сосьва»;
- Архивный отдел Администрации Советского района;
- БУ ХМАО-Югры «Природный парк «Кондинские озера» им. Л.Ф. Сташкевича»;
- МБОУ «Детская школа искусств»
- Муниципальное бюджетное учреждение «Городской центр культуры и спорта»
- Муниципальное бюджетное учреждение «Городской центр услуг»
- Муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории и этнографии» г.Югорск

#### Организации социального обслуживания населения Советского района (5ед.)

- БУ ХМАО-Югры «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Солнышко».
- БУ ХМАО-Югры «Дом интернат для престарелых и инвалидов «Дарина»
- БУ ХМАО-Югры Комплексный центр социального обслуживания населения «Ирида»
- Общество с ограниченной ответственностью «Ковчег»
- БУ ХМАО-Югры «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Берегиня»

#### Общественные организации: (8 ед.)

- Городской Совет ветеранов войны и труда
- Общественная организация «Спасение Югры»
- Верхнекондинское станичное казачье общество
- Советская районная общественная организация Ветеранов (пенсионеров) войны и труда»;
- Районная общественная организация «Всероссийское общество инвалидов»;
- Русская православная церковь Югорское Благодичие
- Местная общественная организация «Национально-культурная автономия татар Советского района»
- Общественное объединение помощи бездомным животным «Люси»

### **5.2.3. Программно-проектная деятельность.**

Развитие программно-проектной деятельности является приоритетным и эффективным направлением работы музея.

В отчетный период музеем были реализованы следующие культурно-образовательные программы по направлениям для учащихся общеобразовательных учреждений города:

- Культурно-образовательная программа «Животные родного края» направлена на ознакомление школьников с разнообразием животного мира на территории Ханты-Мансийского автономного округа, бережному отношению к флоре и фауне родного края, развитию творческих способностей, художественного и эстетического вкуса. Программа предусматривает 1 год обучения, рассчитана на 8 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся вторых, третьих классов. Включает в себя: презентацию; устную информацию об особенностях и жизнедеятельности каждого вида животного в их среде обитания; практическое занятие – самостоятельно выполнить поэтапный рисунок животного. Проведено 11 занятий, охват участников - 228 чел.
- Культурно-образовательная программа «Русский традиционный костюм» направлена на ознакомление с русским традиционным костюмом, развитие творческих способностей, художественного и эстетического вкуса у детей. Программа предусматривает 1 год обучения, рассчитана на 8 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся третьих классов. Включает в себя: презентацию; устную информацию об истории возникновения, значении символики и определенного элемента костюма; практическое занятие – роспись элемента костюма на бумажном носителе. Проведено 23 занятий, охват участников - 437 чел.
- Культурно-образовательная программа «Красота северных узоров» нацелена на возрождение традиций народов Севера, через изучение орнаментов. На воспитание уважительного отношения к истории коренного народа, на развитие интереса к родному краю, на развитие прикладного искусства и сохранение культуры. Программа предусматривает 1 год обучения рассчитана на 8 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся начальных классов. Включает в себя: презентацию; устную информацию об орнаментах, их возникновении, и значении; практическое занятие – изготовление орнаментированного изделия. Проведено 37 занятий, охват участников - 849 чел.



- Культурно-образовательная программа «Традиционные куклы народов России». С помощью данной программы дети имеют возможность не только обучаться изготовлению кукол, но и изучать быт, обряды, отдельные предметы культуры народов России. Создаются условия для реализации способностей ребенка. Формируются духовные и культурные качества. Программа предусматривает 1 год обучения, рассчитана на 8 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся начальных классов. Включает в себя: презентацию; устную информацию о классификации и разновидности кукол; практическое занятие – изготовление куклы. Проведено 15 занятий, охват участников - 535 чел.
  - Культурно-образовательная программа «Тайна северных узоров». Программа направлена на знакомство учащихся с декоративно-прикладным искусством угорских народов: традиционными видами вышивок, обработкой и использованием оленьего меха, обработкой рыбьей кожи и изготовлением изделий из неё, ткачеством, видами поясов и их использованием, с различными видами орнаментов и их значением, традиционными куклами. Программа способствует развитию творческих способностей, навыков самостоятельной работы, умению выражать свое творчество и фантазию, вырабатывать навыки, способствующие развитию аккуратности и эстетичности. Программа предусматривает 2 год обучения, рассчитана на 16 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся начальных классов. Включает в себя: презентацию; устную информацию о родном крае через изучение традиционного уклада жизни, искусства коренных жителей Югры; практическое занятие – изготовление функциональной вещи с использованием природного материала. Проведено 42 занятия, охват участников - 1033 чел.
  - Культурно-образовательная программа «Традиционная русская кукла». Программа направлена на возрождение традиций изготовления народной русской куклы и приобщению учащихся к народным истокам кукольного мира, развитие творческих способностей, художественного вкуса, создание условий для самореализации личности ребенка. Программа предусматривает 1 год обучения, рассчитана на 8 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся начальных классов. Включает в себя: презентацию; устную информацию об истории возникновения тряпичной куклы; практическое занятие – изготовление куклы. Проведено 12 занятий, охват участников - 269 чел.
  - Культурно-образовательная программа «Традиционные куклы обских угров». Программа способствует изучению традиций хантыйского народа, уклада жизни, культуры через национальную куклу. По данной программе дети имеют возможность не только обучаться изготовлению кукол, но и изучать быт и обряды, северного народа. Программа предусматривает 1 год обучения, рассчитана на 8 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся начальных классов. Включает в себя: презентацию; устную информацию о истории возникновения, значении символики и определенного элемента костюма; практическое занятие – роспись элемента костюма на бумажном носителе. Проведено 33 занятия, охват участников - 608 чел.
  - Культурно-образовательная программа «Русский фольклор – яркий мир». Программа нацелена на возрождение традиций русской празднично-обрядовой культуры. Способствует сохранению, укреплению и развитию добрых народных обычаев и традиций. Формирует эмоционально положительное отношение к миру как к чуду. Разносторонне развивает нравственное, умственное, эстетическое, трудовое, патриотическое воспитание. Программа предусматривает 1 год обучения, рассчитана на 8 часов (1 занятие в месяц), ориентирована на учащихся четвертых классов. Включает в себя: знакомство с традициями русского народа, через малые фольклорные жанры. Проведено 14 занятий, охват участников - 237 чел.
- Всего проведено 187 ед. практических занятий (2015 год - 214 ед.) с охватом 4196 человек (2015 год – 4665 человек).
- Творческий интерактивный проект для организованных групп детей «Музей под солнцем». Используя игровые, познавательные творческие мероприятия, нацеленные на формирование у детей знаний по истории родного края, культуры народов мира. Через

музейные формы работы, развивать творческую активность детей, приобщать к культуре, мотивировать к познанию истории. За период летней оздоровительной кампании 2016 года было организовано и проведено 253 мероприятия для детей (в 2015 году - 164 ед.), общее число посещений составило 5 тыс. 376 человек (в 2015 году - 2 605 чел.).

- Проект «Памяти павших будьте достойны!» по сохранению исторической памяти о подвиге России в годы Великой Отечественной войны, формированию у подрастающего поколения чувства патриотизма, гражданственности, уважения к истории России. В рамках социального партнерства совместно с Советской районной общественной организацией ветеранов (пенсионеров) войны и труда. Общий охват составил 445 человек.
- Проект «Земляки» в целях сохранения и популяризации исторического и культурного наследия Советского района. В ходе реализации проекта осуществлялась поисковая работа по истории образования и действия предприятий Советского района в период 60-90-х годов, сбор, обобщение материалов о людях района, внесших трудовой вклад в развитие района, участниках ВОВ, тружениках тыла, первопроходцах и строителях железной дороги Ивдель - Обь. Собрано материала: 464 ед. хранения (фотодокументы, награды, документы)
- Новогодний проект «История Старого Фонаря» для организованных групп детей в период зимних каникул. Цель проекта - организация досуга детей в зимние каникулы, развитие познавательной деятельности с использованием музейных форм работы. Формы и методы: театрализация, экскурсия, практическое занятие.

Таблица 29.

| Количество действующих программ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2014год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2015год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2016год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Образовательные программы для школьников:<br>1.Традиционные куклы народов России<br>2.Русская традиционная кукла;<br>3.Традиционная русская роспись;<br>4.Русский традиционный костюм;<br>5.Тайны северных узоров;<br>6.Сказания о животных в русской народной культуре;<br>7.Красота северных узоров<br>8.Программа для граждан пожилого возраста и инвалидов<br>9.Летняя творческая площадка «Мастерская ремёсел» для трудовых отрядов.<br>10.Программа по трудовой занятости школьников «Подмастерье» | Образовательные программы для школьников:<br>1.Красота северных узоров;<br>2.Тайны северных узоров;<br>3.Традиционные куклы обских угов<br>4.Традиционные куклы народов России;<br>5.Традиционная русская роспись<br>6.Русский традиционный костюм<br>7.Традиционная русская кукла<br>8.Программа по организации летнего отдыха детей «Музей под солнцем»<br>9.Программа по трудовой занятости школьников «Лето в позитиве – дубль 2» | Образовательные программы для школьников:<br>1.Животные родного края;<br>2.Русский традиционный костюм;<br>3.Красота северных узоров;<br>4.Традиционные куклы народов России;<br>5.Тайна северных узоров;<br>6.Традиционная русская кукла;<br>7.Традиционные куклы обских угов;<br>8. Русский фольклор – яркий мир.<br>9.Программа по организации летнего отдыха детей «Музей под солнцем»; |
| Количество действующих проектов,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1. Проект «Мы – Славяне» по организации летнего отдыха детей.<br>3.Новогодний проект «Путешествие в Ледниковый                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1. Проект по гражданско-патриотическому воспитанию школьников «Памяти павших будьте достойны!» (совместно с Районной общественной                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.Проект «Этнокультурный арт фестиваль «Золотое сечение Югры» (совместно с Советским отделением общественной организации                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                 |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| период»                         | организацией. Ветеранов (пенсионеров) войны и труда<br>2.Новогодний проект «Горница»<br>3.Проект по сохранению и популяризации исторического и культурного наследия Советского района «Земляки» | «Спасение Югры») 2. Проект по гражданско-патриотическому воспитанию школьников «Памяти павших будьте достойны!» (совместно с Районной общественной организацией.Ветеранов войны и труда)<br>3. Новогодний интерактивный проект «Тайны Старого Фонаря»<br>4. Проект по сохранению и популяризации исторического и культурного наследия Советского района «Земляки» |
| Количество привлеченных средств |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 40 тыс. руб.                    | 14.0 тыс. руб<br>30.0 тыс. руб.*                                                                                                                                                                | 290 тыс. 650 руб.*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

*\*Субсидии на проекты «Памяти павших будьте достойны!», «Этнокультурный арт - фестиваль «Золотое сечение Югры» были перечислены общественным организациям из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию проекта в области культуры и искусства на территории Ханты-мансийского автономного округа – Югры.*

Эффективность работы по программам и проектам предусматривает системный характер организации культурно-просветительской, культурно-образовательной и досуговой деятельности с использованием музейных форм и методов работы. Дает возможность целенаправленного влияния на аудиторию, выбор социальной группы, анализа количественного охвата участников, дополнительной финансовой поддержки.

### 5.3. Информационные технологии.

#### 5.3.1. Аппаратный комплекс.

Количественные показатели ЭВМ

Таблица 30.

| Наименование технического средства  | Количество | Год приобретения |
|-------------------------------------|------------|------------------|
| ЭВМ                                 | 19         | 2003 - 2013      |
| В т.ч.АРМ (персональные компьютеры) | 8          | 2011- 2013       |
| Сервер                              | 1          | 2011-2013        |
| Другие ЭВМ                          | 0          | 0                |

В отделе музейно-выставочной работы имеется локально-вычислительная сеть, 2 компьютера объединены в сеть.

В музее используются другие технические средства: сканер, принтер-копир-сканер, электронные фоторамки, Плазменная панель, мультимедийное оборудование (2 ед), копировально-множительный аппарат ( 2 ед)DVD-проигрыватель (2 ед). Вся техника используется музеем для выполнения основной деятельности.

### 5.3.2. Программный комплекс.

В учреждении используется 14 операционных систем Windows 7. В отчётном периоде лицензий не было куплено.

Основные используемые программные продукты: MicrosoftOffice (Word, Excel), AdobePhotoshop, AdobeFlashPlayer, GoogleChrome, FoxitReader, AdobeDreamweaver.

Дополнительные используемые программные продукты: MicrosoftOffice (Access, PowerPoint, InternetExplorer, ДиспетчеррисунковMicrosoftOffice), MozillaFirefox, UmmyVideoDownloader, CCleaner, Opera, Яндекс Браузер, WindowsPlayer, AIMP 3, AdwCleaner, 7-Zip, WinRAR, TotalCommander.

Лицензионные программные продукты: AvastFreeAntivirus.

### 5.3.3. Автоматизация процессов, использование автоматизированных систем (АИС).

Автоматизированные информационные системы: КАМИС, Удаленное Рабочее Место Автоматизированная Система «Бюджет» (УРМ АС«Бюджет»), Единые Информационные Системы (ЕИС) в сфере закупок, bus.gov.ru.

Описание АИС:

- КАМИС является лицензионным программным обеспечением, обеспечивает учет и каталогизацию – единый документооборот, сверка коллекций; передача данных в Госкаталог; хранение изображений видео и аудио; классификаторы и рубрикаторы; подготовка этикетаж.
- Удаленное Рабочее Место Автоматизированная Система «Бюджет» (УРМ АС«Бюджет») – комплексное решение по автоматизации бюджетного процесса и управленческого учета. Клиентская часть системы удаленного документооборота с финансовым органом, служит для организации электронного взаимодействия с клиентами в процессе исполнения бюджета.
- Единые Информационные Системы (ЕИС) в сфере закупок предназначены для обеспечения свободного и безвозмездного доступа к полной и достоверной информации о контрактной системе в сфере закупок и закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц, а также для формирования, обработки и хранения такой информации.
- bus.gov.ru - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

Автоматизированные сферы деятельности: бюджетный процесс и управленческий учет, учет и каталогизация – единый документооборот, сверка коллекций; передача данных в Госкаталог; хранение изображений видео и аудио; классификаторы и рубрикаторы; подготовка этикетаж.

В конце 2007 года в музее установлена система КАМИС - Комплексная автоматизированная музейная информационная система.

КАМИС 2000 - самая мощная на сегодняшний день музейная система. Она реализована на современной СУБД Oracle в клиент-серверной архитектуре и обеспечивает автоматизацию всех основных видов музейной информационной деятельности. В состав системы КАМИС 2000 входит СУБД Oracle 8i StandartEdition или PersonalEdition (для отдельных, автономных рабочих станций).

На данный момент установлено три рабочих места (два – в кабинете главного хранителя фондов, одно – в кабинете методиста, который осуществляет работу в системе с библиотечным фондом).

Система полностью адаптирована к конкретным особенностям музея. По мере необходимости оказывается консультативная помощь по работе с системой специалистами ЗАО КАМИС (г. Санкт-Петербург) путём удаленного доступа и телефонной связи. Регулярно высылаются новые обновления программы, что обеспечивает её бесперебойную работу.

#### 5.3.4. Работа с web-ресурсами.

Адрес сайта Музея истории и ремесел Советского района: <http://sovmuseum.ucoz.net>

Сайт работает с июня 2016 года. Сайт представляет собой многоуровневый каталог, отражающий основные направления деятельности учреждения, и включает в себя информацию о музейных фондах, выставках, проводимых музейных мероприятиях, фото с проводимых мероприятий, актуальные новости. С официального сайта можно узнать такую информацию, как сведения об учреждении, сведения о доходах руководителя, страницы истории организации, структура организации, награды и благодарности, карточка учреждения, режим работы, карточка учреждения, прейскурант цен, библиотечный фонд, правила посещения. Также на сайте расположена документация, среди которой можно выделить: положения об антикоррупционной политике, нормативные документы, платные услуги, свидетельство о государственной регистрации, отчеты, муниципальное задание. Любой желающий может получить информацию о музейных фондах, дарителях и друзьях музея, а также о коллекциях. На сайте представлены коллекции:

- Нумизматики;
- Печатных изданий;
- Документов;
- Аудио-видео материалов;
- Археологии;
- Бумажных и денежных знаков;
- Историко-бытовых предметов;
- Художественная;
- Естественнонаучных материалов;
- Этнографии;
- Фотоматериалов;
- Фалеристики;
- Предметов истории техники.

Было подготовлено для загрузки в Региональный каталог 29 списков предметов с изображениями (2 028 ед. хр., и 3 799 цифровых изображений).

Наиболее популярный браузером для перехода на сайт учреждения [www.sovmuseum.ucoz.net](http://www.sovmuseum.ucoz.net) за всё время работы сайта является GoogleChrome (72,2%). Второе место занимает браузер MozillaFirefox с результатом (16,6%). На остальные InternetExplorer и другие приходится (11,2%) посетителей.

Диаграмма7



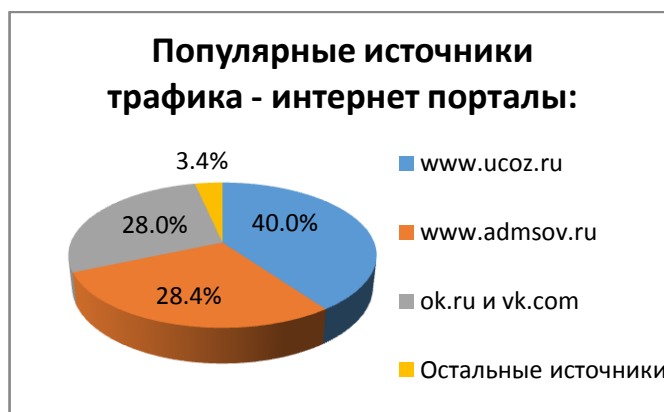
64,8% посетителей сайта осуществляют прямой переход на сайт музея, переходы из поисковых систем – 31,7%, переходы по ссылкам на сайтах – 3,5%.

Диаграмма8



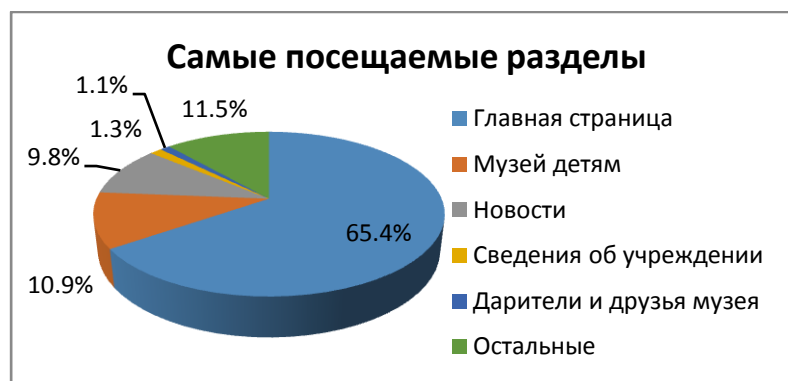
Популярные источник трафика для сайта учреждения следующие Интернет порталы: Конструктор сайтов [www.ucoz.ru](http://www.ucoz.ru) (40%), Официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования Советский район ХМАО-Югры [www.admsov.ru](http://www.admsov.ru) (28,4%), социальные сети Одноклассники [ok.ru](http://ok.ru) и ВКонтакте [vk.com](http://vk.com) (28%).  
Остальные источники трафика занимают (3,4%) от общего количества источников.

Диаграмма9



Наиболее популярные источники трафика среди поисковых систем: «Яндекс» (84,9%), «Google» (11,1%), остальные источники трафика занимают (4%).

Наиболее интересными для посетителей сайта являются следующие разделы: «Главная страница» (65,4%), «Музей детям» (10,9%), «Новости» (9,8%), «Сведения об учреждении» (1,3%), «Дарители и друзья музея» (1,1%), Остальные - (11,5%).



Популяризация деятельности МБУК «Музей истории и ремесел Советского района» осуществляется за счет актуализации и размещения информации на других тематических сайтах РФ:

- Объединённый портал музеев ХМАО-Югры - [www.hmao-museums.ru](http://www.hmao-museums.ru);
- Официальный сайт для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях - [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);
- Портал 2 ГОРОДА Советский и Югорск - [www.2goroda.ru](http://www.2goroda.ru);
- Официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования Советский район ХМАО-Югры - [www.admsov.ru](http://www.admsov.ru);
- Единое информационное пространство в сфере культуры – [www.all.culture.ru](http://www.all.culture.ru);
- Поиск интересных событий и мест в вашем городе - [www.2do2go.ru](http://www.2do2go.ru);
- Страница в соц. сети «Одноклассники» - [www.ok.ru/profile/582027606300](http://www.ok.ru/profile/582027606300);
- Группа в соц. сети «ВКонтакте» - [www.vk.com/sov\\_museum](http://www.vk.com/sov_museum).

## 5.4. Научно-методическая деятельность.

### 5.4.1. Методический мониторинг.

Основными задачами научно – методической и организационной деятельности стали организационное, информационное, методическое и творческое обеспечение сотрудников, ведущих работу по выявлению, хранению, изучению и публикации музейных предметов и музейных коллекций, а так же осуществляющих просветительскую и образовательную деятельность.

Формирование отчетно-плановой документации.

Проведен мониторинг предоставления отчетной документации в вышестоящие органы.

Работа по приему, анализу планов и отчетов осуществлялась на основании Графика предоставления отчетно-плановой документации, утвержденного руководителем музея. Отчеты и планы предоставляются в вышестоящие органы местного самоуправления, методические центры ХМАО-Югры, Департамент культуры и искусств ХМАО-Югры в соответствии с графиком или по запросу.

По итогам мониторинга за отчетный период в различные инстанции было предоставлено 289 ед. отчетов, из них в окружные органы - 25 ед., в органы местного самоуправления - 33 ед., руководителю учреждения - 102 ед. Количество планов из них в окружные органы - 2 ед., в органы местного самоуправления - 14 ед., руководителю учреждения - 75 ед.

Согласно мониторингу методических разработок музея (концепции выставок, экскурсии, лекции, мероприятие, сценарии, программы и проекты). За отчетный период разработано 95 методических материалов (в 2015г. 69 ед.). Из них:

- Концепции, тематико-экспозиционные планы выставок - 27 ед. (2015 г. 19 ед.)
- Сценарии мероприятий - 20 ед. (2015 год-19 ед.)
- Экскурсионный материал - 19 ед. (2015год -18 ед.)
- Программы, проекты -12 ед.(2015год -9 ед.)
- Презентации, мероприятия - 40 ед. (2015 год -11 ед.)
- Методические разработки практических занятий – 28 ед.(2015 год - ед.)
- Технологические карты – 48 ед. (2015 год - ед.)

Подготовлено 16 аналитические материалы по реализации культурно-образовательных программ, проектов:

- Культурно - просветительские программы: «Ночь в музее», «Ночь искусств», Международный день коренных народов мира, «Вороний день»;
- Образовательные программы:«Животные родного края», «Русский традиционный костюм», «Красота северных узоров», «Традиционные куклы народов России», «Тайна северных узоров», «Традиционная русская кукла», «Традиционные куклы обских угров», «Русский фольклор – яркий мир»;
- Проекты: «Музей под солнцем», «Золотое сечение Югры», «Памяти павших, будьте достойны!», «Земляки».

Проведен социологический опрос «Что ждет от музея посетитель?» с целью выяснения социально - демографических характеристик посетителей и степени их удовлетворенности от посещения музея и полученной музейной услугой.Опрошено 2940 респондентов (организованные группы от 9-13 лет, студенты,работающее население, неработающие пенсионеры). Согласно анализу ответов, степень удовлетворенности посетителей от посещений и предоставленных в музее услуг составляет (89%). (Приложение 3-4)

#### **5.4.2. Консультационно-методическая деятельность.**

Для оказания консультационной, методической и практической помощи в музее ведется

- архив научно-методических разработок, включающий сценарный материал, экскурсионный, лекционный и др.
- архив научно-исследовательских отчетов.
- архив материалов, публикаций по истории Советского района.

Материалы научно-методического архива используется при подготовке выставок, мероприятий, разработке концепций, консультаций.

Доступ к архиву открыт для всех заинтересованных лиц, занимающихся музейным и историко-краеведческой проблематикой и интересующихся историей.

С фондами научно-методического архива работают студенты исторического факультета ВУЗов гг. Советский, Екатеринбург, Пермь, Сургут.

В 2016 году по запросам организаций, частных лиц, сотрудников музея было проведено 66 консультаций (по телефону 56ед.). Темы консультаций: история образования и развития ХМАО-Югры, информация по музейной деятельности, исторические памятники Советского района, история образования и развития Советского района, развитие лесной промышленности Советского района, информация о первопроходцах Советского района, коренные народы Севера-ханты и мансы, информация о тружениках тыла и ветеранах Советского района, информация,



документы на участников локальных войн, автотранспорт 60-70гг. в ЛПХ Советского района и др.

#### Библиотечный фонд музея

Фонд научной библиотеки (НБ) на 2016год составляет 1147экз. За отчетный период фонд библиотеки увеличился на 107 экз. научной литературы, 48экз. периодических изданий.

Комплектование библиотечного фонда осуществляется через приобретение за счет собственных средств в музеях округа, на выставках издательств, библиотеках района, от авторов, а так же дар частных лиц, организаций и предприятий.

Пользователями НБ являются сотрудники музея, а так же любой читатель. Описаны и занесены в электронную базу данных КАМИС 82 экз. научной литературы.

Таблица 31

| Библиотечный фонд<br>(разделы) | Количество поступлений<br>(экз.) |        | Книговыдача (экз.) |        | Число пользователей<br>(чел.) |        |
|--------------------------------|----------------------------------|--------|--------------------|--------|-------------------------------|--------|
|                                | 2015г.                           | 2016г. | 2015г.             | 2016г. | 2015г.                        | 2016г. |
| Археология                     | 14                               | 11     | 275                | 297    |                               |        |
| Этнография                     | 32                               | 12     | 22                 | 28     |                               |        |
| Музееведение                   | 20                               | 9      | 67                 | 113    |                               |        |
| Искусство                      | 18 .                             | 13     | -                  | 11     |                               |        |
| Краеведение                    | 20                               | 12     | -                  | 19     |                               |        |
| Художественная литература      | 91                               | 41     | 38                 | 63     |                               |        |
| История                        | -                                | 6      | 9                  | 57     |                               |        |
| Экономика. Экономические науки | -                                | 3      | 4                  | 6      |                               |        |
| Всего: 1147экз.                | 195                              | 107    | 275                | 297    | 51                            | 54     |

#### Архивный фонд.

Для оказания консультационной, методической и практической помощи в музее ведется

-архив научно-методических разработок, включающий сценарный материал, экскурсионный, лекционный и др.

-архив научно-исследовательских отчетов.

-архив материалов, публикаций по истории Советского района.

Материалы научно-методического архива используется при подготовке выставок, мероприятий, разработке концепций.

Доступ к архиву открыт для всех заинтересованных лиц, занимающихся музейным и историко-краеведческой проблематикой и интересующихся историей.

С фондами научно-методического архива работают студенты исторического факультета ВУЗов гг. Советский, Екатеринбург, Пермь, Сургут.

#### Консультирование.

По запросам организаций, частных лиц, сотрудников музея было проведено 66 консультаций (по телефону 5бед.).

Темы консультаций: история образования и развития ХМАО-Югры, информация по музейной деятельности, исторические памятники Советского района, история образования и развития Советского района, развитие лесной промышленности Советского района, информация о первопроходцах Советского района, коренные народы Севера-ханты и мансы, информация о тружениках тыла и ветеранах Советского района, информация, документы на участников локальных войн, автотранспорт 60-70гг. в ЛПХ Советского района и др.

В отчетном году сотрудники музея истории и ремесел приняли участие в составе жюри: в конкурсной комиссии Окружной студенческой научно-практической конференции «Шаг в науку» на базе Советского политехнического колледжа и в районном конкурсе исследовательских, проектно-ориентированных работ «Проектная декада-2016» на базе учреждения дополнительного образования «Созвездие». Всего за 2016 год методистами ОДПТ разработано 28 ед. практических занятий; 48 ед. технологических карт. (Приложение 3)

#### **5.4.3. Осуществление внутрисистемных связей, кооперация.**

В целях повышения качества научно-фондовой, научно-исследовательской, научно-экспозиционной и научно-просветительской работы в музее работает Научно-методический Совет. За отчетный период в музее -проведено 4 заседания научно – методического Совета. На НМС рассматривались вопросы планирования и отчетности, организация и проведения мероприятий городского и районного уровней, организация участия специалистов в фестивалях, конкурсах, чтениях и других методических мероприятиях окружного и регионального уровней, приобретение музейных предметов, организация повышения квалификации сотрудников учреждения, заслушивались анализы эффективности авторских культурно-образовательных программ специалистов и др. (всего рассмотренных вопросов-21ед.);

Проведено 3 заседания ЭФЗК по вопросу приема предметов в фонды музея;

Организовано заседание круглого стола на тему: «Музеи Советского района: точки соприкосновения», участниками которого стали сотрудники общественных музеев школьных и дошкольных учреждений Советского района, военно - патриотический музей «Память», музей природы заповедника «Малая Сосьва», БУ ХМАО-Югры «Природный парк «Кондинские озера» им. Л.Ф.Сташкевича». Охват участников 43 человека.

Сотрудники музея приняли участие в составе конкурсной комиссии на окружной студенческой научно-практической конференции «Шаг в науку» Советского политехнического колледжа и в районном конкурсе исследовательских, проектно-ориентированных работ «Проектная декада-2016» учреждения дополнительного образования «Созвездие».

### **5.5. Научно-исследовательская деятельность.**

#### **5.5.1. Направления, формы и результаты научно-исследовательской работы.**

Научно-исследовательская работа в музее - одно из ведущих направлений деятельности музея, связанное с накоплением, обработкой и введением в научный и общекультурный оборот материальных и нематериальных объектов наследия.

Основными формами научно-исследовательской работы:

- научное описание музейных предметов и музейных коллекций
- создание экспозиций и выставок из музейных фондов
- архивные изыскания.

#### Научное описание музейных предметов и музейных коллекций

- Коллекция значков -700 ед.хр.
- Коллекция «Персоналии»: персональная коллекция Воробьева В.А. – основателя секции бокса в Советском районе, мастера спорта СССР, заслуженного тренера России, заслуженного врача России (87 ед.хр.), коллекция предметов домашнего архива жительницы пос. Юбилейного Левен Е.П. (редкие фотографии фотоателье Нехтмана К.Я. и визит-портреты (первой четверти XX века), рукописные сборники хоровых партитур на немецком языке того же периода, фотооткрытки периода 1940-50-х гг.)
- Создание коллекций: «Мезенская роспись»-29 ед., «Народная кукла» - 22ед.

- коллекция предметов русского быта по материалам экспедиции в д. Могильниково, д. Печенки Чердынского района Пермского края

За 2016 год по научно-исследовательской деятельности в музее было утверждено 9 тем:

- История развития бокса в Советском районе
- Домашний архив Левен Е.П., фотографии первой четверти XX века
- Служба пожарной охраны в Советском районе
- История строительства железнодорожной магистрали «Ивдель-Обь»
- Судьбы тружеников тыла в истории района
- Дети-сироты ВОВ, проживающие на территории Советского района
- Первопроходцы лесной промышленности Советского района
- История предприятий Советского района (ЛПХ, ЛДК)
- Осветительные приборы: от первобытного огня до современных источников света
- Доклад на семинаре педагогов общеобразовательных учреждений по курсу «Основы религии, культуры и советской этики» с темой: «Использование форм и методов музейной педагогики в формировании у школьников уважения к истории и религиозным традициям, представляющим различные культуры и мировоззрение»
- Доклады: «Время выбрало нас: история создания и развития лесной отрасли в Советском районе», «Судьбы земляков в истории района» на XX районных краеведческих чтениях «Кондо - СосьвинскоеПриобье: территория поиска».

#### Создание экспозиций и выставок из музейных фондов

- «Дорога, ведущая в жизнь», «Огни таёжной магистрали» - выставки, рассказывающие о строительстве железной дороги Ивдель – Обь, образовании леспромхозов на территории Советского района, созданы на основе фотоматериалов и предметов историко-бытовой коллекции.
- Коллекция значков «Гербы губерний Российской империи» стала основой музейного занятия в рамках летней кампании «История государства Российского».
- Подборка фотокопий «Детство, опалённое войной» послужила основой одноименного мероприятия, посвященного детям-сиротам войны.
- Предметы историко-бытовой направленности, этнографии и декоративно-прикладного искусства дополнили экспозицию выставок «Этой ярмарки краски», «Культура и быт татарского народа», «Промыслы и ремёсла Югры», «Горница», «Пасха – Светлое Христово Воскресенье», «Мой дом – моя крепость», «Мы – дети Югры», «Вороний день», «Живая традиция», «На одном дыхании», «Таёжная земля», «От лучины до лампочки» и др.
- Выставка «Время выбрало нас» посвящена первопроходцам и ветеранам лесной промышленности Советского района. Собрано 83 ед. хранения.
- Мероприятие «Детство опаленное войной» посвященное детям-сиротам войны было построено на воспоминаниях детей-сирот войны. Использовались документы (52ед.хр.), фотографии (118ед.хр.), награды (10ед.хр.), газетные вырезки (4ед.хр.) предоставленные детьми-сирот войны. Важной составляющей этой работы является

#### Архивные изыскания

Сбор материала о предприятиях Советского района в период 60-70-х гг., тружениках тыла, детях-сиротах войны, проживающих на территории района, первых лесорубах, тружениках леса, стоявших у истоков становления отрасли в районе.

В рамках проекта «Земляки» проведена поисковая работа и сбор материала о тружениках тыла: личные фотоматериалы-107ед., документы - 67ед., награды -23ед. Музейный архив составил 197 ед.хр.

Поисковая работа о первопроходцах и ветеранах лесной отрасли. В ходе встреч, записи воспоминаний, работников леспромхозов, их семей, работа в архивном отделе администрации

Советского района, изучения музейного фонда, создана электронная база копий фотографий и документальных источников - 83 ед. хранения.

Поисковая работа о детях войны, проживающих в Советском районе: Фонд музея пополнился архивным материалом по детям-сиротам войны на 184 ед.хр.

В реализации научно-исследовательской деятельности музей сотрудничал с архивным отделом администрации Советского района, Советской районной общественной организацией ветеранов (пенсионеров) войны и труда, Верхнекондинской дистанцией путей сообщения, Центральной библиотекой Советского района, журналистами ТВ «Первое Советское», частными гражданами.

#### **5.5.2. Представление и публикация результатов научно-исследовательской работы.**

Описать работу по проведению самостоятельных конференций, участие в научных конференциях; публикации результатов научной работы. (Приложение №4)

### **5.6. Выставочная деятельность.**

Выставочная политика музея нацелена на представление населению всего спектра исторического и культурного наследия города, региона, страны.

Основными направлениями выставочной деятельности музея стали:

- Представление фондовых коллекций музея;
- Презентация деятельности музея по сохранению, изучению и актуализации историко-культурного наследия, популяризация традиционной национальной культуры народов, проживающих на территории района.
- Реализация партнерских выставочных проектов с музеями ХМАО-Югры, общественными организациями.
- Реализация выставочных проектов на уровне ХМАО-Югры.
- Представление частных, авторских коллекций.

За отчетный период музеем было организовано 50 выставок, из них 3 стационарные экспозиции, 29- временных музейных выставок, 18 внемузейных.

Выставочная деятельность музея осуществлялась в соответствии с утвержденным планом работы музея на 2016 год. Тематика выставок формировалась в соответствии с календарными, памятными и юбилейными датами района, округа, России, изучения общественного мнения, в рамках объявленного указом Президента Года Кино, и Года Детства в ХМАО-Югре.

#### **5.6.1. Стационарные экспозиции.**

Музей истории и ремесел Советского района имеет две экспозиционные площадки: стационарная экспозиция «Зал истории, этнографии и археологии Советского района» и залы временных выставок в здании по адресу г. Советский, ул. Гастелло, 10А.

С 1998 года в музее действует стационарная экспозиция "Зал Истории, этнографии и археологии Советского района", расположенная на площади 150 кв.м., в экспозиции представлено 418 экспонатов. Экспозиция знакомит с историей становления и развития Советского района, затрагивая социально- культурное и экономическое развитие района, историю освоения территории до образования административной единицы – Советский район. В разделах экспозиции представлена археология, этнография народов Севера.

На площади музея за отчетный период представлено 32 временных выставок. Из общего количества выставок, организованных в музее - 9 ед. из собственных фондов, 23 ед. с привлечением фондов других музеев и частных коллекций. Тематика выставок разнообразна: художественные, краеведческие, этнографические, выставки декоративно – прикладного искусства и др.

В 2016 году музей осуществлял сотрудничество с бесплатным мобильным приложением Маугри. 20 наиболее интересных экспонатов с кратким описанием и фактами приобретения, фотоматериалом, логотипом и информацией о музее были представлены организаторам для

оформления аудио-гида в мобильном приложении Маугри. Работа будет продолжена в 2017 году.

### 5.6.2. Сменные выставки.

Выставочная деятельность музея в отчетный период осуществлялась согласно основным плановым показателям выставочной работы. Тематика выставок определяется с учетом плановых задач социально-экономического и культурного развития муниципального образования и перспективного плана развития музея.

Музей стремится использовать различные интерактивные приемы с целью повышения информационной содержательности выставки, повышения интереса у посетителя.

Интерактивная выставка «Добрая изба». Экспозиция представляет интерьер русской избы и знакомит с традиционной народной культурой, через элементы декоративно-прикладного творчества, хозяйствования в быту, укладом жизни славян, предметами старинного русского быта и интерьера, русского костюма. Посетители пробовали себя в роли хозяев избы: рубили капусту сечкой, гладили белье рубелем, толкли в ступе зерно и получали муку, изучали прялку и веретено.

Выставка «Традиционная посуда и кухонная утварь» и «Обские угры – ветвь одного древа» для дошкольного и младшего школьного возраста организован кинопоказ документального фильма «Катерина», для школьников старшего звена – фильм «Последние в тайге. Ханты».

На выставке «Горница» повествующей о рождественских традициях и обрядах, посетители смогли поиграть в русские народные игры и сделать рождественский сувенир на память.

Тематика выставок 2016 года разнообразна по своему содержанию: гражданско-патриотическая, историческая, естественно – научная, этнографическая и др.

Наиболее значимые выставочные проекты с использованием экспонатов музеев ХМАО-Югры, частных коллекций:

- «И музы не молчали...», ко Дню снятия блокады Ленинграда, сопровождалась встречами с участниками блокады.
- «Да разве об этом расскажешь...», посвящен труженикам тыла, проживающим в городе Советском, сопровождалась встречам школьников с тружениками, документальным фильмом.
- «Огни таежной магистрали» проект посвящен 50-тилетию открытия движения по железной дороге Ивдель – Обь.
- «Время выбрало нас», проект посвящен истории становления и развития лесозаготовительной отрасли в Советском районе, сопровождался встречами – воспоминаниями первопроходцев.
- Этнографические выставочные проекты созданы с использованием экспонатов из фондов музеев ХМАО – Югры: «Обские угры – ветвь одного древа» и «Традиционная посуда и кухонная утварь», «Уринэквахотал», «Когда ворон был белым», «Сибирские святилища» и «Самая красивая песня».
- Выставочные проекты из частных коллекций, учреждений, организаций: «Призвание – спасать», посвященная 25-тилетию структуры МЧС, «Мастера кожаных перчаток» по истории и развитию бокса в Советском районе, «От лучины до лампочки».

В отчетный период в музее организовано 12 художественных выставок, представляющих различные направления искусства, живописи, фотографии, декоративно-прикладного творчества, из них четыре выставки персональные:

- О.В.Кочнева, методист музея истории и ремесел Советского района «И каждая кукла, как тайна» (авторская кукла)

- Ю.Г.Фахрисламова, педагог Советского профессионального колледжа «В цветах вся жизнь, любовь в цветах...» (живопись, дизайн одежды)
- В.А.Зайцева, заведующая отделом музейно-выставочной работы «Мысли, события, мечты, корабли...» (живопись маслом)
- Л.Ф.Сташкевич, заслуженный фотохудожник России «Чарующая красота природы» (фотоработы, передвижная выставка).

Выставки, популяризирующие мастеров Советского района в декоративно-прикладном творчестве:

- «Мастер года», «Радуга ремесел», «Грани талантов», «Горница», «На одном дыхании», «Этой ярмарки краски».
- Детская выставка-конкурс «Иллюстрируем сказки Н.М.Карамзина»

В соответствии с анализом посещаемости выставок в 2016 году, основную категорию посетителей составляли организованные группы школьников и дошкольников. Экскурсионный материал по выставке выстраивался в соответствии с детской аудиторией, используя дополнительные формы и методы предоставления информации: мастер-классы, театрализованные представления, мультимедийное оборудование (музыкальное и видеосопровождение).

#### Основные показатели выставочной деятельности

Таблица 32

| №<br>пп | Показатели                                                                            | год  |      |      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|         |                                                                                       | 2014 | 2015 | 2016 |
| 1.      | Число выставок всего, единиц                                                          | 29   | 36   | 50   |
| 2.      | Из них (из гр.2) открытых в отчетном году                                             | 28   | 35   | 44   |
| 3.      | Из них выставок (экспозиций) для лиц с нарушением зрения с привлечением других фондов | 0    | 0    | 0    |
| 4.      | Из общего числа выставок проведены из собственных фондов                              | 11   | 6    | 9    |
| 5.      | Из общего числа выставок проведены с привлечением других фондов                       | 18   | 19   | 23   |
| 6.      | Из общего числа выставок проведены (из гр.2) вне музея всего                          | 10   | 11   | 18   |
| 7.      | Из общего числа выставок проведены вне музея в других регионах Российской Федерации   | 0    | 0    | 0    |
| 8.      | Из общего числа выставок проведены вне музея за рубежом                               | 0    | 0    | 0    |

## Раздел 6. ФИНАНСИРОВАНИЕ.

### 6.1. Объемы бюджетного финансирования

Таблица 33

| Наименование показателя                         | Суб КЭСР     | Уточненный план на год (тыс.руб) | Кассовые расходы (тыс.руб) |
|-------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|
| <b>Всего финансовых средств:</b>                |              |                                  |                            |
| в том числе:                                    |              |                                  |                            |
| Оплата труда (КЭСР 211)                         | 211.111.0000 | 9 923,7                          | 9 923,7                    |
| Прочие выплаты (212)                            | 212.112.0000 | 523,5                            | 497,1                      |
| Начисления на оплату труда (213)                | 213.119.0000 | 3 064,2                          | 3 064,2                    |
| Услуги связи (221)                              | 221.244.0000 | 130,0                            | 130,0                      |
| Транспортные услуги (222)                       | 222.244.0000 | 25,9                             | 25,9                       |
| Коммунальные услуги (223)                       | 223.244.0000 | 561,8                            | 561,8                      |
| Арендная плата (224)                            | 224.244.0000 | 33,0                             | 33,0                       |
| Содержание имущества (225)                      | 225.244.0000 | 507,7                            | 507,7                      |
| Прочие услуги (226)                             | 226.244.0000 | 387,6                            | 365,2                      |
| Прочие расходы (291)                            | 291.851.0000 | 10,9                             | 10,9                       |
| Прочие расходы (291)                            | 291.852.0000 | 8,2                              | 8,2                        |
| Прочие расходы (291)                            | 291.853.0000 | 0,04                             | 0,04                       |
| Прочие расходы (293)                            | 293.244.0000 | 27,3                             | 27,3                       |
| Увеличение стоимости основных средств (310)     | 310.244.0000 | 128,9                            | 128,9                      |
| Увеличение стоимости материальных запасов (340) | 340.244.0000 | 489,2                            | 468,9                      |
| <b>Итого</b>                                    |              | <b>15 821,9</b>                  | <b>15 752,8</b>            |

### Расшифровка статей затрат

Таблица 34

| Наименование затрат (расшифровать)                               | Сумма             | Эффект от реализации |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| Научные командировки:                                            | <b>63 443,30</b>  |                      |
| Научные экспедиции:                                              | <b>0</b>          |                      |
| Культурно – образовательные, культурно-массовые мероприятия:     | <b>0</b>          |                      |
| Выставочные проекты:                                             | <b>0</b>          |                      |
| Научно методическая деятельность:                                | <b>0</b>          |                      |
| Развитие материально технической базы учреждения (КЭСР 310,340): | <b>597 781,34</b> |                      |

### 6.2. Реализация целевых программ (за отчетный период).

Таблица 35

| № п/п | Наименование услуги                                                                                                                              | План на год (руб.) | Факт (руб.) с начала года | % выполнения (к плану) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|------------------------|
| 1     | Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Советском районе на 2015-2017 годы"                                                       | 622 487,04         | 622 487,04                | 100                    |
| 2     | Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан муниципальной программы "Улучшение условий и охраны | 130 822,63         | 130 822,63                | 100                    |

|   |                                                                                                                                    |          |          |     |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----|
|   | труда в Советском районе на 2015-2017 годы"                                                                                        |          |          |     |
| 3 | Муниципальная программа "Социально - экономическое развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих в Советском районе" | 3 000,00 | 3 000,00 | 100 |
| 4 | Основное мероприятие "Развитие малого и среднего предпринимательства"                                                              | 9 000,00 | 9 000,00 | 100 |

### 6.3.Наличие и объемы внебюджетных источников финансирования

Таблица 36

| № п/п | Источник финансирования                                                                                                 | Цели:                         | Приобретено:                                                                                                                              | Сумма (тыс.руб) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.    | Иные межбюджетные трансферты на реализацию наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры | Звуковое оборудование, мебель | Акустическая и радиосистема, микрофон, стойка микрофонная, стойка для акустической системы, шнуры, держатель микрофонный, складные стулья | 120.00          |

### 6.5.Информация о поступивших средствах от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Таблица 37

| Всего<br>поступлений от<br>предпринимательс<br>кой и иной<br>приносящей доход<br>деятельности | из них                                        |                                               |                                                                       |                                | другие<br>поступления на<br>лицевой счет |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|
|                                                                                               | платные услуги                                |                                               | пожертвовани<br>я<br>(спонсорские<br>средства) и<br>целевые<br>взносы | сдача<br>имущества<br>в аренду |                                          |
|                                                                                               | от основных<br>видов уставной<br>деятельности | от<br>предпринимател<br>ьской<br>деятельности |                                                                       |                                |                                          |
| 1 142 198,41                                                                                  | 269 520,00                                    | 455 269,35                                    | 0                                                                     | 0                              | 0                                        |

Вывод: Учреждение планирует привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы учреждения в 2017 году за счет средств депутатов окружной и районной Думы, за счет оказания платных услуг населению.

### 6.5.Информация о поступивших средствах от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Таблица 38

| Всего<br>поступлений от<br>предпринимательс<br>кой и иной<br>приносящей доход<br>деятельности | из них                                        |                                               |                                                                       |                                | другие<br>поступления на<br>лицевой счет |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|
|                                                                                               | платные услуги                                |                                               | пожертвовани<br>я<br>(спонсорские<br>средства) и<br>целевые<br>взносы | сдача<br>имущества<br>в аренду |                                          |
|                                                                                               | от основных<br>видов уставной<br>деятельности | от<br>предпринимател<br>ьской<br>деятельности |                                                                       |                                |                                          |
| 1 142 198.41                                                                                  | 269 520.00                                    | 455 269.35                                    | 0                                                                     | 0                              | 0                                        |



## Раздел 7. Наиболее значительные достижения года.

В целях определения эффективности работы учреждения в 2016 году разработаны критерии качества по основным направлениям деятельности учреждения.

Таблица 39.

| № п/п | Наименование качественных показателей                                                                                                                                                              | Количество баллов (от 0 до 5) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.    | Организация обучающих семинаров, практикумов, совещаний, курсов повышения квалификации с привлечением специалистов окружного музея и музеев из других регионов Российской Федерации                | 0                             |
| 2.    | Разработка методических материалов по всем направлениям музейной деятельности (в виде пособий, разработок или сценариев отдельных массовых мероприятий, занятий, выставок и других форм работы)    | 4                             |
| 3.    | Внедрение инновационных форм работы с музейной аудиторией.                                                                                                                                         | 4                             |
| 4.    | Разработка концепции развития музея.                                                                                                                                                               | 0                             |
| 5.    | Работа со средствами массовой информации (теле- и радиопередачи, выступления в прессе и т.д.), а также рекламная деятельность                                                                      | 5                             |
| 6.    | Издательская деятельность (каталоги выставок, коллекций пр., сборники научных трудов)                                                                                                              | 0                             |
| 7.    | Использование информационных технологий для совершенствования учета музейных предметов, создания баз данных, рекламы и пр., обеспечение доступа к отечественным и международным компьютерным сетям | 4                             |
| 8.    | Привлечение внебюджетных источников финансирования музейной деятельности                                                                                                                           | 5                             |
| 9.    | Высокий эстетический уровень оформления экспозиций, создание авторских экспозиций, участие в конкурсах, музейных фестивалях, организация выставок в других музеях в округе и за его пределами      | 5                             |
| 10.   | Организация самостоятельных научно-исследовательских работ, экспедиций по комплектованию фондов, сбору фольклора и другого этнографического материала                                              | 4                             |

В 2016 году деятельность музея была отмечена дипломами, благодарностями, почетными грамотами различных уровней:

Проведенный анализ деятельности учреждения за 2016 год позволил выделить сильные и слабые стороны учреждения и определить основные направления развития музея на предстоящий период.

### Достижения в 2016 году:

- Гарантированное качество оказываемых муниципальных услуг, обеспеченное системой менеджмента качества, что подтверждается высоким показателем уровня удовлетворенности посетителей музея и доступностью муниципальных услуг, отсутствием жалоб, наличием благодарностей. Высокий уровень безопасности оказываемых услуг.
- Достаточный уровень профессиональной подготовки и мастерства сотрудников музея.
- Налаженная система взаимодействия (социальные партнеры, спонсоры) с различными предприятиями, организациями, учреждениями и частными лицами Советского района, обеспечивающая музейную деятельность.

- Имеющаяся система управления музеем обеспечивает «прозрачность» деятельности учреждения.
- Налаженная система информированности населения и возможность получения обратной связи.
- Наличие ресурсов (материально-технических, кадровых) позволяющих осуществлять привлечение дополнительного дохода учреждению от оказания платных услуг пользователям.
- Сформирована ресурсная база учреждения. Созданы условия для дальнейшей модернизации и жизнедеятельности учреждения.

#### В научно-фондовой деятельности:

Достигнуты необходимые показатели для выполнения муниципального задания по числу экспонирования предметов основного фонда и общему пополнению музейных коллекций. Количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог, достигло уровня 77,6 % от общего показателя имеющегося фонда. Число музейных предметов, имеющих цифровые изображения, приблизилось к 30,2%.

Особо ценными поступлениями для музея стали предметы этнографии русского народа, полученные в результате экспедиции по деревням Пермского края и переданные в дар Чаплинским А.В. и Варовым А.Б.

#### В экспозиционной и выставочной работе:

Участие в Окружном фестивале «Музейная Арт – маевка» «Сохраним почвы – сбережем жизнь на Земле!» в г. Ханты – Мансийске с персональной выставкой художника – фотографа Музея истории и ремесел Глушковой О.В. «Таежная поэма». Выставка удостоена дипломом директора БУ ХМАО – Югры «Государственный художественный музей» за лучшее раскрытие темы.

Участие в окружной биеннале экспозиционного искусства «Музейный альянс» с выставочным проектом «Этой ярмарки краски». Мультимедийная презентация удостоена диплома участника.

Выставка «От лучины до лампочки», посвященная истории создания осветительных приборов от древности до наших дней стала площадкой для реализации новогоднего проекта «Тайны старого фонаря».

Благодарственными письмами общественных организаций Советского района («Федерация бокса Советского района», Советская районная организация ветеранов войны и труда, Советское отделение общественной организации «Спасение Югры») за выставочные проекты: «Мастера кожаной перчатки», «Да разве об этом расскажешь...», посвященная труженикам тыла, «Мансийская земля глазами художников» по материалам этнокультурного артфестиваля «Золотое сечение Югры»

## Раздел 8. Прогноз деятельности музея на следующий год, среднесрочную перспективу.

Таблица прогнозной оценки на 2017 год

Таблица 40.

| Приоритетные направления                                                                                                                                                                                                              | Прогнозные оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Развитие материально-технической базы музея                                                                                                                                                                                           | <p>Финансирование за счет спонсорских, средств, фондов депутатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оснащение учреждения за счет привлечения спонсорских средств;</li> <li>– лицензирование программного обеспечения</li> <li>– проведение плановых ремонтных работ в зданиях учреждения.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Комплектование музейных фондов                                                                                                                                                                                                        | <p>Увеличение на 300 единиц<br/>Бюджетное финансирование, финансирование за счет спонсорских, средств, фондов депутатов 200 тыс . руб.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Повышение качества и эффективности предоставления услуг.                                                                                                                                                                              | <p>Увеличение основных показателей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Количество посетителей музе на 40%</li> <li>– Количество предметов музейного фонда, экспонировавшихся в течение года, на 40%</li> <li>– Количество экскурсий на 15%</li> <li>– Количество посещений музейных мероприятий (семинары, мастер-классы, практические занятия) увеличилось на 20%</li> <li>– Количество проведенных музейных мероприятий (семинары, мастер-классы, практические занятия) - на 20%</li> </ul> <p>Доля охвата населения района услугами музея от общего числа жителей района –40%</p> |
| <p>Развитие кадрового потенциала учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализация плана повышения квалификации</li> <li>– участие в конкурсах, семинарах, проводимых государственными музеями ХМАО-Югры</li> </ul> | <p>Повешение квалификации специалистов – 10человек</p> <p>Число участников- 10 человек</p> <p>10 сотрудников</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Развитие инновационной деятельности музея                                                                                                                                                                                             | Участие в конкурсах на присуждение грантов на реализацию проектов, программ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Развитие информационной деятельности                                                                                                                                                                                                  | Работа со СМИ, использование Интернет ресурсов, печатная рекламная продукция.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Директор МБУК «Музей истории и ремесел Советского района Г.А.Зокова

**Размещение информации в средствах массовой информации за 2016 год.**ОАО Районное телевидение и редакция газеты:**Газета «Первая Советская»**

| №   | автор                  | Наименование статьи                   | номера газеты, дата выхода |
|-----|------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1.  | Н.Уварова              | «Музы не молчали»                     | № 9 от 3 февраля           |
| 2.  | В. Шкляр, И.Скворцов   | «Они были первыми»                    | № 11 от 10 февраля         |
| 3.  | Н.Заложная             | «Этой ярмарки краски»                 | № 20 от 16 марта           |
| 4.  | А. Сазонова            | «Встреча с искусством»                | № 27-28 от 6 апреля        |
| 5.  | А. Сазонова            | «Мы – дети Югры»                      | № 27-28 от 6 апреля        |
| 6.  | Н.Заложная             | «Весну накаркала ворона»              | № 30 от 3 апреля           |
| 7.  | События/факты          | «Призвание спасать»                   | № 32 от 20 апреля          |
| 8.  | Н.Заложная             | «Да разве об этом расскажешь»         | № 39 от 13 мая             |
| 9.  | Н.Заложная             | «Благородное дело»                    | № 40 от 08 мая             |
| 10. | Зайцева В.А.           | «Мы – Советские»                      | № 43 от 27 мая             |
| 11. | События/факты          | «Фестиваль собирает друзей»           | № 50 от 22 июня            |
| 12. | События/факты          | «Заповедная тропа Леонида Сташкевича» | № 52 от 29 июня            |
| 13. | Собственная информация | «Золотое сечение Югры»                | № 64 от 10 августа         |
| 14. | Е.Бруцкая              | «Сохраняя культуру»                   | № 65 от 12 августа         |
| 15. | В.Зайцева              | «Подарок музею»                       | № 68-69 от 24 августа      |
| 16. | Н. Карпова             | «Железная линия жизни»                | № 76 от 21 сентября        |
| 17. | Н.Заложная             | «Рукоделие – это модно»               | № 88-89 от 02 ноября       |
| 18. | Н.Заложная             | «Тайны кукол»                         | № 88-89 от 02 ноября       |
| 19. | Е.Травина              | «В единстве наша сила!»               | № 88-89 от 04 ноября       |
| 20. | С.Крылова              | «О будущем из прошлого»               | № 90-91 от 09 ноября       |
| 21. | Директор Г.Зокова      | «Мастера из Советского»               | № 98-99 от 07 декабря      |
| 22. | Собственная информация | «История лампочки»                    | « 100-101 от 14 декабря    |

**Телевидение «Первое Советское»**

| №  | Работники МИИР участвующие в сюжете                  | месяц   | Наименование сюжета                          |
|----|------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|
| 1. | Отдел по МВР                                         | Январь  | Встреча с жителями блокадного Ленинграда     |
| 2. | Зайцева В.А.                                         | Февраль | Открытие выставки «Мастера кожаной перчатки» |
| 3. | Отдел по МВР                                         | Март    | Открытие выставки «Этой ярмарки краски!"     |
| 4. | Терещенко Д.М.,<br>Никонова В.И.,<br>Медовикова А.А. | Март    | «Промыслы и ремесла Югры»                    |
| 5. | Ощепкова О.Э.,<br>методисты ДПТ.                     | Апрель  | «Вороний день»                               |
| 6. | Отдел по МВР                                         |         | «Мы дети Югры»                               |
| 7. | Ощепкова О.Э.                                        |         | «Национальный праздник»                      |
| 8. | Зайцева В.А.                                         |         | «Призвание спасать»                          |
| 9. | Методисты отдела ДПТ                                 |         | «Своими руками»                              |

|     |                                                   |          |                                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | Зайцева В.А.                                      |          | Сюжет о планетарии                                                                                       |
| 11. | Отдел по МВР                                      | Май      | «Сирень победы»                                                                                          |
| 12. | Зокова Г.А.                                       |          | «Ночь музеев»                                                                                            |
| 13. | Глушкова О.В., Мешкова Е.С.                       |          | «Хранители культурного наследия»                                                                         |
| 14. | Отдел по МВР                                      |          | Сюжет с выставки «События былых времен» на площади ДК «Сибирь» (реконструкция военно-полевого госпиталя) |
| 15. | Отдел по МВР                                      |          | Открытие мероприятия «Да разве об этом расскажешь...»                                                    |
| 16. | Отдел по МВР                                      |          | Открытие выставки «Радуга ремесел»                                                                       |
| 17. | Отдел по МВР                                      |          | Открытие выставки «Грани талантов»                                                                       |
| 18. | Касимова Г.А<br>Ощепкова О.Э.                     |          | Выставка в парке ко Дню города                                                                           |
| 19. | Отдел по МВР                                      |          | Выставка в п. Коммунистический                                                                           |
| 20. | Зокова Г.А                                        | Июнь     | «День вязания на публике»                                                                                |
| 21. | Касимова Г.А<br>Ощепкова О.Э.                     |          | День защиты детей                                                                                        |
| 22. | Касимова Г.А.                                     |          | Мероприятие «Детство опаленное войной»                                                                   |
| 23. | Зайцева В.А.                                      |          | «Человек с заповедной тропы»                                                                             |
| 24. | Ермолаева И.Н.                                    | Август   | «Быт и творчество коренных народов Севера»                                                               |
| 25. |                                                   |          | «Золотое сечение ЮГРЫ »                                                                                  |
| 26. | Ощепкова О.Э.                                     |          | «Мир, вера и сила»                                                                                       |
| 27. | Методисты и работники музея.                      |          | «Сохраняя самобытную культуру»                                                                           |
| 28. | Зайцева В.А.                                      | Сентябрь | «Новая жизнь старых вещей»                                                                               |
| 29. |                                                   |          | «Один день из жизни школы» ко Дню знаний                                                                 |
| 30. | Ощепкова О.Э.                                     |          | «Огни таёжной магистрали»                                                                                |
| 31. |                                                   |          | «Время выбрало нас»                                                                                      |
| 32. | Касимова Г.А.                                     | Октябрь  | Выставка в п. Пионерский «Живая традиция»                                                                |
| 33. | Зайцева В.А.                                      |          | Вечер воспоминаний «как молоды мы были»                                                                  |
| 34. | Отдел по МВР                                      |          | Открытие выставки Фахрисламовой Ю.Г.                                                                     |
| 35. | Отдел по МВР                                      |          | Открытие выставки «Мастер года 2016»                                                                     |
| 36. | Зокова Г.А., Кочнева О.В.,<br>Кузьмина О.М.       | Ноябрь   | «Мастер года»                                                                                            |
| 37. | Ермолаева И.Н.                                    |          | Анонс о монтаже выставки Кочневой О.В.                                                                   |
| 38. | Зайцева В.А.                                      |          | Анонс о ночи искусств                                                                                    |
| 39. | Зайцева В.А.                                      |          | «Ночь искусств» и о персональной выставке Кочневой О.В.                                                  |
| 40. | Методисты отдела по ДПТ<br>и работники отдела МВР |          | «Назад в прошлое»                                                                                        |
| 41. | Отдел по МВР                                      | Декабрь  | «От лучины до лампочки»                                                                                  |

**Телерадиокомпания «Норд» г. Югорск**

| № | Участники сюжета | месяц | Наименование сюжета |
|---|------------------|-------|---------------------|
|---|------------------|-------|---------------------|

|     |                                                |                                         |                                                                                               |
|-----|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Отдел по МВР                                   | Декабрь                                 | «Новогодний переполох»<br>Тема: Интерактивная программа с выставочной экспозицией.            |
| 2.  | Отдел по МВР                                   | Январь                                  | «Как вернуть Новый год»                                                                       |
| 3.  | Отдел по МВР                                   |                                         | Интервью В.А.Зайцевой об уроках мужества к 72 – ой годовщине снятия блокады Ленинграда        |
| 4.  | Отдел по МВР                                   |                                         | Урок мужества с учащимися школы №4 и шк.№1                                                    |
| 5.  | Отдел по МВР                                   | Февраль<br>Программа «Норд-Информ»      | «Музы не молчали»<br>Тема: Блокада Ленинграда.                                                |
| 6.  | Отдел по ОМВР                                  |                                         | «Мастера кожаной перчатки»<br>Тема: Развитие, история бокса в Советском районе.               |
| 7.  | Методисты отдела ДПТ                           | Март<br>Программа «Норд-Информ»         | Семинар «Промыслы и ремесла Югры»                                                             |
| 8.  | Отдел по МВР                                   | Апрель<br>Программа «Норд-Информ»       | «Призвание спасать»<br>Тема: История и развитие Пожарной охраны. К 25-летию МЧС.              |
| 9.  | Методисты отдела ДПТ                           | Июнь<br>Программа «Норд-Информ»         | «Вязание на публике»<br>Тема: Сохранение вязания, как основного и интересного вида рукоделия. |
| 10. | Методист ОДПТ<br>Никонова В.И., Кочнева О.В.   | Июнь<br>Программа «Норд-Информ»         | «Международный фестиваль ремесел»<br>Тема: «IXмеждународный фестиваль ремесел»                |
| 11. | Методист ОДПТ<br>Никонова В.И.                 | Июль<br>Программа «Утро нового дня»     | «Промыслы и ремесла Югры»<br>Тема: Турлопс. Игольница. Тутчан.                                |
| 12. | Отдел по МВР                                   | Август                                  | День коренных народов                                                                         |
| 13. | Специалист по ЭВР<br>Ощепкова О.Э.             | Сентябрь                                | «Огни таежной магистрали»                                                                     |
| 14. | Методисты отдела по ДПТ и работники отдела МВР | Сентябрь<br>Программа «Норд-Информ»     | «Город мастеров»<br>Тема: Ярмарка.                                                            |
| 15. | Методист ОДПТ<br>Кочнева О.В.                  | Сентябрь<br>Программа «Утро нового дня» | «И каждая кукла как тайна» Тема: Народная русская кукла. Авторская кукла.                     |
| 16. | Директор МИиРЗокова Г.А                        | Ноябрь<br>Программа «Норд-Информ»       | «Мастер года»<br>Тема: Выставка- конкурс мастеров всех видов ДПИ.                             |
| 17. | Методист ОДПТ<br>Никонова В.И.                 | Декабрь<br>Программа «Утро нового дня»  | «Промыслы и ремесла Югры»<br>Тема: Пальсак. Люлька. Ложные косы.                              |

### Прочие СМИ

| №   | Участники сюжета, интервью | Дата           | СМИ                                 | Наименование сюжета                                  | Тема                                                                                                       |
|-----|----------------------------|----------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                            |                |                                     | «Вести Югории»                                       | Деятельность по взаимодействию музея и ассоциации «Спасение Югры»                                          |
| 2.  |                            | 21 апреля      | Газета «Луима Сэрипос»              | «Вести Югории»                                       |                                                                                                            |
| 3.  | Никонова В.И.              | 15 июня        | Телевидение г. Урай                 | «Вести Югории»                                       | Мастер класс «Кукла Подорожница»                                                                           |
| 4.  | Терещенко Д.М.             | 15 декабря     | Телевидение Нижневартовского района | Программа «Дом ремесел»                              | Мозаика из оленьего меха. Процесс изготовления и использование мозаики.                                    |
| 5.  | Зокова Г.А                 | № 3-4, февраль | Блики                               |                                                      | Юбилейзаповедника «МалаяСосьва»                                                                            |
| 6.  | Ермолаева И.Н.             | №5             | Блики                               | «Загляните в семейный альбом»                        | Музейная акция: история старинных фотографий                                                               |
| 7.  | Зайцева В.А.               | №7             | Блики                               | Музей истории и ремесел Советского района приглашает | Музейные мероприятия в апреле                                                                              |
| 8.  | Отдел по МВР               | №8             | Блики                               | Пригласительный билет                                | Тайна семейной реликвии                                                                                    |
| 9.  | Зайцева В.А.               | №15            | Блики                               | Посвящается первым                                   | Выставки «Огни таежной магистрали» и «Время выбрало нас»                                                   |
| 10. | Касимова Г.А               | №18            | Блики                               | «Ночь искусств»: детям до 16 вход разрешается        | Всероссийская культурно-образовательная акция «Ночь искусств» в рамках празднования Дня народного единства |
| 11. | Касимова Г.А               | 24 июня        | Блики                               | «Детство, опаленное войной»                          | Мероприятие ко Дню памяти и скорби                                                                         |
| 12. | Касимова Г.А               | 16 мая         | Блики                               | «Да разве об этом расскажешь...»                     | Выставка, посвященная труженикам тыла Советского района                                                    |
| 13. | Ермолаева И.Н.             | Ноябрь         | Блики                               | «И каждая кукла, как тайна...»                       | Персональная выставка методиста ОДПТ Кочневой О.В.                                                         |
| 14. | Отдел МВР                  | Июль           | Блики                               | Мероприятие в музее                                  | Международный День коренных народов мира                                                                   |

Итого за период 2016 года -94 ед. размещение информации в средствах массовой информации (Газета «Первая Советская» - 22ед.; Телевидение «Первое Советское» - 41 ед.; Телерадиокомпания «Норд» г. Югорск – 17 ед.; Прочие СМИ – 14 ед.)

## Перечень методических разработок по ОДПТ

|     | <b>Практические занятия</b>                                       | <b>Технологические карты</b>              |
|-----|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.  | Изготовление магнита «Сова».                                      | Брелок «Мышка».                           |
| 2.  | Изготовление брелока «Ягодка».                                    | Мешочек для рукоделия «Тутчан».           |
| 3.  | Роспись деревянного магнита «Чебурашка».                          | Брелок фетровый «Кот».                    |
| 4.  | Изготовление славянской куклы «На здоровье».                      | Брелок «Снегирь».                         |
| 5.  | Изготовление чехла для ножниц с традиционным орнаментом.          | Магнит «Яблочко наливное».                |
| 6.  | Изготовление русской традиционной свадебной куклы «Неразлучники». | Птичка на шпажке «Голубь».                |
| 7.  | Изготовление традиционной куклы обских угров «Шишка».             | Подставка под горячее из бисера.          |
| 8.  | Роспись деревянного магнита «Крокодил Гена».                      | Магнит из бисера «Глухарь».               |
| 9.  | «Медведь – хозяин тайги». Поэтапное рисование.                    | Славянская традиционная кукла «Утешница». |
| 10. | «Глухарь – птица Севера». Поэтапное рисование.                    | Магнит фетровый «Шаман».                  |
| 11. | «Лиса – рыжая краса». Поэтапное рисование.                        | Магнит фетровый «Танцующая девочка».      |
| 12. | Изготовление панно «Глухарка».                                    | Магнит фетровый «Лассо».                  |
| 13. | Изготовление игольницы с орнаментом «Короткий след соболя».       | Керамика «Колокольчик».                   |
| 14. | Изготовление варежки с орнаментом «Заячьи ушки».                  | Плоскостной магнит «Рыбак».               |
| 15. | Изготовление русской традиционной куклы «Кувадка».                | Магнит «Хантыйка в платке».               |
| 16. | Изготовление русской традиционной куклы «Отдарок на подарок».     | Керамические магниты с орнаментом.        |
| 17. | Изготовление русской традиционной куклы «Утешница».               | Панно керамическое .                      |
| 18. | Изготовление брелока с орнаментом.                                | Керамические куклы с росписью.            |
| 19. | Изготовление народной игровой удмуртской куклы на щепке «Минё».   | Панно из стриженного меха «Глухарь».      |
| 20. | Изготовление Марийской игровой куклы «Курчак».                    | Панно из стриженного меха «Олень».        |
| 21. | Изготовление игрушки обских угров «Клюквинка».                    | Панно из стриженного меха «Мать и дитя».  |
| 22. | Изготовление игольницы манси.                                     | Магнит из стриженного меха «Мамонт».      |
| 23. | Изготовление футляра для ручек с традиционной вышивкой.           | Магнит из стриженного меха «Олень».       |
| 24. | Изготовление футляра для флешки с традиционной вышивкой.          | Нагрудное украшение из бисера «Пальсак».  |
| 25. | Занятие «Русский народный фольклор».                              | Летняя обувь из кожи и бисера «Няры».     |
| 26. | Занятие «Кузьминки - осени проводинки».                           | Подвеска в машину из бересты.             |
| 27. | Занятие «Встреча нового года».                                    | Чум из бересты большой с куклой Акань     |
| 28. | Изготовление броши «Сердечко».                                    | Чум маленький из бересты с куклой Акань.  |



|     |  |                                                 |
|-----|--|-------------------------------------------------|
| 29. |  | Чум из бересты.                                 |
| 30. |  | Традиционная кукла «Акань» в платке из бересты. |
| 31. |  | Кукла «Хантыйка» из бересты.                    |
| 32. |  | Кукла «Ангел» из бересты.                       |
| 33. |  | Панно «Домовой» из оленьего меха.               |
| 34. |  | Кукла «Петух» из бересты.                       |
| 35. |  | Панно «Семья».                                  |
| 36. |  | Панно «Соболь» с оленьим мехом.                 |
| 37. |  | Панно «Оленевод» с оленьим мехом.               |
| 38. |  | Панно «Сердце» с оленьим мехом.                 |
| 39. |  | Панно «Олень» с оленьим мехом.                  |
| 40. |  | Панно «Танец».                                  |
| 41. |  | Панно «Медведь» с оленьим мехом.                |
| 42. |  | Панно «Волк» с оленьим мехом.                   |
| 43. |  | Кукла «Лямлинская из пера».                     |
| 44. |  | Панно двойное «Глухарь» с оленьим мехом.        |
| 45. |  | Панно двойное «Медведь» с оленьим мехом.        |
| 46. |  | Сувенир «Петушок» из бересты.                   |
| 47. |  | Сувенир «Петушок» из фетра настольный.          |
| 48. |  | Сувенир подвеска «Петушок» из фетра.            |

Итого за 2016 год разработано 28 ед. практических занятий; 48

Мешкова Елена Сергеевна  
Главный хранитель фондов МБУК  
«Музей истории и ремесел Советского района»

## КОЛЛЕКЦИЯ «ПЕРСОНАЛИИ»: СУДЬБЫ ЗЕМЛЯКОВ В ИСТОРИИ РАЙОНА

Изучение истории нашего района не может обойтись без соприкосновения с судьбой его жителей. А Советский район всегда славился героями труда, профессионалами своего дела. Именно о деятельности таких людей, конкретных личностей, чья судьба отразилась в истории района, может напомнить нам музейная коллекция документально-письменных источников, её подраздел «ПЕРСОНАЛИИ».

Одно из определений слова «ПЕРСОНАЛИЯ» звучит так : «материалы (литература, фотографии, документы и т.п.), посвящённые жизни какого-либо известного человека».

Формироваться данная коллекция начала в 1991 году с подборки документов советского и российского учёного-биолога, эколога, охотоведа, одного из создателей системы заповедников в СССР, писателя и научного сотрудника Кондо-Сосьвинского заповедника ШТИЛЬМАРКА Феликса Робертовича. Благодаря его усилиям на территории СССР был создан ряд заповедников, в том числе и «МАЛАЯ СОСЬВА» (1976 г.). Феликс Робертович вспоминал, что много было трудностей, препон и неудач, неверие в конечный успех. Но он был настойчив в работе, умел находить людей, которые поддерживали его, даже когда у него самого опускались руки.[1]. В одной из последних своих публикаций Ф.Р. Штильмарк признался: «Мы очень часто были вынуждены прибегать к привычной аргументации, используя самые различные «приземлённые» доводы ради создания заповедников. Ведь изъять у хозяйственников «кусочек» родной земли – и подчас немалый! – было не так-то просто. Приходилось идти на компромиссы, «поступаться принципами», подчас просто ловчить и выкручиваться. А в основе заповедания лежало, конечно же, чувство – светлое чувство любви к природе, жалости к ней, желание спасти её от человеческого насилия».[2]. Подборка материала о создании Государственного заповедника «Малая Сосьва» в количестве 76 ед.хр. включает в себя письма, докладные записки и приказы различных ведомств, начиная с приказа о проведении изыскательных работ на территории Советского района Ханты-Мансийского национального округа по созданию государственного заповедника, до итогового документа о создании заповедника «Малая Сосьва».

В 1993 году музейный фонд пополнили архивные документы о бригадире Комсомольского ЛПХ – новаторе в лесозаготовительной промышленности, единственном в лесной промышленности СССР дважды Герое Социалистического труда ПОПОВЕ ПАВЛЕ ВАСИЛЬЕВИЧЕ, и его бригаде, гремевшей трудовым подвигом на всю страну. «Каждый день рекордный» - девиз работы бригады Павла Васильевича. Таков уж характер у коллектива и его вожака. Не могут они уступить первенства. Рабочая гордость не позволяет. Говоря как-то об успехах бригады, жена Павла Васильевича Мария Никандровна заметила: «Пусть у других заготовлено будет хоть сколько, а у Павла должно быть больше».[3].

Непрекращающееся комплексное совершенствование трудовых процессов, внедрение передовой организации труда, переход от малой к укрупненной комплексной бригаде, к многосменному режиму работы, использование вахтового метода сопровождалось последовательным улучшением технико-экономических показателей работы.

В бригаде рука об руку трудились и ветераны и молодёжь. Многие её члены отмечены правительственными наградами. Машинист валочно-пакетирующей машины А.П. Денисов награжден орденом Трудовой славы III степени, А.И. Епифанов – медалью «За трудовую доблесть», обрезчик суев П.У. Коваль и слесарь А.П. Татарinov – медалью «За трудовое отличие»...Бригада охотно делится своими «секретами». На её базе организована школа передового опыта. Ежегодно здесь проходят стажировку десятки машинистов валочно-

пакетирующих машин и тракторов с гидроманипулятором, мастера, инженеры и начальники лесопунктов из различных областей нашей страны.». [4].

Материал представлен фотографиями, документами, печатными и периодическими изданиями в количестве 156 ед. хр.

Музейную ценность представляет раздел коллекции, посвященный Герою России Александру БУЗИНУ, погибшему в Чечне в 1998 году. Немногочисленные (30 ед.хр.), а потому особо бережно хранимые экспонаты, представлены личными вещами, документами и копиями фотографий Александра. Все они переданы в музей мамой героя – Валентиной Валентиновной в 1998 году.

Ни один официальный документ не сравнится с записной книжкой человека, его личными воспоминаниями, фиксирующими большие и малые события, радостные и печальные даты, бессмертные и канувшие в неизвестность имена. Именно такими блокнотами, общими тетрадями, рукописями с незатейливыми названиями: «Через всю жизнь обо всём прекрасном», «Записи особого назначения из жизни и деятельности», «Дневничок записей важных событий № 18», «Командировки» отличается от других персональная коллекция ЯКОВЛЕВА МИХАИЛА ТИМОФЕЕВИЧА (1999 год; 445 ед.хр.) жителя посёлка Пионерский Советского района, участника Великой Отечественной войны. Одним из молодых первопроходцев, приехал в 1966 году в посёлок Пионерский Михаил Тимофеевич - участником строительства всех его главных и основных объектов. Здесь прошли его самые зрелые годы в 40-50, когда был на высоте общественной работы: активистом профсоюза, народным депутатом, внештатным корреспондентом районной газеты «Путь Октября». Вплоть до пенсии, он не бросал писать в районную газету «Путь Октября», в окружную газету «Ленинскую правду», и в «Тюменскую правду», в которых стал не только признанным внештатным корреспондентом, но и в то же время одним из старейших и популярных рабкоров (нештатный корреспондент печатного издания из рабочей среды) в молодом Советском районе, Ханты-Мансийском национальном округе, Тюменской области. Помимо всех прочих заслуг, Михаил Тимофеевич является почётным гражданином Советского района. Он был частым гостем нашего музея. Благодаря ему, его активной жизненной позиции и общественной работе, нам удалось познакомиться со многими уникальными людьми, восстановить какие-то пробелы в историческом материале по образованию Советского района, узнать имена и судьбы первопроходцев, основателей нашего небольшого уголка на «севере Тюменьщины» (как говорил сам Михаил Тимофеевич) под названием Советский. [5].

Следующий важный раздел коллекции посвящен первому председателю Советского районного суда, заслуженному юристу Российской Федерации, почетному гражданину Советского района ГЛУШКОВУ НИКОЛАЮ МИХАЙЛОВИЧУ (2002 г., 20 ед.хр.).

Конец 60-х – начало 70-х годов стали временем становления Советского района, в том числе и становлением судебной системы. Организовать судебные органы Советского района было доверено молодому выпускнику Свердловского юридического института Глушкову Н.М. С 1971 по 1999 год он был бессменным председателем Советского районного суда. Именно на его плечи легла нелёгкая ноша не только сплотить вновь созданный коллектив, но и очень многих просто научить азам юридической науки. Из интервью с Милицей Ефимовной Тюленевой, заведующей канцелярией с 1971 по 1994 год: «Самые яркие воспоминания – это работа с Н.М. Глушковым. Работать, конечно, было трудно, сложно, неприспособленность помещений суда, плохое техническое обеспечение. Но все эти трудности компенсировались благоприятной атмосферой в коллективе, ответственностью сотрудников, уважительным отношением руководителя». Его профессионализм, организаторские способности, добросовестная безупречная многолетняя работа была высоко оценена государством, в 1997 году Указом Президента России Николаю Михайловичу присвоено звание «Заслуженный юрист РФ», одному из первых судей в Ханты-Мансийском автономном округе.

Одной из многочисленных в музейном фонде «ПЕРСОНАЛИЙ», является коллекция ВДОВЕНКО ЕВГЕНИЯ ФЁДОРОВИЧА - члена Союза писателей СССР (1972), заслуженного работника культуры РФ (1997), почётного гражданина Советского района (1998). Евгений

Фёдорович окончил Харьковское танковое (1944), Ростовское артиллерийское (1950), Рязанское воздушно-десантное (1963) военные училища, а также Литературный институт им. А. М. Горького (1968). Участник Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Демобилизовался в 1973 году в звании майора. С 1986 по 1997 жил в Советском районе. Принимал участие в движении за возрождение казачества, с 1992 года состоял атаманом Верхнекондинского казачьего округа Тюменского линейного казачьего войска. Автор нескольких поэтических книг, публикаций в периодике. Делегат III и IV съездов Союза писателей России, награждён орденом Отечественной войны, боевыми и юбилейными медалями. Коллекция в количестве 99 ед.хр. передана в музей в 2003 году супругой Галиной Юрьевной. «Я выстоял и жил себе, любя...» - строками его стихотворения называлась выставка, представленная районным музейно-выставочным центром на Всероссийском музейном фестивале «ИНТЕРМУЗЕЙ» в 2005 году.

В 2008 году фонды музея пополнились разноплановым материалом о БАГАЕВЕ ПЕТРЕ КОНСТАНТИНОВИЧЕ (47 ед.хр.), заслуженном учителе РФ (2003), отличнике народного просвещения, награжденном двумя медалями, почетными грамотами Министерства образования, ЦК ВЛКСМ, Правительства ХМАО. Всю свою жизнь Петр Константинович посвятил служению людям, в особенности детям. Находясь на должности директора детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва, он вложил много сил и души в поддержание и развитие детского спорта в Советском районе. Именно его стремление помогать людям привело Петра Константиновича в Партию "Справедливая Россия", где он за свои заслуги перед гражданами был избран Председателем Совета Местного отделения. За время своей деятельности Багаев П.К. проявил себя как великолепный друг и наставник, человек с открытой душой и чувством такта. Сегодня одна из улиц нашего города носит сегодня имя Багаева П.К.

Одними из последних поступлений коллекции «ПЕРСОНАЛИЙ» в 2014 году стали уникальные предметы домашнего архива семьи СТАШКЕВИЧА ЛЕОНИДА ФЁДОРОВИЧА, переданные его дочерью Беспаловой Татьяной Леонидовной. Леонид Фёдорович родился 19 июня 1935 года в г. Ростове-на-Дону в семье учителя. Окончил институт физической культуры (1965 г.) в г. Омске. Преподавал в средней школе, вёл тренерскую работу на заводе. Работал начальником учебно-спортивного отдела областного Совета «Динамо». С 1970 года в Советском. Принимал активное участие в строительстве молодого посёлка, работал первым директором детско-юношеской спортивной школы. В 1976 году он в должности директора принимает вновь созданный в районе заповедник «Малая Сосьва», организует охрану, изучение заповедной территории, создаёт материально-техническую базу заповедника. Активно изучает теорию природоохранного дела, его историю в регионе, в стране и за рубежом, занимается научной работой. В 1979 году он организует и участвует в экспедиции в верховье реки Демьянки (Уватский район Тюменской области) с целью выявления последствий выпусков в 30-х годах прошлого века бобров из Кондо-Сосьвинского заповедника. С 1981 по 1990 гг., Леонид Фёдорович возглавляет заповедники «Остров Врангеля» и «Курильский». В 1995 году возвращается в Советский район и организует муниципальный природный парк «Кондинские озёра». В 1998 году парку присвоен статус окружного значения, а сейчас парк носит имя Леонида Фёдоровича. За период работы Леонида Фёдоровича в природоохранных организациях им опубликовано более 50-ти научно-популярных и научных статей, издано три книги: «Заповедник Малая Сосьва», «Арктическая заповедь. Записки директора заповедника», «Мои перевалы». Кроме того, Леонид Фёдорович профессиональный фотограф. С 1987 года – он член Союза фотохудожников России. Неоднократно принимал участие в районных, региональных, международных фотовыставках. 15 февраля 1997 года фотовыставкой «Моя земля» был открыт один из залов музейно-выставочного центра. Она стала событием в культурной жизни района. В наше время больших информационных возможностей художественная фотография не потеряла своего значения как факт «осмысленного мгновения и предмет искусства.[6]. Награжден медалью «За доблестный труд» к 100- летию со дня рождения В.И. Ленина (удостоверение от 8.05.1970г.), Почетным знаком «За охрану природы России» (удостоверение № 3164 Всероссийского общества охраны природы, 1981г.), бронзовой медалью ВДНХ (удостоверение № 60604, 1987г.). Леонид Сташкевич ушел из жизни 22 февраля 2014 года. Чтобы осталась память об этом удивительном

человеке, внёсшим огромный вклад в развитие Советского района, дочерью Леонида Фёдоровича – Татьяной Леонидовной, было принято решение передать значительную часть семейного архива на хранение в музей. 19 июня 2014 года, в день рождения Леонида Фёдоровича, в районном музее состоялся памятный вечер, на котором гостям мероприятия был представлен, так называемый «Рабочий кабинет» Леонида Фёдоровича. В витрине представлены образцы фототехники, документы и бытовые вещи, сопровождавшие его в жизни.

С такой же идеей создания «музейного уголка» выступили бывшие ученики, друзья и коллеги ВОРОБЬЁВА ВЛАДИМИРА АЛЕКСЕЕВИЧА – мастера спорта СССР по боксу, основателя секции бокса в Советском районе и заслуженного тренера России, первоисполнительного директора Федерации Бокса Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Кроме того, Владимир Алексеевич, выпускник Ленинградского Санитарно-гигиенического медицинского института, с 1971 года десять лет проработал главным санитарным врачом Советского района, затем был приглашен в город Ханты-Мансийск главным санитарным врачом округа, в этой должности проработал почти 20 лет, имеет звание Заслуженного врача России.

На базе предоставленных в музей в 2015 году супругой Владимира Алексеевича Лидией Михайловной предметов домашнего архива в количестве 87 единиц оформлена одна из витрин в зале Постоянной экспозиции музея, посвященная истории развития бокса в Советском районе и личности Владимира Алексеевича Воробьёва.

Из воспоминаний бывшего воспитанника Владимира Алексеевича, ныне тренера клуба «Ринг - 80» Михаила Юрьевича Жукова: «Два мастера спорта СССР на весь район, и оба в нашем таёжном посёлке: Леонид Фёдорович Сташкевич и Владимир Алексеевич Воробьёв. Для нас, мальчишек, они были как космонавты, высадившиеся на Луну. Главный врач СЭС вёл секцию бокса в свободное от работы время с 7 до 9 часов вечера в понедельник, среду, пятницу. Первый директор спортивной школы Леонид Фёдорович Сташкевич вёл секцию тяжелой атлетики. Да, мы выбрали бокс, но штанга оставалась одной из составляющей тренировки по ОФП. С осени до весны ежедневно утренняя зарядка. Собирались у поста стрелочников на выезде из посёлка в 6 часов утра. Команда из 10-12 ребят 15-17 лет бежала до Картопы. «Работа на дороге» заключалась в отработке ударов во время движения. Каждое воскресенье мы бежали до реки Ух. Перебирались через железнодорожное полотно и на берегу с левой стороны отрабатывали «бой с тенью». В тот раз было всё как всегда. Воскресенье, самое начало зимы, снегопад. По первому настоящему снегу добежали до реки. По краям у берегов реки уже лёд. Отрабатываем «бой с тенью». В конце упражнения Владимир Алексеевич вдруг начал раздеваться, от разгоряченного тела идёт пар, а тренер наш идёт к воде, пяткой пробивает лёд, раздвигая его руками, входит в воду... Из воды он выбирается, улыбаясь, тело красное, будто не из реки, а из парилки вышел, начинает полотенцем растираться. До сих пор помню оцепенение, которое охватило всех. Жуткий холод стал проникать под одежду и расплзаться по всему телу. Смешно, наверное, ему было на нас смотреть, стоящих на берегу с глазами «по чайнику» и дрожащих от холода. Перед соревнованиями он приглашал нас к себе в баню, вот там мы впервые окунулись в ледяную воду в самодельном бассейне, сделанного из кузова списанного самосвала...»

«Знаете, как появился первый ринг в нашем зале? Сейчас кажется смешным, что бокс в нашем посёлке начался с десяти пар перчаток и всего одного боксёрского мешка. Гимнастическими скамейками обозначали квадрат – это и был ринг. Надо сказать, что секция бокса была многолюдной. Мы хоть и берегли перчатки, и служили они нам долго, но, к сожалению, они не были вечными. Что уж говорить о мешке, лупили по нему все по очереди. А потом Владимир Алексеевич сказал: «А не написать ли нам письмо министру спорта Павлову?». Письмо сам составил, нам прочел. 70 мальчишек с содержанием письма согласились, подписали его и отправили в далёкую столицу. Ответ пришёл не по почте. Из самой Москвы в таёжный посёлок пришёл контейнер с настоящим боксёрским рингом! Надо ли говорить о том, что число желающих заниматься боксом заметно выросло? Долгое время этот ринг мы устанавливали на сцене Дома Культуры - на время проведения турнира по боксу на приз Героя Социалистического труда Николая Александровича Каурова, на который съезжался народ со всего округа и даже его окрестностей...»

«Случилось так, что заболела дочка. В больнице не оказалось нужного препарата. Молодой дежурный врач Леонид Богданович поднял на ноги весь район. Дочке всё хуже и хуже, а лекарства нет. В два часа ночи в окно приёмного отделения постучал водитель главного врача СЭС, он привёз коробочку с ампулами. Где раздобыл Владимир Алексеевич заветную коробочку, мы до сих пор не знаем. Благодаря двум докторам, дочка пошла на поправку...»

Анализируя данную музейную коллекцию, можно отметить, что каждая Персоналия в ней – это определенный этап становления Советского района: заповедного дела, судебной системы, образования, спорта и т.д. Коллекция привлекается к открытому экспонированию на выставках, подготовке лекционного материала, использованию в электронной базе «Великий подвиг народа». Вовлечение в научный оборот документов личного происхождения, ранее крайне мало привлекаемых в качестве исторических источников, теперь являются главным источником новой информации об историческом прошлом, поэтому дальнейшее формирование данной коллекции будет очень актуальным и востребованным для следующих поколений советчан.

Литература:

1. Васина А.Л. На службе природе и науке (к 80-летию со дня рождения Ф.Р. Штильмарка)/ Кондо-СосьвинскоеПриобье: территория поиска/Сборник по материалам краеведческих чтений Вып.2. – 106 с.
2. Штильмарк Ф.Р. Идея абсолютнойзаповедности. Помни праотцов – заповедного не тронь!/ Ф.Р. Штильмарк; сост. В.Е. Борейко. – Киев: Киевский эколого-культурный центр; М.: Центр охраны дикой природы, 2005. – 116 с.
3. Кичин В.И., Тизенгаузен П.П. Рабочая школа Павла Попова. – М.: Лесн. Пром-сть, 1986. – 7 с.
4. Кичин В.И., Тизенгаузен П.П. Рабочая школа Павла Попова. – М.: Лесн. Пром-сть, 1986. – 39 с.
5. Ермолаева И.Н. Свою миссию я выполнил благородно//Великий подвиг народа. Четвёртые военно-исторические чтения, посвященные 65-летию Победы в Великой Отечественной войне. Доклады и сообщения 3-5 мая 2010 г./ Отв. Ред. О.И. Пристupa. – Ханты-Мансийск:ООО «Типография Югра-Принт, 2013. – 217 с.
6. Крюкова А.Ф. Мои перевалы / Л. Сташкевич. – Урай : СОЮЗ, 2001. – 48 с.

## Доклад «Время выбрало нас»

Одной из основных задач сотрудников любого музея является научно-исследовательская работа. Нашим музеем, музеем истории и ремесел, уже много лет ведется научно-исследовательская работа по истории развития района, о первопроходцах Советского района. В этом году предварительно мною была проведена работа с бывшими работниками леспромхоза, их семьями, работа в архивном отделе Советского района, исследованы музейные фонды по данной теме.

В 60-е годы, об освоении лесной промышленности в прессе писали много, а про историю простых людей написано, очень мало или вообще ничего не известно. Предлагаемая мною информация не просто биографии отдельно взятых людей – это обращение первопроходцев к ныне живущим, их личные воспоминания. Это история страны того времени, на примере маленького рабочего поселка, основанного в непроходимой, глухой тайге под названием «Советский».

Результатом данной научно-исследовательской работы стало открытие в музее истории и ремесел выставки «Время выбрало нас», посвященной Дню Советского района и работников лесной промышленности, а так же пополнение музейных фондов. Создан электронный вариант копий фотографий и документальных источников более чем на 83 ед. хранения для дальнейшего использования его в музейной работе.

Основная цель моей исследовательской работы:

Исследование фактов создания и развития лесной промышленности Советского района.

Сохранение для потомков памяти о трудовой деятельности наших первопроходцев.

Советский лесопромышленный комбинат – это самое крупное лесозаготовительное предприятие на железной дороге Ивдель – Обь, которое было организовано 20.12.1962 года на базе Советского (Картопский) лесозаготовительного участка Комсомольского (Эсского) леспромхоза комбината «Тюменьлес»: (приказ). Архивный отдел Советского района: Фонд №31, опись №2110. «Советский леспромхоз».

Приказ

По Советскому леспромхозу комбината «Тюменьлес»

от 2-го января 1963 г. п. Советский

№1.

На основании приказа Комбината «Тюменьлес» №289 от 21 декабря 1962 года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 1-го января 1963 года на базе Кортопского Л/П организовать Советский леспромхоз в составе Кортопского, Суприно-Умытынского и Самзасского лесопунктов, лесобиржи и отдела лесного хозяйства.

Контору леспромхоза расположить в п. Советском.

2. В соответствии приказа по комбинату «Тюменьлес» №137/К от 20 декабря 1962 года с 25 декабря 1962 года приступил к работе директора Советского леспромхоза, с оплатой по штатному расписанию.

Директор ЛПХ - /М. Альшевский/

Это было 53 года назад. Полвека истории Советского района. А историю, как нам известно, делают люди. Из разных уголков страны ехали сюда люди верили и знали, что трудности им по плечу. Суровый край испытывал характер людей на прочность. Да, не все остались, да и дано такое не каждому. Но те, кто решился жить и работать в суровом крае, становились настоящими сибиряками.

В те далекие 60-е, когда приезжий корреспондент из Москвы, задал вопрос бригадиру Мельникову Михаилу Ивановичу «Кто у вас тут передовики?», он с уверенностью ответил: «У нас остались одни передовики – кто не хотел или не мог работать, ушли».

И про этих стойких, мужественных и удивительных людей, которые приехали вначале 60-годов и прославившие своим ударным трудом лесозаготовителей на весь Советский Союз, я хочу вам сегодня рассказать.

«Я вот все про коллектив... В коллективе люди — сильнее, чем те же люди, но — поодиночке. Случайно коллектив образуется редко, его надо создавать. Но ведь и люди тогда были другие! Увлеченные, жизнерадостные...» - начал свой рассказ с улыбкой и в то же время грустинкой на лице Леонид Демьянович Нелюбин.

Родился Леонид Демьянович в 1937 году, 2 июня, Удмуртской АССР, Балязинский район, Нововолковский сельский совет, деревня Ворончиха, в семье колхозников. Детей в семье было четверо. Старшая сестра и три брата. Леня был средним. В 1945 году пошел в первый класс русской школы в деревне Боброва, три километра от места жительства. Каждый день, все 4 года учебы в начальной школе, маленький Леня Нелюбин ходил в школу пешком. После, учился в Нововолковской семилетней школе. Окончив семилетнюю школу в 1952 году, пошел работать в колхоз. «В колхозе работы было много - продолжает свой рассказ Леонид Демьянович, - и не разрешали нам, работающим, уезжать из деревни, в другие населенные пункты. Девчатам было легче, в этом плане, чем нам, замуж старались выходить за чужаков, чтобы из деревни уезжать. По другому, никак. А вот нам - парням, деваться было некуда. С разрешения председателя колхоза, только могли уехать из деревни. Если самовольно уедешь, то и тебя, и родителей могли посадить».

В 1953 году, Леонид Демьянович Нелюбин, пошел учиться в ФЗО - школа фабрично-заводского обучения на пильщика и вальщика леса. Председатель колхоза дал добро на учебу, как передовику колхоза. Закончил учебу (шестимесячные курсы) в ФЗО Леонид Нелюбин, в тот день, когда умер И. В. Сталин. Их всех 80 человек выпускников 1953 года, которые прошли обучение на вальщиков леса, пешком погнали на ближайшую железнодорожную станцию с красивым названием Глазово, Архангельской области. До станции Глазово было ровно 100 километров пути.

До 1956 года, пока не призвали в армию, работал у себя в Удмуртии вальщиком леса. Осенью 1956г. его призвали в армию. Курс молодого бойца проходил в г. Свердловске. Участвовал в Венгерском мятеже, ночью военную часть Леонида Демьяновича перебросили в Венгрию. С армии вернулся 1969 году в ноябре месяце.

Когда я спросила у Леонида Демьяновича, как же он оказался на севере, сделав большую паузу, продолжил свой рассказ. «Родители хотели, чтобы я стал военным. А сам я не хотел. Я очень люблю лес и хотел работать вальщиком леса. Но родители меня вместе со старшим братом заставили сдать документы в военную часть. В военной части мы заполнили анкеты, и нам сказали, подождать, пока наши документы пройдут проверку. Ждали полгода, а когда пришел ответ, то выяснилось, что брат не прошел, а меня как старшего сержанта, возьмут в военную часть старшиной роты. В тот же день, как получил ответ из военной части, я поехал в район и завербовался в Тюменскую область, леспромхоз п. Половинка Кондинского района. Это был 1960 год, март месяц. А как я узнал, про леспромхозы на севере? Да ходили разговоры, что на севере Тюменской области создаются новые леспромхозы, что нужны рабочие разных профессий, в том числе и вальщики леса. Отработал в п. Половинка два года. В 1961 году окончил школу водителей в лесотехнической школе г. Заводоуковска. Все было отлично. Любимая работа, места хорошие, река, природа, но вот одна беда, выбираться на большую землю было очень тяжело, а родители уже были старенькие». И в 1962 году Нелюбин Леонид Демьянович переехал в п. Пионерский. А в 1963 году директор Советского леспромхоза Альшевский Михаил Иванович, переманил его в Советский леспромхоз.

«Восемь лет отработал на МАЗе, - вспоминает Леонид Демьянович. Зимой все машины ночью стояли в гараже. Гараж не отапливался, а морозы в те годы стояли лютые. И у каждого водителя МАЗа был свой противень – железный лист, с дровами и бутылка с соляжкой. Кто первый



пришел, поджигает соляркой дрова на противне и прогревает мотор машины. А в радиатор машины шланг с паром ставили, после прогрева, машину заводили и уезжали в лес. Машина сломается, тут же сами и ремонтировали, слесарей не было в первые годы. На обед все с делянки собирались у костра. Среди одетых в фуфайки и ватные штаны лесозаготовителей и сучкорубов невозможно было определить, кто мужчина, а кто женщина. Обедали стоя на ходу. На обед из дома брали собой сумку, где была фляжка с чаем, хлеб, яйца, варенные или сало. И все это зимой замерзало. Приходилось у костра на сучок повесить сумку с обедом и греть, чтоб оттаял. Зимой про выходные мы даже не вспоминали. И не один год так работали. В 4 часа утра уходили на работу (шофер, тракторист и чокеровщик), поздно вечером, после 9 часов приходили домой. Каждое утро в 7 часов на старом переезде (не охраняемый) встречали автобус с рабочими, которые ехали на заготовку леса, а мы уже с лесом груженным стояли у переезда. В день по 4 рейса делали, а пятый рейс дрова на топку везли, по очереди каждому, но были случаи, когда и не один рейс за день не могли сделать. Утром уедем, и целый день везем один воз, дороги не было, за аэропортом вода всегда стояла. Если машина утонула с возом, то или его порвать (за что – ни будь зацепить и вырвать) или разгрузить надо было. Бывало, целый день с одним обозом возишься. Трактор не мог вытащить утонувшую машину с лесом из болота, потому что, она была груженная более 30 куб. леса». Когда я спросила, у кого работа в бригаде была самая тяжелая (бригада: тракторист, чокеровщик, вальщик, сучкоруб, обрубщик или отгребщик), он мне сразу дал ответ, «Всем было тяжело».

«Работа была дурная, но интересная, - шутит Леонид Демьянович, - а ведь никто не заставлял нас работать такими темпами. В первые годы летом дорог не было вообще. Вывозить лес было невозможно. Поэтому, снимали оборудование с лесовозных машин и ставили кунг – будку для перевозки рабочих или же самосвальную установку, где можно было бы возить практически все, но только в черте поселка.

Март месяц всегда был ударным. В бригаде все знали, что скоро весна, начнет, таят снег. В лес уже не поедешь. Если машина сломается, ночью даже не спали, ремонтировали, чтоб утром она была на ходу. Старались как можно больше рейсов в марте делать. Везили лес круглые сутки. Везили, пилили, грузили в вагоны и отправляли по 100 с лишним вагонов круглого леса в сутки. В 70-годы уже легче стало работать. Работали по сменам три человека на одной машине, ремонтировали лесовозы слесари, закрепленные за машинами. Зимой отпуска не давали, да и сами не хотели брать. Работы было много, но и платили хорошо, плюс и премии давали. Отпуск составлял 36 рабочих дней. Каждый три года дополнительно еще 24 рабочих дня давали к отпуску. ЛПХ Советского шумел круглыми сутками» - вспоминает Леонид Демьянович. Отработал в ЛПХ Нелюбин Леонид Демьянович 30 лет. В 1993 году по состоянию здоровья и по собственному желанию Леонид Демьянович ушел на заслуженный отдых.

Вместе супругой Валентиной Ивановной, которая тоже проработала на одном предприятии до выхода на пенсию, а это родной ОРС раньше он назывался «Советский» прожили 55 лет, вырастили 3 детей. У Леонида Демьяновича уже 5 внуков и 4 правнука: «Но это еще не все - со смехом говорит мой собеседник, - должно быть больше». Я с ним полностью согласна. Можно с твердой уверенностью сказать, что с таким дедом и прадедом ни чего не страшно.

### **Терсковы Алексей Петрович и Валентина Георгиевна**

Родился Алексей Петрович 1 июня 1933 года в Красноярском крае в деревне Кривошеино. Детство практически не видел, так как оно пришлось на военные годы. В 1943 году пришла похоронка на отца, погиб под Смоленском. Когда затопило их деревню, они переехали на юг Тюменской области, Заводоуковский район, деревня Верхний Укроп. Образование 5 классов. Служил в армии. После службы десять лет отработал вальщиком леса на ветке Лебединное от Заводоуковского леспромхоза. В 1958 году в городе Тюмени Алексей Петрович обучался на инструктора бензомоторных пил. Работал кузнецом ручнойковки, вальщиком леса, а так же слесарем строительной техники.

Как опытного инструктора бензомоторных пил, в 1960 году Алексея Петровича, от Заводоуковского леспромхоза направляют в командировку для обучения солдат на стройку железной дороги «Ивдель – Обь».

А через два года, 20 февраля 1962 года Алексей Петрович Терсков с бригадой из 6 - человек: Климов В., Ботников В., Таловиков, Охотников, Храмцов высадился в глухой тайге. Они срубили первое дерево-лиственницу и поставили палатку. Замечу, что пень от срубленной лиственницы до сих пор хранится в огороде у Терсковых. Вот с этого и началась закладка поселка Советский.

На освоение необжитых мест Алексея Петровича не тяга к перемене мест влекла, и не длинный рубль приманил. Просто Заводоуковском районе, где он работал, стали закрываться леспромпхозы, и рабочих начали сокращать. А не случись этого, никакая сила не сняла бы его с насиженного места. Февральским днем уезжал из дома Алексей Петрович. Прощаясь с женой и детьми, сказал: «Обживусь немного и заберу вас». 24 апреля собралась вся их семья среди тайги, в поселке, которого не было на карте Тюменской области. Его не было вообще, только палатки, землянки, три домика и несколько человек, таких же переселенцев.

Были Терсковы: Алексей Петрович и Валентина Георгиевна людьми молодыми, а потому решительными и смелыми. Иначе как объяснить их поступок: ехали в необжитые края, где не было ни дорог, ни крыши над головой, а в семье было уже двое маленьких детей.

Алексей Петрович начинал работать вальщиком леса в бригаде Мельникова Михаила Ивановича. Он и еще пятнадцать вальщиков – инструкторов, почти все из Заводоуковска, обучали солдат валить лес, обращаться с бензопилами. В 1964 году окончил курсы бульдозеристов. И более 25 лет отработал бульдозеристом в Советском леспромпхозе.

Они сами валили лес, сами же на руках выносили сосны, сваленные им, укладывали их в основание дороги. Настелят их, а они уходят в топь. Будто их и не было. Деревья приходилось тащить снова и снова. И так по несколько раз подряд. Каторжный труд. Но и дорога не могла ждать.

Место для своего дома по улице Лесной Алексей Петрович выбирал сам. Он же и деревья для сруба валил. Строительство дома было значительным событием для молодой семьи, что даже спустя столько лет Валентина Георгиевна помнит число рядов, которые подняли – ровно одиннадцать.

Алексея Петровича давно уже нет в живых (умер 9 марта 2011г.), а Валентина Георгиевна до сих пор живет в этом доме.

Из воспоминаний Валентины Георгиевны: «Когда он нас на грузовой машине из п. Пионерского (до п. Пионерский она с двумя детьми добиралась с Заводоуковска на телячьем вагоне. Скорость поезда не превышала и 20 км за час. По пути встречали солдат, которые кричали им вдогонку «Куда вы едете, там комары размером в кулак») привез на место будущего поселка, где уже стояли три домика. Эти были первые щитовые дома по улице Зои Космодемьянской. Домики эти называли крупно – щелевые: перекошенные, разбитые за дорогу щиты не состыковались, их сшивали большими гвоздями, а дыры забивали паклей, мхом. И нам дали квартиру в одном из этих домов. Зимой все время топили буржуйку, потом сложили печи. Хоть и плохонькое жилье, а все лучше, чем в палатке. С нами жила еще одна семья с двумя детьми. Потом к нам заселили холостого вальщика. Первое время из дома боялись выходить. Кругом тайга. Дорог никаких. Дичи было сколько. И лоси ходили свободно около дома, не боялись людей. Мужики наши свалят лес, и сделают нам тропинки, чтобы ходить около дома мы с детьми могли. Первое время сваленный лес не вывозили, так как не было ни техники, ни дорог». Валентина Георгиевна до сих пор помнит первое импортное - китайское белье в своей жизни, которое она купила здесь: «За речкой Нюрих, девять километров от нас стояла мехколонна, вспоминает Валентина Георгиевна. Там прямо на бугре в вагончиках, продавали товары для населения. Хлеб нам возили на лошади из п. Пионерский, - продолжает свои воспоминания Валентина Георгиевна. «Из-за плохой дороги, хлеб пока до нас доходил, превращался в крошки. Но потом сами научились печь хлеб. Продукты в основном были замороженные или же сушеные. Дети мои первый пробовали сухое молоко. После просили «Мамка дай нам сладкой муки». Жили в тесноте, но дружно. «Как - то я спросила соседа по квартире Кравченко, они были с Украины, - продолжает свой рассказ Валентина Георгиевна Терскова, «Зачем они с юга приехали в такую даль? и знаете, что он мне ответил, что он всегда мечтал поглядеть и послушать, как хрустит снег под ногами. Но они

годика - два поработали и уехали, не выдержали – продолжает рассказывать Валентина Георгиевна. В первый год, всегда ходили с компасом, чтоб не заблудиться, - смеется Валентина Георгиевна, но все равно терялись. Один раз мой старшенький Вова и двое ребятишек соседей по квартире Кравченко ушли в лес, пока мы были на работе. Так мы их трое суток искали, подняли и солдат на поиски. Нашли их всего метров 200 от дома, голодных и чумазных, но с полными банками морошки. Как они сами потом рассказывали, хотели порадовать нас, родителей, что они тоже на что-то способны. Они эту морошку, хоть и были голодные, не съели, оставили для нас, для родителей. Вот такое время, было, - вздыхает Валентина Георгиевна: «После улицы Зои Космодемьянской начали валить лес под следующую улицу – улица Лесная. Так и начали появляться улицы. Люди отовсюду начали приезжать – продолжает свои, вспоминая В.Г. Терскова. - В основном приезжали из Кировской области, Горьковской, где было тяжело людям с работой, жильем. Появилась первая школа, в деревянном домике поставленная на скорую руку по улице Зои Космодемьянской. Рядом расположилась и больница, где работала Колчанова. Она была и зубной врач, и педиатр, и акушер. В праздники, на парад выходили все. Шли нарядные с детьми и баяном от улицы Зои Космодемьянской до конторы леспромхоза, по ул. Ленина».

Когда я спросила у Валентины Георгиевны «Жалеет ли она, что приехала за супругом на Север?», она мне с легкостью ответила: «Нет не жалею, потому, что жить в то время было интересно, и жизнь прожита не зря».

Сейчас Валентина Георгиевна живет одна, но как она сама рассказывает, одиночества не чувствует. У нее два сына, восемь внуков и 10 правнуков, которые каждый день ее навещают. Валентина Георгиевна считает себя самым богатым человеком, несмотря на то, что сберкнижка ее пуста, но семья, дети, внуки и правнуки – это самое большое богатство, которое навсегда останется с ней.

#### Использованная литература:

1. Решетников, А.С. Тюменский лесной комплекс: Страницы истории(1917-1997 гг.)/ А.С. Решетников. – Тюмень: Информационно-издательское агентство «Пульс», 1997.-С.117-118
2. Архивный отдел Администрации управления по организации деятельности администрации Советского района
  - 1). Фонд-31, Опись-2110, Дело-6, лист-1
  - 2). Фонд-31, Опись-2110, Дело-6, лист-8
3. Воспоминания первопроходцев Нелюбина Леонида Демьяновича, Терсковой Валентины Георгиевны, Костиной Валентины Степановны, Головкиной Веры Ивановны
4. Фотоматериал из архива первопроходцев г. Советский

Музей - это интересно, или скучно? Что по этому поводу думают дети города Советского? Каковы их детские впечатления и что они будут чувствовать при слове «музей», когда вырастут?

Таковыми вопросами задались сотрудники музея истории и ремесел Советского района и провели опрос юных посетителей.

Целевой аудиторией в количестве 190 человек стали учащиеся школ города Советского в возрасте от 9 до 12 лет, посетившие музей истории и ремесел Советского района. Участники ответили на несколько простых вопросов анкеты.

Согласно нашим данным, преобладающая часть детей и подростков (89%) ответили, что им нравится ходить в музей, девять процентов ответили, что им все равно и лишь два процента сознались, что их заставляют в школе. Отсюда следует вывод, что одиннадцати процентам опрошенных школьников не нравится ходить в музей, и вряд ли в будущем они захотят посетить музей самостоятельно, с родителями, или с друзьями.

Любопытен результат ответов на вопрос: «С кем больше тебе нравится ходить в музей?». Несмотря на то, что большая часть респондентов пришли в музей организованно - классом, 50% детей ответили, что им больше нравится посещать музей с друзьями, 36% - посещать с классом, 11% школьников ответили, что им нравится ходить в музей с родителями и 3% ответили, что нравится посещать музей самостоятельно.

Как же относятся дети к музейной выставке? 48% от числа опрошенных школьников ответили, что им понравилась выставка, 26% ответили, что они узнали что-то новое.

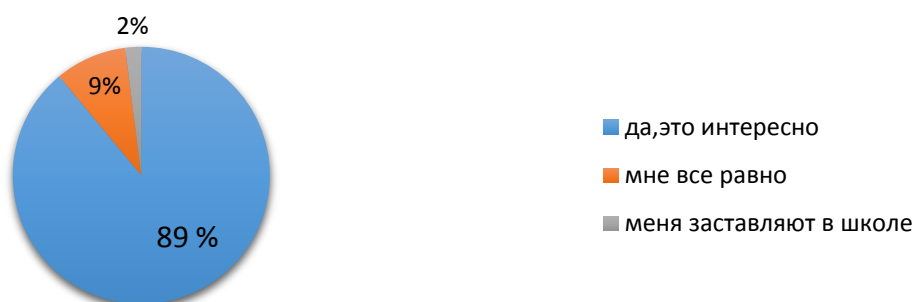
Каков же получился отзыв об экскурсии? Ответы расположились следующим образом: экскурсия была интересная для 62% посетителей, в итоге узнали что-то новое - 34%, один процент опрошенных сознались, что им было скучно, двум процентам посетителей экскурсия показалась длинной.

Чтобы выяснить пожелания юных посетителей музея, был задан вопрос о том, что бы им хотелось увидеть в музее в следующий раз. Ответ оказался следующим: 76% от общего числа опрошенных школьников предпочли бы в музее игры, конкурсы, викторины, и 17% мечтали бы потрогать экспонаты руками.

Отсюда можно сделать вывод, что у большинства опрошенных (86%) школьников представление о музее, как об учреждении культурно-досугового типа, где в игровой форме можно что-то узнать новое и пообщаться с друзьями. В таком результате мы не видим ничего плохого. Для нас, как специалистов, важно, используя музейные формы работы, мотивировать детей на конечный результат посещения музея, а именно: сформировать на музейном материале фактические знания, обеспечить усвоение материала, побудить к развитию творческих начал, предоставить условия для общения и отдыха, научить взаимодействию с музейной культурой. 84% опрошенных хотели бы прийти в музей вновь и они придут, но только классом.

---

### 1.Нравится ли тебе ходить в музей?



### 2. С кем тебе больше нравится ходить в музей?



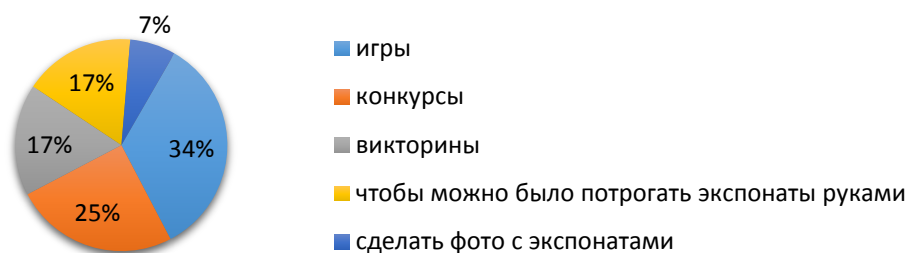
### 3.Что тебе понравилось в музее?



### 4.Какими словами ты бы описал экскурсию?



### 5.Что бы ты хотел увидеть в музее в следующий раз?



### 6.Хотел бы ты еще раз прийти в музей?

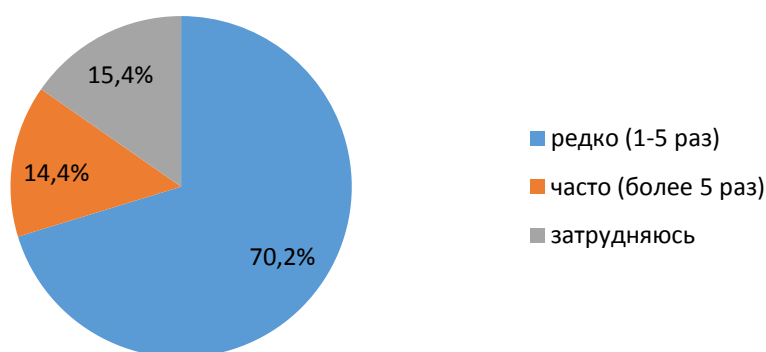


В 2016 году сотрудниками музея истории и ремесел Советского района было проведено социологическое исследование на тему «Что ждет от музея посетитель?». Цель исследования определить уровень востребованности и качество предоставления музейных услуг.

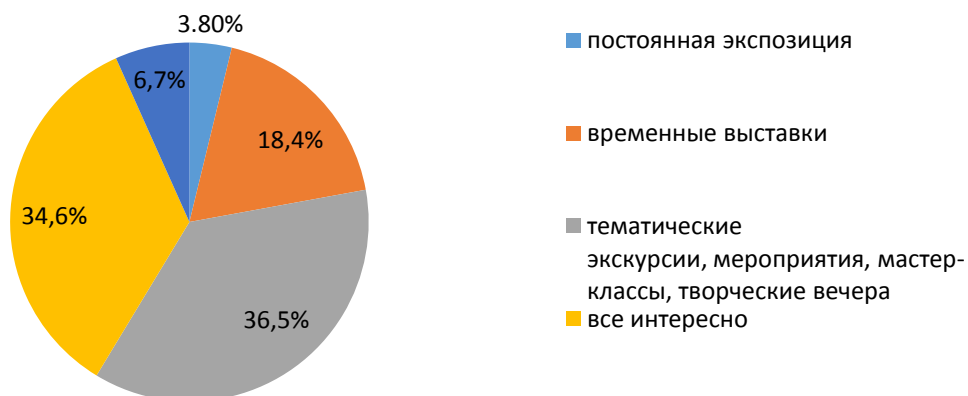
Методом анкетирования было опрошено 104 человека в возрасте от 18 и более лет, проживающих в городе Советском. Социальная категория опрошенных – студенты, работающее население, пенсионеры. На момент опроса респонденты не являлись посетителями музея.

Результаты исследования представлены в виде диаграммы, которая показывает процентное соотношение предложенных вариантов ответов.

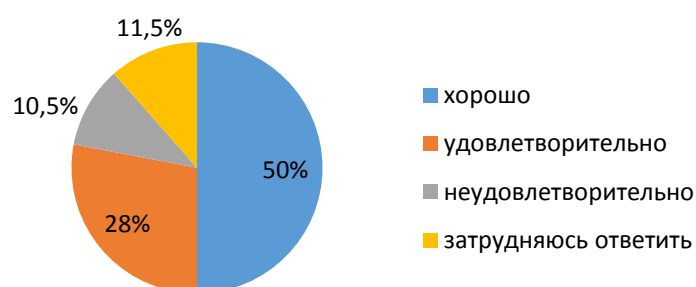
### 1. Как часто вы посещаете музей?



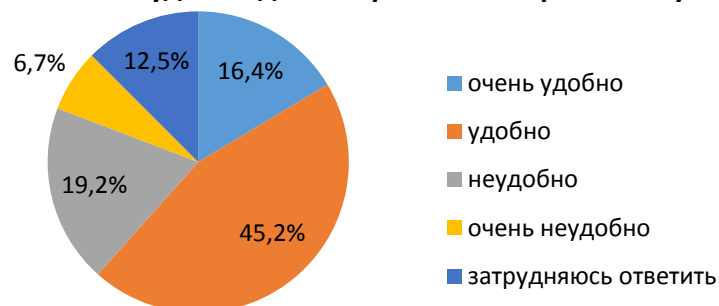
### 2. Что в музее вызывает у Вас наибольший интерес?



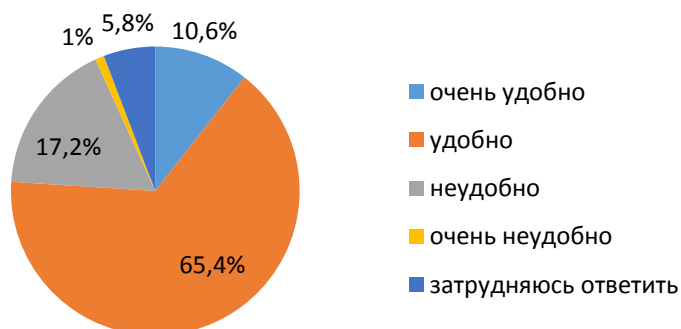
### 3. Как вы оцениваете уровень информирования о предстоящих выставках и экспозициях музея?



#### 4. Насколько удобно для Вас расписание работы музея?



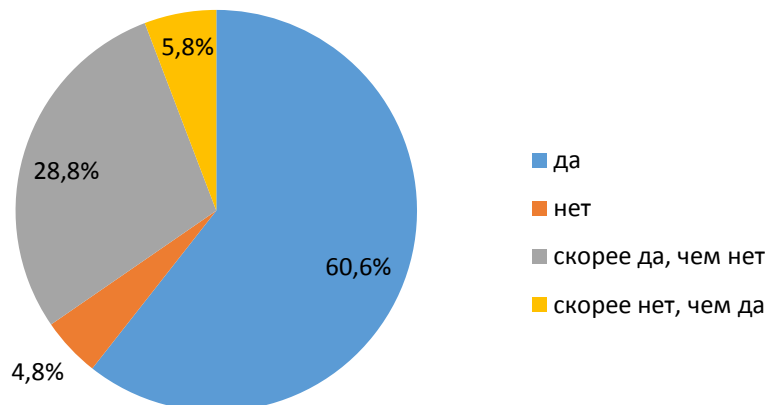
#### 5. Удобно ли Вам добираться до музея?



#### 6. Какие элементы инфраструктуры музея, на Ваш взгляд нуждаются в улучшении?

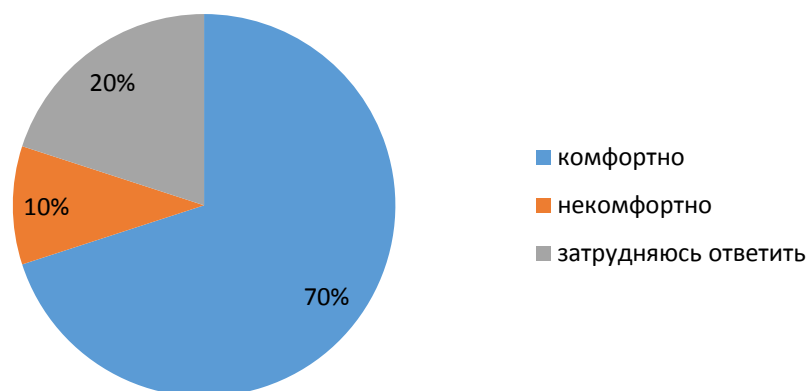


#### 7. Удовлетворены ли Вы в целом обслуживанием в музее?

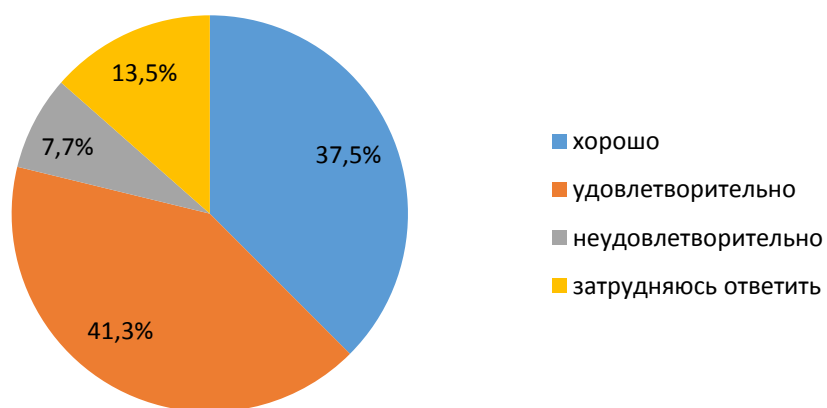




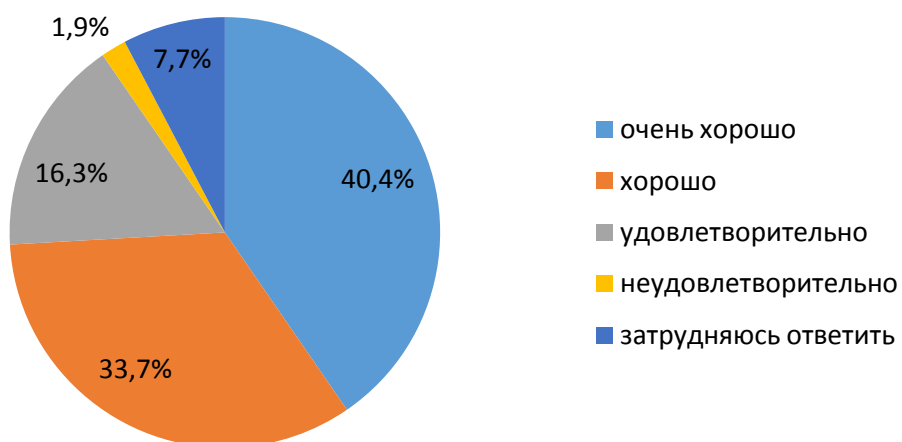
**8. Насколько комфортно Вам было в музее (чистота помещений, гардероб, места для сидения)?**



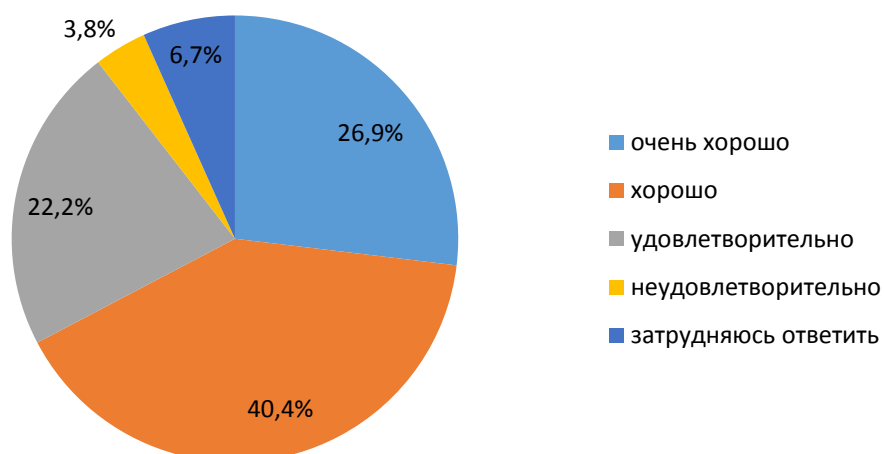
**9. Как Вы оцениваете наличие дополнительных услуг в музее (гардероб, магазин сувениров, мероприятия)?**



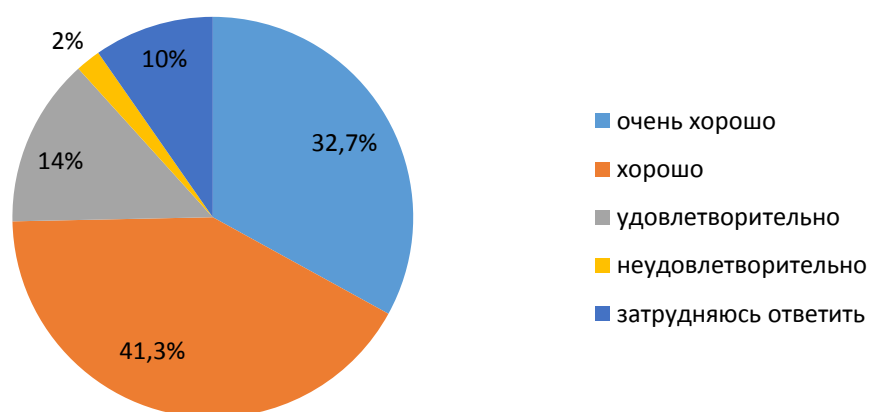
**10. Оцените доброжелательность и вежливость сотрудников музея?**



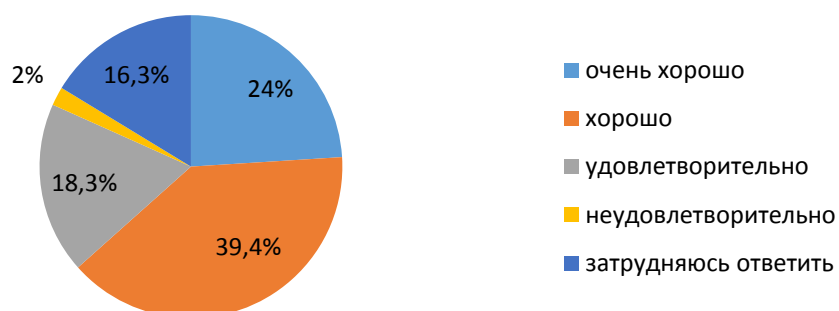
**11. Как Вы оцениваете в целом деятельность музея?**



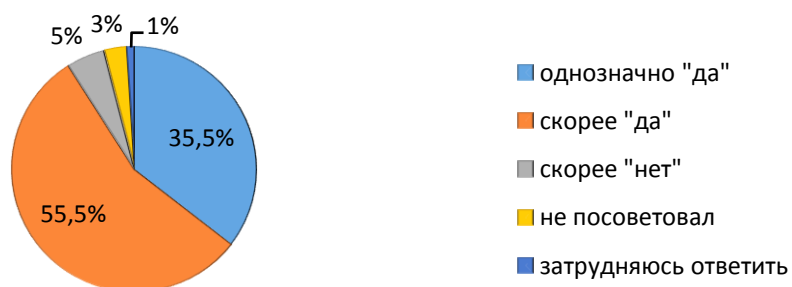
**12. Как Вы оцениваете качество проведения экскурсий?**



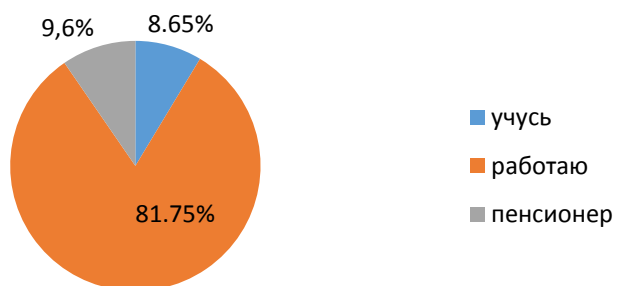
**13. Как Вы оцениваете разнообразие экспозиций?**



**14. Порекомендовали бы Вы посетить наш музей своим близким, друзьям, знакомым?**



**15. Ваше основное занятие?**



**16. Ваше место жительства?**

